



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“21” серпня 2018 р.

№ 856-р

Про розподіл обов'язків між головою, першим заступником, заступниками голови та керівником апарату обласної державної адміністрації

Відповідно до частини 1 статті 10, статті 40 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою забезпечення ефективної діяльності обласної державної адміністрації та її апарату:

1. Затвердити:

1) розподіл обов'язків між головою, першим заступником, заступниками голови та керівником апарату обласної державної адміністрації (далі – розподіл), що додається;

2) розподіл повноважень з координації діяльності районних державних адміністрацій та організації контролю за здійсненням делегованих повноважень державної виконавчої влади виконавчими органами Чернівецької, Новодністровської міських рад, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження обласної державної адміністрації від 06 червня 2017 року № 404-р «Про розподіл обов'язків між головою, першим заступником, заступниками та заступником голови – керівником апарату обласної державної адміністрації» (зі змінами).

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова обласної
державної адміністрації

О. ФИЩУК

40181010

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження обласної
державної адміністрації**

21.08.2018 № 856-р

**Розподіл обов'язків
між головою, першим заступником, заступниками голови та
керівником апарату обласної державної адміністрації**

I. Голова обласної державної адміністрації:

1. Очолює обласну державну адміністрацію, здійснює керівництво її діяльністю, несе персональну відповідальність за виконання покладених на обласну державну адміністрацію завдань і здійснення нею своїх повноважень.

2. Діє відповідно до Конституції України, Закону України "Про місцеві державні адміністрації" та інших законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та органів виконавчої влади вищого рівня.

3. Здійснює повноваження, визначені Законом України "Про місцеві державні адміністрації", спрямовує, координує та контролює діяльність першого заступника, заступників, керівника апарату, керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації, голів районних державних адміністрацій та з питань делегованих повноважень виконавчі комітети органів місцевого самоврядування, взаємодіє з іншими державними адміністраціями.

4. Представляє обласну державну адміністрацію у відносинах з іншими державними органами, органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, організаціями політичних партій, громадськими і релігійними організаціями, підприємствами, організаціями, установами, громадянами та іншими особами як в Україні, так і за її межами.

5. Формує склад та визначає структуру обласної державної адміністрації, утворює, реорганізовує, ліквідує відповідно до норм чинного законодавства апарат, департаменти, управління, відділи, інші самостійні структурні підрозділи обласної державної адміністрації.

6. Призначає на посади та звільняє з посад у встановленому законодавством порядку першого заступника, заступників голови, керівника апарату обласної державної адміністрації та керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації, які мають статус юридичних осіб публічного права.

7. Погоджує призначення на посаду та звільнення з посади перших заступників та заступників голів районних державних адміністрацій, заступників керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації.

8. Затверджує положення про структурні підрозділи обласної державної адміністрації із статусом юридичних осіб публічного права та апарат обласної державної адміністрації.

9. Організовує роботу зі складання проекту обласного бюджету та розробки проектів програм соціально-економічного та культурного розвитку

області, подає їх на розгляд сесії обласної ради, організовує їх виконання, вирішує у встановленому законодавством порядку питання щодо використання коштів обласного бюджету.

10. Здійснює загальне керівництво мобілізаційною роботою та цивільною обороною в області.

11. Затверджує кошторис витрат та штатний розпис, структуру, граничну чисельність, фонд оплати праці працівників апарату в межах виділених асигнувань в установленому законодавством порядку. Встановлює фонд оплати праці та видатки на утримання працівників районних державних адміністрацій.

12. Утворює при обласній державній адміністрації консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи, служби і комісії, визначає їх завдання, функції та персональний склад.

13. Вносить подання Президентові України щодо нагородження державними нагородами, президентськими відзнаками та почесними званнями України працівників підприємств, установ, організацій області.

14. Затверджує плани роботи обласної державної адміністрації.

15. У межах повноважень та відповідно до законодавства України видає розпорядження та доручення.

16. Спрямовує діяльність:

управління персоналом та нагород апарату обласної державної адміністрації;

відділу взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації;

відділу режимно-секретної роботи апарату обласної державної адміністрації;

юридичного відділу апарату обласної державної адміністрації;

відділу мобілізаційної роботи апарату обласної державної адміністрації;

сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації;

сектору внутрішнього аудиту апарату обласної державної адміністрації.

17. Координує діяльність:

Головного управління Національної поліції в Чернівецькій області;

Головного управління Державної фіскальної служби у Чернівецькій області;

Управління ДСНС України у Чернівецькій області;

Чернівецького обласного відділу Карпатської філії ДП «Український державний центр радіочастот».

18. Забезпечує взаємодію обласної державної адміністрації з:

прокуратурою Чернівецької області;

Управлінням Служби безпеки України в Чернівецькій області;

судовими органами області;

обласним військовим комісаріатом;

установами пенітенціарної системи області;

Представником Національного банку України в Чернівецькій області;

іншими банківськими установами області;

Управлінням Державної міграційної служби у Чернівецькій області;

Територіальним управлінням Державної судової адміністрації України в Чернівецькій області;

Чернівецькою митницею Державної фіскальної служби;

Чернівецьким прикордонним загonom Західного регіонального управління Державної прикордонної служби;

Управлінням Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України в Чернівецькій області.

19. Сприяє відділу державної прикордонної служби Чернівецького прикордонного загону Західного регіонального управління Державної прикордонної служби у забезпеченні режиму державного кордону, прикордонного режиму і режиму в пунктах пропуску через державний кордон, а також життєдіяльності військових формувань Збройних Сил України, що дислокуються на території області.

20. Організовує роботу щодо виконання обласною державною адміністрацією повноважень, делегованих обласною радою.

21. Забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації у фінансовій, банківській, податковій сферах.

22. Виступає розпорядником коштів обласної державної адміністрації, розпоряджається майном, у тому числі приміщеннями, спорудами, обладнанням тощо, які закріплені за обласною державною адміністрацією на правах оперативного управління чи господарського відання.

23. Організовує роботу щодо встановлення та розвитку міжрегіональних зв'язків та співробітництва Чернівецької області з іншими областями України, регіонами та адміністративними одиницями інших держав.

24. Інформує населення області про стан виконання повноважень, покладених на обласну державну адміністрацію.

25. Здійснює інші функції, передбачені Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади вищого рівня.

26. У разі відсутності голови обласної державної адміністрації його обов'язки виконує один із заступників голови обласної державної адміністрації, на якого покладено виконання обов'язків голови.

II. Перший заступник голови, заступники та керівник апарату обласної державної адміністрації:

1. Виконують функції і повноваження відповідно до розподілу обов'язків, визначеного головою обласної державної адміністрації, та несуть відповідальність за стан справ у дорученій сфері перед головою обласної державної адміністрації, органами виконавчої влади вищого рівня.

2. Забезпечують виконання на території області Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та Верховної Ради України, здійснення повноважень обласної державної адміністрації та державного контролю, передбаченого статтею 16 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", відповідно до сфери своєї компетенції.

3. Спрямовують, контролюють та координують роботу апарату, структурних підрозділів обласної державної адміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, районних державних адміністрацій, підприємств, установ і організацій області відповідно до своїх обов'язків та в межах норм чинного законодавства.

4. Забезпечують відповідно до своїх обов'язків:

дотримання законності, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян;

реалізацію в області програм та завдань Президента України, Кабінету Міністрів України, розробку відповідних регіональних програм, заходів та планів;

формування та виконання обласного бюджету;

розробку та реалізацію в області програм соціально-економічного та культурного розвитку, інших регіональних, міжрегіональних та галузевих програм, угод про економічне, соціальне, культурне співробітництво та партнерство;

контроль, аналіз, оцінку стану справ та перспективи розвитку у відповідних галузях та сферах;

своєчасне та якісне виконання доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, Прем'єр-міністра України, Першого віце-прем'єр-міністра та віце-прем'єр-міністрів України, голови обласної державної адміністрації, рішень колегії обласної державної адміністрації, сесій обласної ради;

організацію засідань консультативних, дорадчих органів при голові обласної державної адміністрації та підготовку для цього необхідних документів;

розроблення проектів розпоряджень та доручень обласної державної адміністрації;

вирішення окремих питань діяльності апарату, структурних підрозділів обласної державної адміністрації.

5. Подають на розгляд голови обласної державної адміністрації відповідно до своїх обов'язків пропозиції з питань:

що належать до компетенції обласної державної адміністрації;

ініційованих центральними органами виконавчої влади, районними державними адміністраціями, виконавчими комітетами Чернівецької і Новодністровської міських рад, обласною і районними радами, об'єднаними територіальними громадами, іншими органами місцевого самоврядування та їхніми виконавчими комітетами;

взаємодії обласної державної адміністрації з центральними органами виконавчої влади та їхніми територіальними органами, з районними державними адміністраціями, обласною, районними, міськими, селищними, сільськими радами та об'єднаними територіальними громадами, їх виконавчими комітетами.

6. Згідно зі своїми обов'язками відповідають за достовірність інформацій, що надаються голові обласної державної адміністрації, направляються до Адміністрації Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, засобам масової інформації, за дотримання норм

чинного законодавства при підготовці проектів розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації, інших розпорядчих і нормативних документів обласної державної адміністрації, проектів рішень обласної ради, візують їх та подають на розгляд голові обласної державної адміністрації.

7. Відповідно до сфери своїх обов'язків дають доручення структурним підрозділам обласної державної адміністрації та її апарату, районним державним адміністраціям, а з питань делегованих повноважень – виконавчим комітетам сільських, селищних, міських рад та об'єднаним територіальним громадам.

8. Беруть участь у розгляді питань, що належать до сфери їхньої компетенції, на нарадах, семінарах, засіданнях колегій, комісій, робочих груп обласної державної адміністрації, структурних підрозділів обласної державної адміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, районних державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування.

9. Повертають адресатам звернення, подання, клопотання, документи та інші матеріали, подані з порушенням встановленого порядку.

10. Сприяють розвитку мережі та роботі підприємств, установ, організацій, спілок, інших підприємницьких та громадських організацій, що діють у сфері їхньої компетенції.

11. Здійснюють за дорученням голови обласної державної адміністрації керівництво відповідними комісіями, радами, робочими групами, іншими консультативними та дорадчими органами.

12. Погоджують структуру, плани роботи апарату, структурних підрозділів обласної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

13. У встановленому порядку ведуть особистий прийом громадян і забезпечують розгляд звернень громадян та їх об'єднань.

14. За дорученнями та розпорядженнями голови обласної державної адміністрації виконують інші функції та повноваження відповідно до діючого законодавства.

ІІІ. Перший заступник голови обласної державної адміністрації Павлюк М. В.:

1. Забезпечує реалізацію державної політики, виконання положень Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та Верховної Ради України, рішень обласної ради, розпоряджень обласної державної адміністрації у сфері соціального захисту населення, охорони здоров'я, транспорту, зв'язку, енергозабезпечення, енергозбереження, діяльності житлово-комунального господарства, здійснення державної внутрішньої політики в області, прогнозування суспільно-політичних процесів, міжнародних відносин, транскордонного співробітництва та реалізації політики європейської інтеграції України на регіональному рівні, координує взаємодію обласної державної адміністрації з громадсько-політичними об'єднаннями громадян, редакціями газет, радіо, телебачення, іншими засобами масової інформації.

2. Виконує функції та обов'язки, зазначені у розділі II Розподілу, а в межах окремих доручень голови обласної державної адміністрації координує діяльність усіх керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації.

3. Спрямовує та контролює діяльність:

Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації;

Департаменту охорони здоров'я обласної державної адміністрації;

управління міжнародного співробітництва та європейської інтеграції обласної державної адміністрації;

управління житлово-комунального господарства обласної державної адміністрації;

управління інфраструктури обласної державної адміністрації;

відділу комунікацій з громадськістю обласної державної адміністрації;

відділу інформаційної діяльності обласної державної адміністрації.

4. Координує діяльність:

Управління Держпраці у Чернівецькій області;

Управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Чернівецькій області;

Управління Укртрансбезпеки у Чернівецькій області;

Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Чернівецькій області;

Західного міжрегіонального відділу Державної служби України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції;

Чернівецького обласного відділення Фонду соціального захисту інвалідів;

Чернівецького обласного центру зайнятості;

Державної інспекції з енергетичного нагляду за режимами споживання електричної і теплової енергії в Чернівецькій області;

Сектору Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері енергетики та комунальних послуг у Чернівецькій області;

філії ПАТ «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Чернівецька регіональна дирекція»;

філії «Чернівецький навчально-координаційний Центр з питань організації діяльності автомобільного транспорту» УДП «Укрінтеравтосервіс»;

Служби автомобільних доріг у Чернівецькій області;

дочірнього підприємства «Чернівецький облавтодор»;

Чернівецької філії ПАТ «Укртелеком»;

Чернівецької філії ПАТ «Укрпошта»;

інших державних, і створених за участю держави, обласних закладів, установ, підприємств (організацій), які діють у сферах, що належать до компетенції першого заступника голови обласної державної адміністрації.

5. Очолює консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи з відповідних напрямів, утворені обласною державною адміністрацією для сприяння здійснення її повноважень.

6. У разі відсутності першого заступника голови обласної державної адміністрації Павлюка М. В. його обов'язки виконує заступник голови обласної державної адміністрації Богатирець І.М.

IV. Заступник голови обласної державної адміністрації Богатирець І. М.:

1. Забезпечує реалізацію державної політики, виконання положень Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та Верховної Ради України, рішень обласної ради, розпоряджень обласної державної адміністрації у сфері бюджету, податків, контролю за використанням коштів, капітального будівництва, молодіжної політики та спорту, регіонального розвитку, містобудування та архітектури, зовнішньоекономічної діяльності, залучення інвестицій, економіки, демонополізації, цінової політики, торгівлі та побутового обслуговування населення, а також з питань децентралізації та реформи місцевого самоврядування.

2. Виконує функції та обов'язки, зазначені у розділі II Розподілу, а в межах окремих доручень голови обласної державної адміністрації координує діяльність усіх керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації.

3. Спрямовує та контролює діяльність:

Департаменту фінансів обласної державної адміністрації;

Департаменту регіонального розвитку обласної державної адміністрації;

управління капітального будівництва обласної державної адміністрації;

управління молоді та спорту обласної державної адміністрації;

відділу містобудування та архітектури обласної державної адміністрації.

4. Координує діяльність:

Головного управління Державної казначейської служби України у Чернівецькій області;

Головного управління статистики у Чернівецькій області;

Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області;

Головного управління Держпродспоживслужби у Чернівецькій області;

Управління Державної архітектурно-будівельної інспекції у Чернівецькій області;

Управління Західного офісу Держаудитслужби в Чернівецькій області;

Чернівецького обласного територіального відділення Антимонопольного комітету України;

Регіонального відділення Фонду державного майна України по Чернівецькій області;

Сектору Державної регуляторної служби у Чернівецькій області;

Чернівецької торгово-промислової палати;

Чернівецького обласного фонду підтримки підприємництва;

Державної бюджетної установи «Чернівецький регіональний центр з інвестицій та розвитку»;

Державного підприємства «Чернівецький регіональний науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації»;

Чернівецького регіонального управління Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву»;

Чернівецького комунального обласного бюро технічної інвентаризації; інших державних, і створених за участю держави, обласних закладів, установ, підприємств (організацій), які здійснюють діяльність у сферах, що належать до компетенції заступника голови обласної державної адміністрації.

5. Забезпечує здійснення моніторингу за ходом реалізації в області державних та місцевих програм соціально-економічного розвитку та станом їх фінансування.

6. Очолює консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи з відповідних напрямів, утворені обласною державною адміністрацією для сприяння здійснення її повноважень.

7. У разі відсутності заступника голови обласної державної адміністрації Богатирця І. М. його обов'язки виконує перший заступник голови обласної державної адміністрації Павлюк М.В.

V. Заступник голови обласної державної адміністрації Гостюк В. І.:

1. Забезпечує реалізацію державної політики, виконання положень Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та Верховної Ради України, рішень обласної ради, розпоряджень обласної державної адміністрації у сфері цивільного захисту населення, ліквідації надзвичайних ситуацій, культури, туризму та захисту прав дітей.

2. Виконує функції та обов'язки, зазначені у розділі II Розподілу, а в межах окремих доручень голови обласної державної адміністрації координує діяльність усіх керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації.

3. Спрямовує та контролює діяльність:

управління цивільного захисту населення обласної державної адміністрації;

управління культури обласної державної адміністрації;

відділу з питань туризму обласної державної адміністрації;

служби у справах дітей обласної державної адміністрації;

Державного архіву області.

4. Координує діяльність:

Чернівецького обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;

Західної інспекції з ядерної та радіаційної безпеки Державної інспекції ядерного регулювання України;

інших державних, і створених за участю держави, обласних закладів, установ, підприємств (організацій), які здійснюють діяльність у сферах, що належать до компетенції заступника голови обласної державної адміністрації.

5. Сприяє утвердженню національних традицій, збереженню культурної спадщини, підтримці зв'язків з українцями, що проживають за межами України, благодійній діяльності.

6. Очолює консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи з відповідних напрямів, утворені обласною державною адміністрацією для сприяння здійснення її повноважень.

7. У разі відсутності заступника голови обласної державної адміністрації Гостюка В. І. його обов'язки виконує заступник голови обласної державної адміністрації Заячук М.Д.

VII. Заступник голови обласної державної адміністрації Заячук М.Д.:

1. Забезпечує реалізацію державної політики, виконання положень Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та Верховної Ради України, рішень обласної ради, розпоряджень обласної державної адміністрації у сфері агропромислового розвитку, екології та природних ресурсів, освіти і науки.

2. Виконує функції та обов'язки, зазначені у розділі II Розподілу, а в межах окремих доручень голови обласної державної адміністрації координує діяльність усіх керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації.

3. Спрямовує та контролює діяльність:

Департаменту агропромислового розвитку обласної державної адміністрації;

Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації;
управління екології та природних ресурсів обласної державної адміністрації;

4. Координує діяльність:

Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області;
Чернівецького обласного управління лісового та мисливського господарства;

Управління Державного рибного господарства у Чернівецькій області;

Басейнового управління водних ресурсів річок Прут та Сірет;

Чернівецької регіональної філії ДП «Центр державного земельного кадастру»;

Державної екологічної інспекції у Чернівецькій області;

Сектору у Чернівецькій області Державного агентства водних ресурсів України;

Чернівецького обласного фонду підтримки індивідуального житлового будівництва на селі;

інших державних, і створених за участю держави, обласних закладів, установ, підприємств (організацій), які здійснюють діяльність у сферах, що належать до компетенції заступника голови обласної державної адміністрації.

5. Сприяє розвитку та використанню рекреаційних можливостей області.

6. Очолює консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи з відповідних напрямів, утворені обласною державною адміністрацією для сприяння здійснення її повноважень.

7. У разі відсутності заступника голови обласної державної адміністрації Заячука М.Д. його обов'язки виконує заступник голови обласної державної адміністрації Гостюк В.І.

VI. Керівник апарату обласної державної адміністрації Стецевич О.І.:

1. Здійснює правове, організаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної державної адміністрації щодо реалізації її повноважень, а також забезпечує реалізацію державної політики, виконання положень Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та Верховної Ради України, рішень обласної ради.

2. Виконує функції та обов'язки, зазначені у розділі II Розподілу, а в межах окремих доручень голови обласної державної адміністрації координує діяльність усіх керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації.

3. Є керівником державної служби обласної державної адміністрації (її апарату).

4. Очолює апарат обласної державної адміністрації:

забезпечує реалізацію повноважень визначених статтею 17 Закону України «Про державну службу»;

організовує роботу апарату для правового, організаційного, матеріально-технічного та іншого забезпечення діяльності обласної державної адміністрації, підготовки аналітичних, інформаційних та інших матеріалів, систематичної перевірки виконання актів законодавства та розпоряджень обласної державної адміністрації, надання методичної та практичної допомоги районним державним адміністраціям, органам місцевого самоврядування;

забезпечує підготовку матеріалів на розгляд голови обласної державної адміністрації;

відповідає за стан діловодства, обліку й звітності;

забезпечує дотримання вимог чинного законодавства під час підготовки проектів розпоряджень обласної державної адміністрації та організовує їх доведення до виконавців;

за дорученням голови обласної державної адміністрації забезпечує реалізацію державної політики у сфері державної служби та питань кадрової роботи в обласній державній адміністрації, надання допомоги із зазначених питань районним державним адміністраціям, органам місцевого самоврядування;

здійснює роботу щодо організації прийому громадян, обліку та розгляду їх звернень;

організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності апарату обласної державної адміністрації;

вносить на розгляд голови обласної державної адміністрації:

пропозиції щодо структури й штатної чисельності апарату обласної державної адміністрації, організовує підготовку проектів відповідних документів;

проекти регламенту обласної державної адміністрації та розподілу обов'язків між першим заступником, заступниками голови та керівником апарату обласної державної адміністрації;

укладає за дорученням голови обласної державної адміністрації договори щодо матеріально-технічного та іншого забезпечення діяльності обласної державної адміністрації;

видає накази з питань, що належать до його компетенції;

виконує інші повноваження, що покладені на апарат обласної державної адміністрації та надаються йому головою обласної державної адміністрації, відповідно до Положення про апарат Чернівецької обласної державної адміністрації.

5. Відповідає за підготовку матеріалів про нагородження працівників підприємств, установ, організацій області державними нагородами і почесними відзнаками обласної державної адміністрації. Відповідно до повноважень обласної державної адміністрації організовує вирішення питань, пов'язаних з проведенням виборів та референдумів.

6. Спрямовує та контролює діяльність:

регіонального Центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ та організацій;

комунального підприємства «Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад».

7. Координує діяльність:

Обласного військового комісаріату;

Головного територіального управління юстиції у Чернівецькій області;

Міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби у Чернівецькій, Івано-Франківській та Тернопільській областях;

Відділення Національної служби посередництва і примирення в Чернівецькій області;

Чернівецької обласної ради ветеранів;

інших державних, і створених за участю держави, обласних закладів, установ, підприємств (організацій), які здійснюють діяльність у сферах, що належать до компетенції заступника голови – керівника апарату обласної державної адміністрації.

8. Забезпечує взаємодію обласної державної адміністрації з Чернівецькою обласною радою профспілок.

9. Забезпечує взаємодію обласної державної адміністрації з уповноваженою посадовою особою Секретаріату Кабінету Міністрів України.

10. Координує роботу районних державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, інших відповідних структур у виконанні заходів, передбачених Державною програмою щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015-2017

роки, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 265.

11. Очолює консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи з відповідних напрямів, утворені обласною державною адміністрацією для сприяння здійснення її повноважень.

12. У разі відсутності керівника апарату обласної державної адміністрації Стецевича О. І. його обов'язки виконує заступник керівника апарату обласної державної адміністрації.

**В. о. заступника керівника апарату
обласної державної адміністрації**



Н. ФІЛАНОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження обласної
державної адміністрації**

21.08.2018 № 856-А

РОЗПОДІЛ ПОВНОВАЖЕНЬ

з координації діяльності районних державних адміністрацій та організацій контролю за здійсненням делегованих повноважень державної виконавчої влади виконавчими органами Чернівецької, Новодністровської міських рад

Перший заступник голови обласної державної адміністрації Павлюк М. В. координує Кельменецький, Сокирянський райони та м. Новодністровськ;

заступник голови обласної державної адміністрації Богатирець І. М. – Герцаївський, Глибоцький та Сторожинецький райони;

заступник голови обласної державної адміністрації Гостюк В. І. – Новоселицький та Хотинський райони;

заступник голови обласної державної адміністрації Заячук М.Д. – Вижницький, Заставнівський, Кіцманський та Путильський райони;

керівник апарату обласної державної адміністрації Стецевич О. І. – м. Чернівці.

**В. о. заступника керівника апарату
обласної державної адміністрації**

 **Н. ФІЛАТОВА**

- управління персоналом та нагород апарату ОДА
- відділ взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату ОДА
- відділ режимно-секретної роботи апарату ОДА
- сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату ОДА
- відділ мобілізаційної роботи апарату ОДА
- сектор внутрішнього аудиту апарату ОДА
- юридичний відділ апарату ОДА

**Голова ОДА
ФИЩУК О.Г.**

- Головне управління Державної фіскальної служби у Чернівецькій області
- Головне управління Національної поліції в Чернівецькій області
- Управління ДСНС в Чернівецькій області
- митні органи області
- Прокуратура області
- УСБУ в Чернівецькій області
- судові органи області
- представник НБУ в Чернівецькій області
- Прикордонна служба
- установи пенітенціарної системи області
- управління Державної міграційної служби України у Чернівецькій області
- Чернівецький обласний відділ Карпатської філії ДП «Український державний центр радіочастот»
- Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Чернівецькій області
- управління Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації в Чернівецькій області

**I-й заступник голови
Павлюк М.В.**

**Заступник голови
Богатирець І.М.**

**Заступник голови
Гостюк В.І.**

**Заступник голови
Заячук М.Д.**

**Керівник апарату
Стецьович О.І.**

- ОДА**
- Департамент соціального захисту населення
 - Департамент охорони здоров'я
 - управління міжнародного співробітництва та європейської інтеграції
 - управління житлово-комунального господарства
 - управління інфраструктури
 - відділ комунікацій з громадськістю
 - відділ інформаційної діяльності

- ОДА**
- Департамент фінансів
 - Департамент регіонального розвитку
 - управління капітального будівництва
 - управління молоді та спорту
 - відділ містобудування та архітектури

- ОДА**
- управління цивільного захисту населення
 - управління культури
 - відділ з питань туризму
 - служба у справах дітей
 - Державний архів області

- ОДА**
- Департамент освіти і науки
 - Департамент агропромислового розвитку
 - управління екології та природних ресурсів

- ОДА**
- апарат облдержадміністрації
 - регіональний Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ та організацій
 - комунальне підприємство «Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад»

Обласні структури

Обласні структури

Обласні структури

Обласні структури

Обласні структури

- Чернівецький обласний центр зайнятості
- управління Держпраці у Чернівецькій області
- управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Чернівецькій області
- управління Укртрансбезпеки у Чернівецькій області
- Державна служба з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Чернівецькій області
- Західний мікрорегіональний відділ Державної служби України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції
- Чернівецьке обласне відділення Фонду соціального захисту інвалідів
- Державна інспекція з енергетичного нагляду за режимами споживання електричної і теплової енергії в Чернівецькій області
- сектор Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері енергетики у Чернівецькій області
- філія ПАТ "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Чернівецька регіональна дирекція"
- філія "Чернівецький навчально-координаційний Центр з питань організації діяльності автомобільного транспорту" УДП «Укрінтеравтосервіс»
- служба автомобільних доріг у Чернівецькій області
- дочірнє підприємство «Чернівецький облавтодор»
- Чернівецька філія ПАТ «Укртелеком»
- Чернівецька філія ПАТ «Укрпошта»

- Кельменецький
- Сокирянський
- м. Новодністровськ

- Головне управління Державної казначейської служби України у Чернівецькій області
- Головне управління статистики у Чернівецькій області
- Головне управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області
- Головне управління Держпродспоживслужби у Чернівецькій області
- управління Держаудитслужби в області
- управління державної архітектурно-будівельної інспекції у Чернівецькій області
- Чернівецьке регіональне управління ДСФУ «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву»
- Чернівецьке комунальне обласне бюро технічної інвентаризації
- регіональне відділення Фонду державного майна України по Чернівецькій області
- Чернівецьке обласне територіальне відділення Антимонопольного комітету України
- сектор Державної регуляторної служби у Чернівецькій області
- Чернівецька торгово-промислова палата
- Чернівецький обласний фонд підтримки підприємництва
- Державна бюджетна установа "Чернівецький регіональний центр з інвестицій та розвитку" "Державне підприємство "Чернівецький регіональний науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації"

- Герцаївський
- Глибоцький
- Сторожинецький

- Чернівецький обласний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
- Західна інспекція з ядерної та радіаційної безпеки Державної інспекції ядерного регулювання України

- Новоселицький
- Хотинський

- Головне управління Держгеокадастру у Чернівецькій області
- Обласне управління лісового та мисливського господарства
- управління Державного рибного господарства у Чернівецькій області
- басейнове управління водних ресурсів річок Прут та Сірет
- Державна екологічна інспекція у Чернівецькій області
- сектор у Чернівецькій області Державного агентства водних ресурсів України
- Чернівецький обласний фонд підтримки індивідуального житлового будівництва на селі
- Чернівецька регіональна філія ДП «Центр державного земельного кадастру»

- Вишницький
- Кіцманський
- Путильський
- Заставнівський

- Головне територіальне управління юстиції у Чернівецькій області
- обласний військовий комісаріат
- міжрегіональне управління Нацгентства України з питань держслужби у Чернівецькій, Івано-Франківській та Тернопільській областях
- відділення Національної служби посередництва і примирення в Чернівецькій області
- органи місцевого самоврядування
- Обласна рада ветеранів
- Профспілкові органи

- м. Чернівці

**Розпорядження від
21.08.2018 № 856-р**