

ПОГОДЖЕНО:

Чернівецький міський голова


_____ О. Каспрук
«10» * 05 2018 р.
М.П.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Голова Чернівецької обласної
державної адміністрації


_____ О. Фищук
«10» * 05 2018 р.

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги

з передачі у власність, надання у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у державній власності та розташовані в адміністративних межах міста Чернівці

Суб'єкт надання адміністративної послуги – Чернівецька обласна державна адміністрація

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія				Термін виконання (днів)
			в	у	п	з	
1	Прийом документів та реєстрація заяви суб'єкта звернення	Адміністратор ЦНАП	X	X			1-й
2	Передача пакету документів суб'єкту надання адміністративної послуги (через посадову особу, визначену Департаментом агропромислового розвитку обласної державної адміністрації)	Адміністратор ЦНАП	X				2-3-й
3	Прийом та реєстрація документів суб'єктом надання адміністративних послуг	Відповідальна особа управління документального забезпечення та контролю апарату обласної державної адміністрації	X				2-3-й

4	Розгляд поданих документів	Департамент агропромислового розвитку обласної державної адміністрації, обласна комісія з питань реалізації обласною державною адміністрацією повноважень у галузі земельних відносин	X				4-23-й
5	Прийняття за результатами розгляду розпорядження обласної державної адміністрації / надання вмотивованої відмови	Голова обласної державної адміністрації або особа, на яку покладено виконання його обов'язків / заступник голови обласної державної адміністрації – голова обласної комісії з питань реалізації обласною державною адміністрацією повноважень у галузі земельних відносин	X				24-27-й
6	Реєстрація розпорядження або листа-відмови та направлення його до ЦНАПу (через посадову особу, визначену Департаментом агропромислового розвитку обласної державної адміністрації)	Відповідальна особа управління документального забезпечення та контролю апарату обласної державної адміністрації	X				28-29-й
7	Видача розпорядження або листа-відмови суб'єкту звернення	Адміністратор ЦНАП	X				30-й
Загальна кількість днів надання послуги – 30 Загальна кількість днів (передбачена законодавством) – 30							

Умовні позначення: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує.

**Директор Департаменту
агропромислового розвитку
обласної державної адміністрації**



О. Варжевський