

ЗАТВЕРДЖЕНО

Заступник голови Чернівецької обласної
державної адміністрації


М. Заячук

« 06 » *листопада* 20 *18* р

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Переоформлення дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря

стаціонарними джерелами

(назва документа дозвільного характеру)

Управління екології та природних ресурсів

Чернівецької обласної державної адміністрації

(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

1.	Найменування Центру надання адміністративних послуг (ЦНАП), в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання	<i>Центри надання адміністративних послуг Чернівецької області</i>
2.	Місцезнаходження ЦНАП	<i>Центри надання адміністративних послуг Чернівецької області (за списком)</i>
3.	Інформація щодо графіку роботи ЦНАП	
4.	Реквізити адміністратора (ів) та представника (ів) дозвільного органу, відповідальних за видачу документа дозвільного характеру	<i>Представники ЦНАП:</i> <i>Представники дозвільного органу:</i> <i>Начальник управління - Білоконь Микола Васильович, тел. 522223</i> <i>Відповідальний за видачу документа дозвільного характеру:</i> <i>Начальник відділу – Білокучма Микола Васильович, тел. 524794</i> <i>заступник начальника відділу – Каменецький Василь Миколайович, тел. 524794</i> <i>головний спеціаліст - Харлашко Олеся Миколаївна, тел. 524794</i>
5.	Нормативно–правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру	
5.1.	Закони України (назва, частина стаття)	<i>1) Закон України «Про охорону атмосферного повітря»,</i> <i>2) Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 № 5203-VI із змінами;</i> <i>3) Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» від 6 вересня 2005 року №2806-IV із змінами;</i> <i>4) Закон України «Про Перелік документів дозвільного</i>

		<i>характеру у сфері господарської діяльності» від 19 травня 2011 року № 3392-VI.</i>
5.2.	Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)	1) <i>Постанова КМУ від 13.03.2002р. №302 "Про затвердження Порядку проведення та оплати робіт, пов'язаних з видачею дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, обліку підприємств, установ, організацій та громадян-суб'єктів підприємницької діяльності, які отримали такі дозволи»</i> 2) <i>Постанова КМУ від 25 серпня 2010 р. № 725 «Про затвердження переліку певних дій щодо провадження господарської діяльності або видів господарської діяльності, які не можуть провадитися на підставі подання декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства»;</i> 3) <i>Розпорядження КМУ від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»</i>
5.3.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)	
5.4.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	1) <i>Положення про Центр надання адміністративних послуг;</i> 2) <i>Регламент Центру надання адміністративних послуг</i>
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	1. <i>Заява</i> 2. <i>Звернення суб'єкта господарювання з обґрунтуванням і підтвердженням причини переоформлення дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами *.</i> 3. <i>Дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами що підлягає переоформленню (оригінал).</i>
7.	Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру	<i>Безоплатно.</i>
	У разі платності:	
7.1.	Нормативно – правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	–
7.2.	Розмір плати	–
7.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	–
8.	Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру	<i>2 робочі дні з дня надходження документів</i>
9.	Результат надання адміністративної послуги	<i>Переоформлений дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря або рішення у відмові в переоформленні дозволу з обґрунтуванням відповідних причин з посиланням на чинне законодавство</i>
10.	Можливі способи отримання відповіді (результату)	<i>Особисто, поштою (рекомендованим листом з повідомленням про вручення)</i>

	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні документа дозвільного характеру	<i>Суб'єкт господарювання звернувся в дозвільний центр пізніше ніж через п'ять днів з дня настання підстав для переоформлення документа дозвільного характеру</i>
11.	Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)	<i>Строк дії переоформленого документа дозвільного характеру не може перевищувати строк дії, зазначений у документі дозвільного характеру, що переоформлявся</i>
12.	Необхідність у проведенні експертизи (обстеження) об'єкта, на який видається документ дозвільного характеру	—
13.	Платність (безплатність) проведення експертизи (обстеження)	—
	У разі платності:	
13.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	—
13.2.	Розмір плати проведення експертизи (обстеження)	—
13.3.	Розрахункові рахунки для внесення плати	—
14.	Примітки	<i>У разі виникнення підстав для переоформлення документа дозвільного характеру суб'єкт господарювання зобов'язаний протягом п'яти робочих днів з дня настання таких підстав подати дозвільному органу або державному адміністратору заяву. До Регламенту (інформаційної картки) додається рекомендована форма Заяви. 2. * підставами для переоформлення документа дозвільного характеру є: - зміна найменування суб'єкта господарювання - юридичної особи або прізвища, імені, по батькові фізичної особи - підприємця; - зміна місцезнаходження суб'єкта господарювання.</i>

Начальник управління екології та природних ресурсів Чернівецької обласної державної адміністрації



М. Білоконь