



**ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

м. Чернівці

№ _____

Про проведення оцінювання стану захищеності інформації, що не становить державної таємниці, та кіберзахисту інформаційно-комунікаційних систем апарату та структурних підрозділів Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)

Керуючись частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 8 частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», законами України «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про основні засади забезпечення кібербезпеки України», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», постановою Кабінету Міністрів України від 31 грудня 2025 року № 1799 «Про затвердження Порядку оцінювання стану кіберзахисту інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних систем, об'єктів критичної інфраструктури, об'єктів критичної інформаційної інфраструктури», наказом Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України від 14 липня 2026 року № 534 «Про затвердження Вимог до суб'єктів оцінювання стану кіберзахисту», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 12 серпня 2026 року за № 1134/46528, Меморандумом про співпрацю між Чернівецькою обласною державною адміністрацією (обласною військовою адміністрацією) та Товариством з обмеженою відповідальністю «ДАТАМІ» від 27 жовтня 2026 року № 02, з метою перевірки та підвищення рівня захищеності інформаційних ресурсів Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації):

1. Забезпечити проведення до 30 листопада 2026 року позапланового зовнішнього оцінювання поточного стану кіберзахисту інформаційно-комунікаційних систем Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), в яких обробляється інформація, що не становить державної таємниці, Товариством з обмеженою відповідальністю «ДАТАМІ» (далі – ТОВ «ДАТАМІ»).

2. Утворити Робочу групу з проведення оцінювання стану захищеності інформації, що не становить державної таємниці, та кіберзахисту інформаційно-комунікаційних систем апарату та структурних підрозділів Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) та затвердити її Склад, що додається.

3. Затвердити Графік проведення оцінювання стану захищеності інформації, що не становить державної таємниці, та кіберзахисту інформаційно-комунікаційних систем апарату та структурних підрозділів Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), що додається.



ЧЕРНІВЕЦЬКА ОДА
№1548-р від 28.10.2026
КЕП: Осипенко Р. І. 28.10.2026 19:32
04AF212836405D99040000008B373D003344ED00

4. Відповідальним за організаційне, технічне та методичне забезпечення проведення оцінювання силами ТОВ «ДАТАМІ» та супроводження відповідних заходів визначити Відділ забезпечення кібербезпеки та кіберзахисту управління цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

5. Керівникам структурних підрозділів Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) та апарату:

забезпечити повне сприяння представникам ТОВ «ДАТАМІ» у межах проведення оцінювання поточного стану кіберзахисту;

до початку оцінювання підписати Договір про нерозголошення конфіденційної інформації (NDA) із ТОВ «ДАТАМІ» відповідно до зразка, що додається.

6. Відділу забезпечення кібербезпеки та кіберзахисту управління цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) за результатами проведення оцінювання поточного стану кіберзахисту:

надати Звіт голові Чернівецької обласної державної адміністрації (начальнику обласної військової адміністрації);

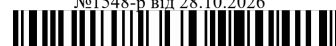
протягом 30 календарних днів з дати завершення оцінювання надіслати копію Звіту Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України (пункт 7 Порядку оцінювання стану кіберзахисту інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних систем, об'єктів критичної інфраструктури, об'єктів критичної інформаційної інфраструктури);

забезпечити зберігання примірника Звіту протягом трьох років.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Голова обласної
державної адміністрації
(начальник обласної
військової адміністрації)**

Руслан ОСИПЕНКО



СКЛАД

**Робочої групи з проведення оцінювання стану захищеності інформації,
що не становить державної таємниці, та кіберзахисту інформаційно-комунікаційних
систем апарату та структурних підрозділів Чернівецької обласної державної
адміністрації (обласної військової адміністрації)**

Ігор ГРИБОВСЬКИЙ

заступник голови Чернівецької обласної державної адміністрації (заступник начальника обласної військової адміністрації) з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації (CDTO), **голова Робочої групи**

Валентин АУГЛІС

начальник управління цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), **заступник голови Робочої групи**

Максим СТАВЧАНСЬКИЙ

головний спеціаліст відділу забезпечення кібербезпеки та кіберзахисту управління цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), **секретар Робочої групи.**

Члени Робочої групи:

Олександр УГРЕНЮК

головний спеціаліст відділу забезпечення кібербезпеки та кіберзахисту управління цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)

Сергій МЕЛЬНИК

представник Управління Служби безпеки України в Чернівецькій області (за згодою)

Олександр ФІЛПОВ

технічний директор Товариства з обмеженою відповідальністю «ДАТАМІ» (за згодою)

Олександр РУДЧЕНКО

заступник начальника Управління – начальник відділу з кіберзахисту Управління Держспецзв'язку в Чернівецькій області (за згодою)

**Начальник управління цифрового
розвитку, цифрових трансформацій і
цифровізації обласної державної
адміністрації (обласної військової
адміністрації)**

Валентин АУГЛІС



45776308 - ОДВ УПР ЦИФР
РОЗВИТКУ
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОДА
№1548-р від 28.10.2026
КЕП (Підписання): АУГЛІС
В. В. 28.10.2026 10:47
5E984D526F82F38F0400
00009F48D301D9786F07



00022680 - ЧЕРНІВЕЦЬКА
ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ
№1548-р від 28.10.2026
КЕП (Підписання): Осипенко
Р. І. 28.10.2026 19:32
04AF212836405D990400
00008B373D003344ED00

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження обласної
державної адміністрації
(обласної військової
адміністрації)
№ _____

ГРАФІК
проведення оцінювання стану захищеності інформації, що не становить державної
таємниці, та кіберзахисту інформаційно-комунікаційних систем апарату та
структурних підрозділів Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної
військової адміністрації)

№ з/п	Структурний підрозділ	Дата проведення
1	2	3
1	Управління цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	03.11.2026
2	Апарат	04.11.2026
3	Департамент комунікацій	05.11.2026
4	Департамент охорони здоров'я	06.11.2026
5	Департамент регіонального розвитку	09.11.2026
6	Департамент освіти і науки	10.11.2026
7	Департамент фінансів	11.11.2026
8	Департамент соціального захисту населення	12.11.2026
9	Департамент капітального будівництва	13.11.2026
10	Управління культури	16.11.2026
11	Управління молоді та спорту	17.11.2026
12	Управління екології та природних ресурсів	18.11.2026
13	Управління агропромислового розвитку	19.11.2026
14	Юридичне управління	20.11.2026
15	Служба у справах дітей	23.11.2026
16	Державний архів Чернівецької області	24.11.2026
17	Департамент систем життєзабезпечення	25.11.2026
18	Управління з питань ветеранської політики	26.11.2026
19	Департамент оборонної роботи	27.11.2026

Начальник управління цифрового
розвитку, цифрових трансформацій і
цифровізації обласної державної
адміністрації (обласної військової
адміністрації)

Валентин АУГЛІС



45776308 - ОДВ УПР ЦИФР
РОЗВИТКУ
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОДА
№1548-р від 28.10.2026
КЕП (Підписання): АУГЛІС
В. В. 28.10.2026 10:47
5E984D526F82F38F0400
00009F48D301D9786F07



00022680 - ЧЕРНІВЕЦЬКА
ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ
№1548-р від 28.10.2026
КЕП (Підписання): Осипенко
Р. І. 28.10.2026 19:32
04AF212836405D990400
00008B373D003344ED00

ДОГОВІР № _____
про нерозголошення конфіденційної інформації (NDA)

м. Чернівці

«_____» листопада 2026 року

_____ (повне найменування Сторони 1) (далі – Сторона 1), зареєстроване за адресою: _____, код ЄДРПОУ: _____, в особі _____ (посада, П.І.Б.), який діє на підставі _____, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «ДАТАМІ» (далі – Сторона 2), зареєстроване за адресою: 58006, Україна, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, місто Чернівці, вул. Воробкевича Сидора, будинок 33, приміщення 168-22, код ЄДРПОУ: 45902486, в особі директора Дейнеки Євгена Святославовича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом іменуються «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали цей Договір про нижчезазначене:

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Конфіденційна інформація – будь-яка науково-технічна, технологічна, виробнича, юридична, фінансово-економічна або інша інформація, в тому числі складова таємниці виробництва (ноу-хау), виготовлення, концепція, проектне, інженерне рішення, що надається в будь-якій формі (матеріальній, вербальній) (включаючи в письмовій та усній формі, або у формі зразків, моделей, комп'ютерних програм, рендерів, візуалізацій та ін.), яка розкривається/надається Стороною 1, та є невідомою третім особам і не перебуває на момент передачі у вільному доступі. Сторона 2 персонально отримує Конфіденційну інформацію. У разі письмової передачі – з відміткою про отримання шляхом проставлення підпису.

До Конфіденційної інформації належить:

інформація, що містить комерційну і банківську таємницю, зокрема, про назви, імена клієнтів (контрагентів), рахунки клієнтів Сторони 1, їх ідентифікаційні коди (коди за ЄДРПОУ), місцезнаходження, фінансово-економічний стан, структуру власності Сторони 1, її активи, способи та методи виконання робіт/надання послуг, порядок ціноутворення, укладені з клієнтами договори, комерційну діяльність чи комерційну таємницю клієнтів Сторони 1 тощо;

кількість працівників Сторони 1; кількість користувачів ПК; кількість серверів, що використовуються Стороною 1; інформація щодо бізнес-процесів Сторони 1; кількість центрів обробки даних, що перебувають у користуванні Сторони 1; географічне розташування, інфраструктура мережі передачі даних, що використовується Стороною 1;

інформація про технічні характеристики деяких сегментів інфраструктури, у т. ч. топологія (схеми) мережі із зазначенням адрес і характеристик активів (хостів і мережевих пристроїв), про мережеві пристрої, хости (тип операційної системи, IP-адреси, інформація про сервіси, що використовуються).

зміст та умови цього Договору та інших договорів, укладених між Сторонами або таких, що будуть укладені в майбутньому між Сторонами;

документи (їх копії, в тому числі скановані копії та фотографічне зображення/відтворення), їх проекти, чернетки, а також інформація, в тому числі на паперових носіях, в електронній формі на носіях інформації, що отримана Стороною 2 від Сторони 1, у т.ч. електронне листування;

усі матеріали передані Стороною 1 Стороні 2 у процесі взаємодії та обміну інформацією, в т.ч. у процесі обговорення концепцій, ідей, пошуку та погодження проектних, інженерних рішень;

інша інформація, відомості або документи, які Стороною 1 будуть визначені як такі, що відносяться до конфіденційної інформації.

До Конфіденційної інформації не належить:

інформація, що є загальнодоступною іншим законним шляхом ніж через розкриття її Стороною 1 відповідно до умов цього Договору;

інформація, що є доступною Стороні 2 не на конфіденційній основі з іншого ніж Сторона 2 або його представник законного джерела, якщо тільки таке джерело не відоме Стороні 2, як обмежене договором про конфіденційність або іншим зобов'язанням таємності перед Стороною 1, або з будь-якою іншою третьою особою.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Предметом цього Договору є врегулювання правовідносин між Стороною 1 та Стороною 2 стосовно дотримання режиму нерозголошення Конфіденційної інформації, яка передається Стороною 1 Стороні 2 під час робіт Сторони 2 в офісі Сторони 1, обміном електронними листами, віддалене підключення (через демонстрацію на екрані) або доступ до якої надається будь-яким іншим способом Стороні 2, відповідно до умов усіх договорів, що укладаються між Стороною 1 і Стороною 2 за період строку дії цього Договору.

2.2. У разі надання Стороною 2 у випадках, визначених чинним законодавством України Конфіденційної інформації органам державної влади України, Сторона 2 повинна у розумний строк, але не пізніше 3 (трьох) робочих днів за днем надання (відправлення, вилучення) відповідної інформації, якщо це не заборонено законом, направити Стороні 1 письмове повідомлення, яке містить наступну інформацію:

- а) отримувач Конфіденційної інформації та перелік наданої Конфіденційної інформації;
- б) підстава надання Конфіденційної інформації (акт перевірки, протокол про вилучення, рішення суду, тощо).

2.3. Сторона 2 зобов'язується при наданні Конфіденційної інформації уповноваженим органам державної влади, письмово повідомляти їх про той факт, що інформація, яка надається, є конфіденційною і не може бути розголошена третім особам.

3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРОНИ 2

3.1. Сторони підтверджують розуміння ними важливості договірному врегулювання відносин із забезпечення режиму комерційної таємниці та погоджуються взяти на себе наступні обов'язки:

3.1.1. Протягом строку дії цього Договору та 3 (трьох) років після його закінчення Сторона 2 зобов'язується не розголошувати Конфіденційну інформацію, отриману від Сторони 1, третім особам і не використовувати її в цілях, інших ніж виконання договорів та домовленостей між Сторонами, за винятком випадків, передбачених п. 4.3 цього Договору та чинним законодавством України.

3.2. Сторона 2, зобов'язується:

протягом строку, визначеного п. 3.1.1 цього Договору, зберігати в таємниці, не розкривати і не розголошувати будь-яку Конфіденційну інформацію, здійснювати для забезпечення схоронності Конфіденційної інформації заходи, не менш важливі та ефективні ніж ті, які Сторона 2 здійснює для забезпечення збереження власної Конфіденційної інформації;

обмежити доступ до Конфіденційної інформації визначеним колом осіб, яким вона необхідна для виконання договорів між Сторонами;

зобов'язати у письмовій формі повідомляти контрагентів, партнерів та інших осіб про обов'язок не розголошувати Конфіденційну інформацію, якщо така буде передаватись за згодою Сторони 1;

в разі якщо Сторона 2 залучає будь-яких третіх осіб, якими потенційно може бути отримана Конфіденційна інформація, Сторона 2 зобов'язується попередньо укласти з такими

третіми особами угоду про конфіденційність на умовах, що повністю дублюють умови цього Договору;

при виявленні фактів розголошення Конфіденційної інформації третім особам Сторона 2 повинна негайно проінформувати Сторону 1 в усній формі, з подальшим письмовим повідомленням, про такі факти і вжиті заходи щодо зменшення шкоди від розголошення Конфіденційної інформації.

4. ОСОБЛИВІ УМОВИ

4.1. Будь-яка інформація, передання якої мало місце на підставі цього Договору, вважається конфіденційною за цим Договором і щодо неї діє режим комерційної таємниці.

4.2. Інформація не вважається і не буде вважатися конфіденційною і, відповідно, Сторона 2, не буде мати ніяких обов'язків відносно подібної інформації, якщо вона відповідає вимогам, викладеним в будь-якому із наступних пунктів:

4.2.1. інформація вже відома Стороні 2, до моменту укладення Сторонами цього Договору;

4.2.2. інформація легально отримана від третьої сторони без обмеження і без порушення умов цього Договору;

4.2.3. інформація надана третій стороні Стороною 1, без аналогічного обмеження прав третьої сторони;

4.2.4. інформація дозволена до оприлюднення (розголошення) письмовим дозволом Сторони 1.

4.3. Не є порушенням цього Договору розголошення Стороною 2 інформації, якщо це було зроблено на вимогу державних органів та/або їх посадових осіб, які відповідно до чинного законодавства України мають право вимагати розголошення інформації. Розголошення інформації може бути здійснено виключно в межах, які зумовлені відповідними нормативно-правовими актами, на підставі яких здійснюється таке розголошення. Якщо це не заборонено законом або вимогою відповідного органу, Сторона 2 письмово повідомляє про таку вимогу Сторону 1 у розумний строк, але не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати її отримання, та за можливості направляє копію такої вимоги.

4.4. У випадку, якщо Сторони не дійшли згоди для укладання Договору, уся конфіденційна інформація передана Стороною 1 не підлягає розголошенню, а матеріали, які були передані Стороною 1 підлягають поверненню Стороною 2.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. За цим Договором Сторона 2 несе відповідальність за розголошення (оприлюднення) або використання Конфіденційної інформації з порушенням умов цього Договору, що сталося з її вини.

Сторона 2 також відповідає за розголошення Конфіденційної інформації своїми працівниками та особами, яких вона залучила до роботи з такою інформацією, якщо не доведе, що вжила заходів, передбачених п. 3.2 Договору. Сторона 2 не відповідає за розголошення, що сталося внаслідок протиправних дій третіх осіб, а також за дії осіб, які припинили трудові чи договірні відносини зі Стороною 2, якщо вона дотримувалась п. 3.2 Договору.

5.1.1. При настанні випадку розголошення конфіденційної інформації та порушення умов цього Договору як це визначено вище, Сторона 2 зобов'язана сплатити на користь Сторони 1 неустойку (штраф) у розмірі 10 000,00 (десяти тисяч) гривень за кожен доведений факт такого розголошення/порушення умов конфіденційності. Розголошення однієї й тієї самої інформації тому самому отримувачу вважається одним випадком.

5.1.2. Якщо внаслідок розголошення Конфіденційної інформації з вини Сторони 2 Стороні 1 завдано збитків, Сторона 2 відшкодовує їх понад суму неустойки (штрафу),

визначену п. 5.1.1 Договору, у розмірі документально підтверджених реальних збитків. Розмір збитків підтверджується належними документами або встановлюється рішенням суду. Сторона 2 не відшкодовує упущену вигоду та непрямі збитки. Загальний розмір відповідальності Сторони 2 за цим Договором не може перевищувати _____ грн. Відшкодування здійснюється протягом 30 (тридцяти) календарних днів після погодження Сторонами розміру збитків або набрання законної сили рішенням суду.

5.2. Вся інформація, яка надається Стороною 1 Стороні 2, в будь-якій формі згідно з цим договором, буде і залишиться виключною власністю Сторони 1, та будь-яка її копія повинна негайно повертатися Стороні 1, за письмовою вимогою Сторони 1. Неповернення інформації Стороні 1 вважається завданням їй збитків і підлягає сплаті Стороною 2 у розмірі передбаченому п. 5.1.1 цього Договору.

5.3. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін із суворим дотриманням вимог конфіденційності.

5.4. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

6. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ

6.1. Кожна із Сторін зобов'язується не розголошувати факт існування цього Договору без попередньої письмової згоди другої Сторони.

6.2. Якщо третя особа пред'явить позов або вчинить іншу юридичну дію з вимогою розкрити будь-яку конфіденційну інформацію, Сторона 2 зобов'язана негайно повідомити про це Сторону 1 і забезпечити їй у розумних межах сприяння (активні дії, що виключають бездіяльність) для запобігання розголошенню.

7. ДІЯ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін (у випадку використання).

7.2. Строк дії цього Договору починає свій перебіг з моменту підписання та закінчується 31 грудня 2028 року.

7.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору. Закінчення строку дії цього Договору не зупиняє строку, визначеного у пункті 3.1.1 Договору.

7.4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформлюються додатковою угодою до цього Договору.

7.5. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

7.6. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

7.7. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

8.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

8.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів.

8.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (у разі використання).

8.5. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

8.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

СТОРОНА 1	СТОРОНА 2
_____ (найменування Сторони 1)	ТОВ «ДАТАМІ»
Адреса реєстрації / Поштова адреса: _____	Адреса реєстрації / Поштова адреса: 58006, Чернівецька обл., м. Чернівці, вул. Воробкевича Сидора, буд. 33, прим. 168- 22
Код ЄДРПОУ: _____	Код ЄДРПОУ: 45902486
Банківські реквізити: р/р UA _____ МФО _____	Банківські реквізити: р/р UA _____ МФО _____
_____ (посада) _____ (ініціали, прізвище)	Директор _____ Є. С. Дейнека