



У К Р А Ї Н А

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

«02» квітня 2025 року Чернівці

№ 501-р

Про утворення Комісії з питань надання одноразової адресної допомоги при створенні дитячого будинку сімейного типу, патронатної сім'ї, прийомної сім'ї

Керуючись частиною першою статті 6, частинами першою та шостою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 8 частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», розпорядженням Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) від 25 лютого 2025 року № 265-р «Про затвердження Порядку надання одноразової адресної допомоги особам, які створили дитячий будинок сімейного типу, патронатну сім'ю та прийомну сім'ю», зареєстрованим у Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції 03 березня 2025 року № 28/664, підпунктом 2.1.1. пункту 2.1. додатка 4 до Регіональної програми «Діти Буковини: підтримка та розвиток Сімейних форм виховання, запобігання дитячій бездоглядності на 2025–2028 роки», затвердженої розпорядженням Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) від 09 грудня 2024 року № 1363-р «Про затвердження Регіональної програми «Діти Буковини: підтримка та розвиток Сімейних форм виховання, запобігання дитячій бездоглядності на 2025–2028 роки», з метою підтримки сімей, які взяли на виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування:

1. Утворити Комісію з питань надання одноразової адресної допомоги при створенні дитячого будинку сімейного типу, патронатної сім'ї, прийомної сім'ї та затвердити її склад, що додається.

2. Затвердити Положення про Комісію з питань надання одноразової адресної допомоги при створенні дитячого будинку сімейного типу, патронатної сім'ї, прийомної сім'ї, що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації (заступника начальника обласної військової адміністрації) Романа Гребу.

Голова обласної
державної адміністрації
(начальник обласної
військової адміністрації)

Руслан ЗАПАРАНЮК

СКЛАД

Комісію з питань надання одноразової адресної допомоги при створенні дитячого будинку сімейного типу, патронатної сім'ї, прийомної сім'ї

- Роман ГРЕБА** заступник голови обласної державної адміністрації (заступник начальника обласної військової адміністрації), **голова Комісії**
- Оксана СИМАК** начальник служби у справах дітей обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), **заступник голови Комісії**
- Інна ШУНДЯК** головний спеціаліст-юрисконсульт сектору юридичної роботи та бухгалтерського обліку служби у справах дітей обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), **секретар Комісії**

Члени Комісії:

- Софія БЕЛЬМЕГА** головний спеціаліст відділу судово-правової та договірної роботи юридичного управління обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
- Сніжана ГЕОРГІЦУ** начальник відділу місцевих рад, охорони здоров'я та соціального захисту управління фінансів соціальної сфери та органів місцевого самоврядування Департаменту фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
- Віталій КАРПЕНКО** старший юрист з регіональної координації БФ «Право на Захист» (за згодою)
- Наталія МАРШКОЇ** заступник начальника управління – начальник відділу соціальної підтримки населення управління соціального обслуговування, соціальних послуг, інтеграції осіб з інвалідності та соціальної підтримки населення Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
- Ірина НЕСТОРЯК** завідувач сектору юридичної роботи та бухгалтерського обліку, головний бухгалтер служби у справах дітей обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
- Надія ПЕРІУС** регіональний консультант Координаційного центру з розвитку сімейного виховання та догляду дітей (за згодою)

Олександр ПРОКОПЧУК

головний спеціаліст сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)

**Начальник служби у справах дітей
обласної державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)**



Оксана СИМАК

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження обласної
державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)**

02.04.2025 № 504-р

ПОЛОЖЕННЯ

про Комісію з питань надання одноразової адресної допомоги при створенні дитячого будинку сімейного типу, патронатної сім'ї, прийомної сім'ї

1. Комісія з питань надання одноразової адресної допомоги при створенні дитячого будинку сімейного типу, патронатної сім'ї, прийомної сім'ї (далі – Комісія) є консультативно-дорадчим органом, утвореним при обласній державній адміністрації (обласній військовій адміністрації) з метою ефективного та оперативного розгляду звернень від громадян, які створили дитячий будинок сімейного типу, патронатну сім'ю або прийомну сім'ю з 01 січня 2025 року.

2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Порядком надання одноразової адресної допомоги особам, які створили дитячий будинок сімейного типу, патронатну сім'ю та прийомну сім'ю, затвердженим розпорядженням обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) від 25 лютого 2025 року № 265-р «Про затвердження Порядку надання одноразової адресної допомоги особам, які створили дитячий будинок сімейного типу, патронатну сім'ю та прийомну сім'ю», зареєстрованим у Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції 03 березня 2025 року № 28/664 (далі – Порядок), розпорядженнями обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) та цим Положенням.

3. Основними завданнями Комісії є:

- 1) розгляд заяв громадян щодо надання одноразової адресної допомоги при створенні ДБСТ, патронатної або прийомної сім'ї;
- 2) надання керівництву обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) пропозицій щодо доцільності надання грошової допомоги, її розміру чи відмови у наданні грошової допомоги стосовно кожної особи, яка звернулася за одноразовою грошовою допомогою.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

- 1) розглядає документи, передбачені розділом II Порядку;
- 2) приймає рішення про призначення одноразової адресної допомоги та її розміру відповідно до Порядку, виходячи із передбачених в обласному бюджеті обсягів видатків на зазначені цілі, або відмову у наданні одноразової адресної допомоги.

5. Комісія має право:

- 1) отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- 2) залучати до участі у своїй роботі представників органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування (за згодою).

6. Склад Комісії затверджується розпорядженням обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації). До складу Комісії включаються представники структурних підрозділів та апарату обласної державної адміністрації

(обласної військової адміністрації) уповноважені представники громадськості та інших установ (за згодою).

7. До складу Комісії входять: Голова Комісії, заступник голови Комісії, секретар та члени Комісії.

Голова Комісії:

організовує роботу Комісії та головує на її засіданнях;
підписує протоколи та рішення Комісії.

Секретар Комісії:

організовує підготовку та повідомляє членам Комісії про час та дату проведення засідання;

веде та оформлює протокол засідання Комісії.

8. Формою роботи Комісії є засідання, які проводяться за необхідності до 10 числа останнього місяця кварталу, у приміщенні обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

9. Засідання Комісії веде її голова. У разі відсутності голови Комісії на засіданнях роботу Комісії очолює заступник голови Комісії.

10. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини її членів.

11. Рішення Комісії є правомочним, якщо за нього проголосувало більше ніж половина присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

12. Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем Комісії.


13. Пропозиції Комісії щодо виплати одноразової адресної допомоги оформляється розпорядженням обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), проект якого готує служба у справах дітей обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) (далі – Служба).

14. Член Комісії у разі виникнення у нього реального або потенційного конфлікту інтересів відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції» повідомляє про це голові Комісії, а в разі його відсутності – заступнику голови Комісії, та не приймає участь у розгляді питання щодо якого виник реальний або потенційний конфлікт інтересів.

15. Повідомлення члена Комісії про реальний або потенційний конфлікт інтересів заноситься до відповідного протоколу засідання.

16. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює Служба.

**Начальник служби у справах дітей
обласної державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)**


Оксана СИМАК