



У К Р А Ї Н А
ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

«25» лютого 2025 року

Чернівці

№ 272-к

Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки на надання суб'єктам господарювання компенсації витрат за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання та витрат пов'язаних з отриманням висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою

Відповідно до пункту 7 частини першої статті 4, абзацу першого частини четвертої статті 20, пункту 5 частини п'ятої статті 22 Бюджетного кодексу України, частини першої статті 6, пункту 5 частини першої статті 19, частини першої статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункту 7 частини другої статті 16 Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», пункту 8 частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-ІХ, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», підпункту 2.1.5. пункту 2.1. графи 3 розділу 2 додатку 3 до Комплексної програми розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки, затвердженої розпорядженням Чернівецької обласної військової адміністрації від 09 грудня 2024 року № 1356-р, з метою ефективного і цільового використання коштів обласного бюджету, створення сприятливих умов для розвитку малого і середнього підприємництва в Чернівецькій області

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Порядок використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки на надання суб'єктам господарювання компенсації витрат за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання та витрат пов'язаних з отриманням висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Чернівецької обласної військової адміністрації від 24 червня 2024 року № 563-р «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2023–2024 роки на надання суб'єктам господарювання компенсації витрат за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання та витрат пов'язаних з отриманням висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою», зареєстроване в Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції 27 червня 2024 року за № 85/575.

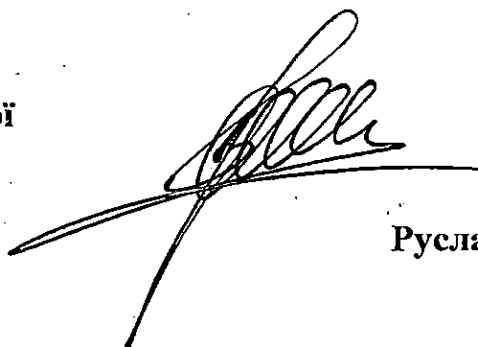
3. Відділ діловодства та роботи зі зверненнями громадян апарату Чернівецької обласної державної адміністрації спільно з юридичним управлінням Чернівецької обласної державної адміністрації забезпечити подання цього розпорядження на державну реєстрацію до Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції.

4. Це розпорядження набирає чинності після державної реєстрації у Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції з дня його офіційного опублікування.

5. Департамент комунікацій Чернівецької обласної державної адміністрації забезпечити оприлюднення цього розпорядження на офіційному вебсайті Чернівецької обласної державної адміністрації.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Чернівецької обласної державної адміністрації Альону Атаманюк.

Голова Чернівецької обласної
державної адміністрації
(начальник обласної
військової адміністрації)



Руслан ЗАПАРАНЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Чернівецької
обласної військової
адміністрації

25 лютого 2025 року № 272-р

ПОРЯДОК

використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки на надання суб'єктам господарювання компенсації витрат за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання та витрат пов'язаних з отриманням висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою

I. Загальні положення

1. Цей Порядок розроблений з метою врегулювання процедури надання суб'єктам господарювання компенсації витрат за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання та отримання висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою (далі – компенсація).

2. Компенсація здійснюється в рамках реалізації заходів Комплексної програми розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки, затвердженої розпорядженням Чернівецької обласної військової адміністрації від 09 грудня 2024 року № 1356-р (далі – Програма).

3. Під суб'єктами господарювання розуміють юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців відповідно до статті 55 Господарського кодексу України, та які зареєстровані в установленому законом порядку в територіальних органах Державної податкової служби у Чернівецькій області та сплачують податки та інші обов'язкові платежі до місцевих бюджетів Чернівецької області.

4. Під товарами подвійного використання розуміються окремі види виробів, обладнання, матеріалів, програмного забезпечення і технологій, спеціально не призначені для військового використання, які, крім цивільного призначення, можуть бути використані у військових цілях чи для розроблення, виробництва, використання товарів військового призначення.

5. Кошти обласного бюджету спрямовуються на компенсацію витрат суб'єктам господарювання за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання та отримання висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою.

6. Кошти обласного бюджету не можуть бути спрямовані на погашення будь-яких штрафних санкцій та/або пені за користування кредитами в банках.

7. Відповідно до цього Порядку компенсація надається:

у розмірі 30% фактичної вартості придбаного суб'єктом господарювання обладнання необхідного для виробництва товарів подвійного використання, але не більше 100 тисяч гривень одному суб'єкту господарювання (включаючи групу пов'язаних юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), при умові, що таке обладнання придбано не раніше 01 січня 2024 року;

у розмірі 100% витрат, понесених суб'єктом господарювання за отримання висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів наданого відповідною спеціалізованою експертною установою, при умові, що висновок надано не раніше 01 січня 2024 року.

8. Головним розпорядником коштів обласного бюджету для надання суб'єктам господарювання компенсації витрат за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання та отримання висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою є Департамент регіонального розвитку Чернівецької обласної державної адміністрації (далі – Головний розпорядник).

9. Право на одержання компенсації мають суб'єкти господарювання, які: зареєстровані, як платники податків та здійснюють діяльність у Чернівецькій області;

перебувають на обліку в територіальних органах Державної податкової служби України у Чернівецькій області;

не мають заборгованості перед державним і місцевим бюджетами зі сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

II. Порядок відбору заявок на отримання компенсації

1. Відбір заявок, за якими здійснюється компенсація витрат суб'єктам господарювання, забезпечується робочою групою, склад якої затверджується окремим розпорядженням Чернівецької обласної державної адміністрації.

2. До складу робочої групи входять представники структурних підрозділів Чернівецької обласної державної адміністрації, територіальних органів

центральных органів виконавчої влади в Чернівецькій області та депутати Чернівецької обласної ради (за згодою).

Члени робочої групи зобов'язані не допускати виникнення конфлікту інтересів відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».

Очолює робочу групу перший заступник голови Чернівецької обласної державної адміністрації.

3. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами і розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, центральных органів виконавчої влади, розпорядженнями Чернівецької обласної державної адміністрації, рішеннями Чернівецької обласної ради та цим Порядком.

4. Організаційне забезпечення відбору заявок суб'єктів господарювання на отримання компенсації здійснюється Головним розпорядником.

5. Головний розпорядник готує оголошення про початок прийому заявок на отримання компенсації та оприлюднює його на офіційному вебсайті Чернівецької обласної державної адміністрації та інших вебресурсах.

Оголошення повинно обов'язково містити відомості про організатора відбору заявок, умови проведення відбору заявок, форму заявки на участь у відборі, перелік документів, що додаються до заявки, кінцевий строк прийняття документів, контактні телефони для отримання довідкової інформації.

6. Суб'єкти господарювання, які бажають взяти участь у відборі заявок протягом строку, визначеного в оголошенні, подають Головному розпоряднику документи визначені пунктом 7 цього розділу (у паперовій та електронній формі).

7. Перелік документів, що подається суб'єктами господарювання, які бажають взяти участь у відборі:

заявка на участь у відборі щодо отримання компенсації витрат на придбання обладнання для виробництва товарів подвійного використання, за формою, згідно з додатком 1 до цього Порядку, або заявка на участь у відборі щодо отримання компенсації витрат пов'язаних з отриманням висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів наданого відповідною спеціалізованою експертною установою, за формою, згідно з додатком 2 до цього Порядку;

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

копія паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки, або ID-картки разом із витягом із реєстру територіальної громади (для фізичних осіб-підприємців);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків або повідомлення про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган);

копія статуту (положення), завіреного суб'єктом господарювання (для юридичних осіб);

інформація про будь-яку державну допомогу, отриману протягом останніх трьох років за рахунок державного чи місцевих бюджетів.

Додатковий перелік документів для отримання компенсації витрат за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання:

копії документів із зазначенням технічних характеристик товару подвійного використання (технічні умови), який планується виробляти;

копія висновку щодо проведення товарознавчого дослідження товару подвійного використання (технічні умови), який планується виробляти, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою;

копії договорів замовлення/поставки укладених із державними замовниками;

копії документів, які підтверджують оплату обладнання необхідного для виробництва товарів подвійного використання (рахунок-фактура, договір купівлі-продажу, платіжне доручення про оплату).

Додатковий перелік документів для отримання компенсації витрат пов'язаних із отриманням висновку відповідної спеціалізованої експертної установи:

копія висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою;

копії документів, які підтверджують оплату висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою;

копії документів із зазначенням технічних характеристик товарів подвійного використання (технічні умови), які виготовляються суб'єктом господарювання після отримання висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою.

8. Кожен суб'єкт господарювання може подати тільки одну заявку на отримання компенсації витрат за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання, або компенсації витрат за отримання висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення

можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою.

Не допускається суміщення заявок на участь у відборі щодо отримання компенсації витрат на придбання обладнання для виробництва товарів подвійного використання або на участь у відборі щодо отримання компенсації витрат пов'язаних із отриманням висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів наданого відповідною спеціалізованою експертною установою та надання компенсації декільком суб'єктам господарювання, які входять в групу пов'язаних юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

9. Головний розпорядник забезпечує прийом документів, перевірку наявності повного пакету документів, передбаченого пунктом 7 цього розділу, та реєстрацію заявок в журналі реєстрації учасників відбору.

Журнал реєстрації учасників відбору повинен бути прошнурований, пронумерований та скріплений печаткою Головного розпорядника.

Документи подаються Головному розпоряднику суб'єктом господарювання (уповноваженим ним представником за довіреністю), який надає згоду на збір та обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», про що зазначається у заявці на участь у відборі.

Головний розпорядник забезпечує збереження конфіденційної інформації, отриманої від суб'єктів господарювання.

Якщо подається неповний комплект документів або з порушенням вимог цього Порядку, такі документи не реєструються і повертаються суб'єкту господарювання із повідомленням причини повернення протягом 3 робочих днів.

У разі усунення виявлених недоліків суб'єкт господарювання до закінчення строку подання заявок має право подати заявку повторно.

10. Головний розпорядник не пізніше, ніж за 5-ть робочих днів після завершення строку подачі документів формує перелік заявок отриманих від суб'єктів господарювання та готує відповідні матеріали на розгляд робочої групи.

11. Прийняття рішення щодо визначення суб'єктів господарювання, яким буде надано компенсацію, здійснюється робочою групою в день проведення засідання робочої групи та оформляється протоколом, який підписують усі присутні на засіданні члени робочої групи.

Засідання робочої групи є правомочним у разі присутності не менше половини членів робочої групи.

Кількість суб'єктів господарювання – отримувачів компенсації визначається відповідно до обсягу коштів, передбачених на компенсацію.

Якщо сума коштів на надання компенсації за поданими заявками від суб'єктів господарювання перевищує обсяг фінансування, тоді компенсацію отримують суб'єкти господарювання в порядку черговості подання заявок на участь у відборі.

Робоча група затверджує суму фінансування для кожного заявника більшістю голосів. У разі рівного поділу голосів, вирішальним є голос голови робочої групи. Рішення робочої групи оформляється відповідним протоколом та підлягає оприлюдненню.

12. Робоча група має право відмовити суб'єкту господарювання у разі виявлення фактів:

- подання завідомо неправдивої інформації;
- подання неповного пакету документів.

13. У разі виникнення спірних та інших питань щодо надання компенсації чи незгоди суб'єкта господарювання з рішенням робочої групи, він має право оскаржити рішення робочої групи у встановленому чинним законодавством України порядку.

III. Порядок надання компенсації

1. На підставі протоколу засідання робочої групи Головний розпорядник формує перелік суб'єктів господарювання, яким робочою групою погоджено надання компенсації та видає відповідний наказ про перерахування коштів суб'єктам господарювання.

2. Кошти компенсовані за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання та отримання висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою перераховуються на міжнародний номер банківського рахунку суб'єкта господарювання, відкритий в банку.

IV. Контроль та моніторинг за виконанням цього Порядку

1. Контроль та моніторинг за реалізацією цього Порядку здійснює Головний розпорядник, який є розробником цього Порядку і Головним розпорядником коштів, призначених для надання компенсації суб'єктам господарювання.

2. Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 вересня 2012 року за № 1569/21881.

3. Суб'єкт господарювання подає через 6 місяців з дати отримання компенсації Головному розпоряднику звіт про використання коштів за формою, згідно з додатком 3 до цього Порядку.

4. Питання, які не врегульовані цим Порядком, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

Директор Департаменту
регіонального розвитку Чернівецької
обласної державної адміністрації



Валентин ДУНАЄВСЬКИЙ

Додаток 1

до Порядку використання коштів,
передбачених Комплексною
програмою розвитку малого та
середнього підприємництва у
Чернівецькій області на 2025–2027
роки на надання суб'єктам
господарювання компенсації витрат за
придбання для виробництва товарів
подвійного використання обладнання
та витрат пов'язаних з отриманням
висновку за результатами проведення
товарознавчого дослідження щодо
визначення можливої орієнтовної
вартості товарів, наданого відповідною
спеціалізованою експертною
установою
(абзац другий пункту 7 розділу II)

ЗАЯВКА

**на участь у відборі щодо отримання компенсації витрат на придбання
обладнання для виробництва товарів подвійного використання**

Прошу допустити _____
(повне найменування суб'єкта господарювання)

до участі у відборі заявок щодо отримання компенсації витрат на придбання
обладнання для виробництва товарів подвійного використання.

Відомості про суб'єкта господарювання:

Керівник _____
(назва посади, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Місцезнаходження юридичної особи/задеклароване/зареєстроване місце
проживання (перебування) фізичної особи-підприємця

Висновок спеціалізованої експертної установи (дата видачі та номер)

Телефон _____

Факс _____

Адреса електронної пошти _____

Вид діяльності (основний) _____

Міжнародний номер банківського рахунку (IBAN) _____

Код Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України/
реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)* (для
фізичних осіб-підприємців) _____

З вимогами Порядку використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки на надання суб'єктам господарювання компенсації витрат за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання та витрат пов'язаних з отриманням висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою, затвердженого розпорядженням Чернівецької обласної військової адміністрації від _____ № _____, ознайомлений(а) та зобов'язуюсь їх виконувати, а також даю згоду на обробку персональних даних та інформації щодо діяльності очолюваного мною підприємства, яка може вважатися конфіденційною.

Одночасно повідомляю, що проти _____

не порушено справи про банкрутство, санацію, ліквідацію; фінансову підтримку за іншими бюджетними програмами та за рахунок коштів проектів міжнародних фінансових організацій не отримуємо; фактів незаконного одержання та/або нецільового використання бюджетних коштів встановлено не було.

Керівник юридичної особи
(або фізична особа – підприємець)

(підпис)

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

Реєстраційний № _____

від "____" _____ 20__ року

*Не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган.

Додаток 2

до Порядку використання коштів,
передбачених Комплексною
програмою розвитку малого та
середнього підприємництва у
Чернівецькій області на 2025–2027
роки на надання суб'єктам
господарювання компенсації витрат за
придбане для виробництва товарів
подвійного використання обладнання
та витрат пов'язаних з отриманням
висновку за результатами проведення
товарознавчого дослідження щодо
визначення можливої орієнтовної
вартості товарів, наданого відповідною
спеціалізованою експертною
установою

(абзац другий пункту 7 розділу II)

ЗАЯВКА

**на участь у відборі щодо отримання компенсації витрат пов'язаних з
отриманням висновку за результатами проведення товарознавчого
дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів
наданого відповідною спеціалізованою експертною установою**

Прошу допустити _____

(повне найменування суб'єкта господарювання)

до участі у відборі заявок на отримання компенсації вартості висновку за
результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення
можливої орієнтовної вартості товарів наданого відповідною спеціалізованою
експертною установою.

Відомості про суб'єкта господарювання:

Керівник _____

(назва посади, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Місцезнаходження юридичної особи/задеклароване/зареєстроване місце
проживання (перебування) фізичної особи-підприємця _____

Висновок спеціалізованої експертної установи (дата видачі та номер) _____

Телефон _____

Факс _____

Адреса електронної пошти _____

Вид діяльності (основний) _____

Міжнародний номер банківського рахунку (IBAN) _____

Код Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України/реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)* (для фізичних осіб-підприємців) _____

З вимогами Порядку використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки на надання суб'єктам господарювання компенсації витрат за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання та витрат пов'язаних з отриманням висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою, затвердженого розпорядженням Чернівецької обласної військової адміністрації від _____ № _____, ознайомлений(а) та зобов'язуюсь їх виконувати, а також даю згоду на обробку персональних даних та інформації щодо діяльності очолюваного мною підприємства, яка може вважатися конфіденційною.

Одночасно повідомляю, що проти _____

не порушено справи про банкрутство, санацію, ліквідацію; фінансову підтримку за іншими бюджетними програмами та за рахунок коштів проєктів міжнародних фінансових організацій не отримуємо; фактів незаконного одержання та/або нецільового використання бюджетних коштів встановлено не було.

Керівник юридичної особи
(або фізична особа – підприємець)

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Реєстраційний № _____

від "____" _____ 20__ року

*Не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган.

Додаток 3

до Порядку використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки на надання суб'єктам господарювання компенсації витрат за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання та витрат пов'язаних з отриманням висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою (пункт 3 розділу IV)

ЗВІТ

про використання наданої компенсації витрат за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання та витрат пов'язаних з отриманням висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів наданого відповідною спеціалізованою експертною установою в рамках заходів Комплексної програми розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки

Повне найменування суб'єкта господарювання	
Організаційно-правова форма	
Код Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України/реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)* (для фізичних осіб-підприємців)	
Дата отриманої компенсації витрат за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання та витрат пов'язаних з отриманням висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів наданого відповідною спеціалізованою експертною установою	
Сума отриманої компенсації витрат за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання та витрат пов'язаних з отриманням висновку за результатами проведення	

товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів наданого відповідною спеціалізованою експертною установою	
Вплив отриманої компенсації витрат за придбання для виробництва товарів подвійного використання обладнання та витрат пов'язаних з отриманням висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів наданого відповідною спеціалізованою експертною установою (збільшення обсягів виробництва, покращення якості, зниження собівартості товарів подвійного використання, тощо)	

_____ 20__ року
(дата)

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ керівника)

Примітка: звіт подається через 6 місяців з дати отримання компенсації.

*Не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган.



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
ЗАХІДНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ

НАКАЗ

м. Івано-Франківськ

№ _____

Про державну реєстрацію
нормативно-правового акта

Відповідно до пункту 1 Указу Президента України від 03 жовтня 1992 року № 493/92 «Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади»

НАКАЗУЮ:

1. Зареєструвати розпорядження Чернівецької обласної військової адміністрації від 25 лютого 2025 року № 272-р «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки на надання суб'єктам господарювання компенсації витрат за придбане для виробництва товарів подвійного використання обладнання та витрат пов'язаних з отриманням висновку за результатами проведення товарознавчого дослідження щодо визначення можливої орієнтовної вартості товарів, наданого відповідною спеціалізованою експертною установою».

2. Внести до Державного реєстру нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади запис про державну реєстрацію зазначеного нормативно-правового акта.

3. Відділу державної реєстрації нормативно-правових актів (Гриник Т.) забезпечити виконання цього наказу.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник управління

Юлія БАБИНА

