



У К Р А І Н А
ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

«25» лютого 2025 року

Чернівці

№ 270-р

Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки на надання суб'єктам мікро-, малого та середнього підприємництва, які здійснюють експортні операції, компенсації суми страхового платежу

Відповідно до пункту 7 частини першої статті 4, абзацу першого частини четвертої статті 20, пункту 5 частини п'ятої статті 22 Бюджетного кодексу України, частини першої статті 6, пункту 5 частини першої статті 19, частин першої, шостої статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункту 8 частини другої статті 16 Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», пункту 8 частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-ІХ, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», підпункту 2.1.6. пункту 2.1. графи 3 розділу 2 додатка 3 до Комплексної програми розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки, затвердженої розпорядженням Чернівецької обласної військової адміністрації від 09 грудня 2024 року № 1356-р, з метою ефективного і цільового використання коштів обласного бюджету, створення сприятливих умов для розвитку малого і середнього підприємництва в Чернівецькій області

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Порядок використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки на надання суб'єктам мікро-, малого та середнього

підприємництва, які здійснюють експортні операції, компенсації суми страхового платежу, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Чернівецької обласної військової адміністрації від 24 червня 2024 року № 562-р «Про затвердження Порядку використання коштів передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2023–2024 роки на надання суб'єктам мікро-, малого та середнього підприємництва, які здійснюють експортні операції, компенсації суми страхового платежу», зареєстроване в Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції 27 червня 2024 року за № 86/576.

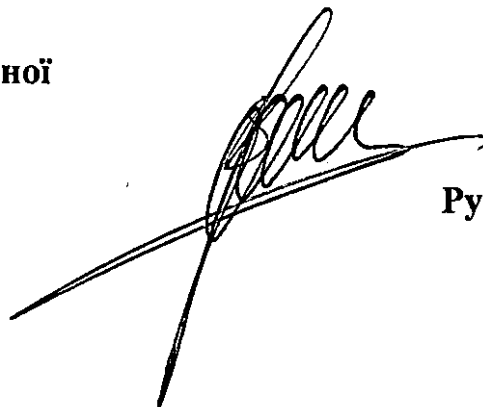
3. Відділ діловодства та роботи зі зверненнями громадян апарату Чернівецької обласної державної адміністрації спільно з юридичним управлінням Чернівецької обласної державної адміністрації забезпечити подання цього розпорядження на державну реєстрацію до Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції.

4. Це розпорядження набирає чинності після державної реєстрації у Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції з дня його офіційного опублікування.

5. Департамент комунікацій Чернівецької обласної державної адміністрації забезпечити оприлюднення цього розпорядження на офіційному вебсайті Чернівецької обласної державної адміністрації.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Чернівецької обласної державної адміністрації Альону Атаманюк.

**Голова Чернівецької обласної
державної адміністрації
(начальник обласної
військової адміністрації)**



Руслан ЗАПАРАНЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження Чернівецької
обласної військової
адміністрації**

25 лютого 2025 року № 270-р

ПОРЯДОК

використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки на надання суб'єктам мікро-, малого та середнього підприємництва, які здійснюють експортні операції, компенсації суми страхового платежу

I. Загальні положення

1. Цей Порядок розроблений з метою стимулювання українського експорту та визначає умови і механізм фінансової підтримки суб'єктів мікро-, малого та середнього підприємництва, які здійснюють експортні операції, в частині компенсації суми страхового платежу або компенсації частини комісії банку, що спрямовується на сплату страхового платежу, пов'язаного з укладенням кредитного договору або договору гарантії/контргарантії, ризику за якими страхуються приватним акціонерним товариством «Експортно-кредитне агентство» (далі – компенсація).

2. Компенсація здійснюється в рамках реалізації заходів Комплексної програми розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки, затвердженої розпорядженням Чернівецької обласної військової адміністрації від 09 грудня 2024 року № 1356-р (далі – Програма).

3. Компенсація відповідно до цього Порядку надається за результатами розгляду заявок суб'єктів мікро-, малого та середнього підприємництва (далі – суб'єкти підприємництва), які здійснюють експортні операції та мають діючий договір страхування з приватним акціонерним товариством «Експортно-кредитне агентство», або кредитний договір, ризику невиконання умов якого застраховані приватним акціонерним товариством «Експортно-кредитне агентство», або договір гарантії/контргарантії, ризику сплати за яким застраховані приватним акціонерним товариством «Експортно-кредитне агентство», укладений не раніше 01 січня 2024 року.

4. Під суб'єктами підприємництва розуміються юридичні особи та фізичні особи-підприємці, які зареєстровані в територіальних органах Державної податкової служби у Чернівецькій області, здійснюють експортну діяльність та

сплачують податки та інші обов'язкові платежі до місцевих бюджетів Чернівецької області.

5. Кошти обласного бюджету спрямовуються на компенсацію суми страхового платежу, сплаченого на користь страховика приватного акціонерного товариства «Експортно-кредитне агентство», або на компенсацію частини комісії банку, що спрямовується на сплату страхового платежу, пов'язаного з укладенням кредитного договору або договору гарантії/контргарантії, ризику за якими страхуються приватним акціонерним товариством «Експортно-кредитне агентство» (далі – страховий платіж).

6. Кошти обласного бюджету не можуть бути спрямовані на погашення будь-яких штрафних санкцій та/або пені за користування кредитами в банках.

7. Компенсація надається в розмірі не більше 100 тисяч гривень суми страхового платежу одному суб'єкту підприємництва (включаючи групу пов'язаних юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), окрім страхування прямих інвестицій в Україну від воєнних та/або політичних ризиків або страхування від воєнних та/або політичних ризиків кредитів українських суб'єктів господарювання, пов'язаних з інвестиціями у створення об'єктів та інфраструктури, необхідних для розвитку переробної промисловості та експорту товарів (робіт, послуг) українського походження (інвестиційних кредитів), де розмір компенсації складає до 300 тисяч гривень одному суб'єкту підприємництва (включаючи групу пов'язаних юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

8. Компенсація суми страхового платежу надається суб'єктам підприємництва, які здійснюють експортні операції за всіма страховими продуктами.

9. Головним розпорядником коштів обласного бюджету на компенсацію суб'єктам підприємництва, які здійснюють експортні операції суми страхового платежу є Департамент регіонального розвитку Чернівецької обласної державної адміністрації (далі – Головний розпорядник).

II. Умови надання компенсації

1. Право на одержання компенсації мають суб'єкти підприємництва, які: зареєстровані, як платники податків та здійснюють діяльність у Чернівецькій області; перебувають на обліку в територіальних органах Державної податкової служби у Чернівецькій області; здійснюють експортні операції, що підтверджуються зовнішньоторговельними договорами;

є юридичними особами, при умові, що за попередні IV квартали середньорічна чисельність застрахованих осіб становить не менше 10 осіб (включаючи групу пов'язаних юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців) та сплачено не менше 300 тисяч гривень податків, зборів та інших обов'язкових платежів;

є фізичними особами-підприємцями, при цьому сплатили не менше 100 тисяч гривень податків, зборів та інших обов'язкових платежів за попередні IV квартали;

не мають заборгованості перед державним і місцевим бюджетами зі сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів;

мають діючий договір страхування з приватним акціонерним товариством «Експортно-кредитне агентство» або кредитний договір, ризики невиконання умов якого застраховані приватним акціонерним товариством «Експортно-кредитне агентство», або договір гарантії/контргарантії, ризики сплати за яким застраховані приватним акціонерним товариством «Експортно-кредитне агентство», укладені не раніше 01 січня 2024 року.

Виключенням є новостворені (перереєстровані) суб'єкти господарювання, які отримали кредит на інвестиційні цілі та перебувають на обліку в територіальних органах Державної податкової служби у Чернівецькій області і зобов'язуються протягом 6 місяців з моменту подачі заявки на компенсацію створити 10 робочих місць та сплатити не менше 300 тисяч гривень податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

2. Право на одержання компенсації згідно з цим Порядком не мають суб'єкти підприємництва, які:

є кредитними організаціями, страховими організаціями, комунальними організаціями, інвестиційними фондами, недержавними пенсійними фондами, професійними учасниками ринку цінних паперів, ломбардами;

є нерезидентами України, за винятком випадків, передбачених міжнародними договорами України;

здійснюють виробництво та/або реалізацію зброї, обмін валют;

здійснюють виробництво та/або реалізацію алкогольних напоїв, тютюнових виробів, що є одним з основних видів діяльності;

здійснюють надання в оренду нерухомого майна, що є одним з основних видів діяльності;

визнані банкрутами або стосовно яких порушено справу про банкрутство;

перебувають у стадії припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця;

подали завідомо недостовірні відомості та документи під час звернення за отриманням компенсації;

мають заборгованість перед бюджетом, Пенсійним фондом України, фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування;

отримали державну підтримку з порушенням умов її надання або умов щодо цільового використання бюджетних коштів, що доведено у встановленому чинним законодавством України порядку.

III. Порядок відбору заявок на отримання компенсації

1. Відбір заявок, за якими надається компенсація суб'єктам підприємництва, здійснюється робочою групою, склад якої затверджується окремим розпорядженням Чернівецької обласної державної адміністрації.

2. До складу робочої групи входять представники структурних підрозділів Чернівецької обласної державної адміністрації, територіальних органів центральних органів виконавчої влади та депутати Чернівецької обласної ради (за згодою).

Члени робочої групи зобов'язані не допускати виникнення конфлікту інтересів відповідно Закону України «Про запобігання корупції».

Очолює робочу групу перший заступник голови Чернівецької обласної державної адміністрації.

3. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами і розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями Чернівецької обласної державної адміністрації, рішеннями Чернівецької обласної ради та цим Порядком.

4. Організаційне забезпечення відбору заявок суб'єктів підприємництва на отримання компенсації здійснюється Головним розпорядником.

5. Головний розпорядник готує оголошення про початок прийому заявок на отримання компенсації та оприлюднює його на офіційному вебсайті Чернівецької обласної державної адміністрації та інших вебресурсах.

Оголошення про початок прийому заявок на отримання компенсації повинно обов'язково містити відомості про організатора відбору заявок, умови проведення відбору заявок, форму заявки на участь у відборі, перелік документів, що додаються до заявки, кінцевий строк прийняття документів, контактні телефони для отримання довідкової інформації.

6. Суб'єкти підприємництва, які бажають взяти участь у відборі заявок протягом строку, визначеного в оголошенні про початок прийому заявок на отримання компенсації, подають Головному розпоряднику такі документи (у паперовій та електронній формі):

заявку на участь у відборі на отримання компенсації суми страхового платежу, за формою згідно з додатком до цього Порядку;

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

копію платіжних документів (первинні документи, що підтверджують факт сплати страхового платежу);

фінансово-економічні показники діяльності суб'єкта підприємництва (фактичний обсяг відрахувань до бюджету, кількість робочих місць, рівень

заробітної плати працівників), окрім новостворених суб'єктів господарювання при отриманні кредитів на інвестиційні цілі;

копію договору страхування або кредитного договору, або договору гарантії/контргарантії, що містить інформацію про страхування ризиків за цим договором приватним акціонерним товариством «Експортно-кредитне агентство»;

копію зовнішньоторговельного договору;

довідки про відсутність простроченої заборгованості зі сплати податків, зборів, інших обов'язкових платежів, внесків до фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування, з виплати заробітної плати;

довідки про відсутність у загальній структурі виручки від основної діяльності надходжень від реалізації алкогольних напоїв та тютюнових виробів;

копію паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки, або ID-картки разом із витягом із реєстру територіальної громади (для фізичних осіб-підприємців);

копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків або повідомлення про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган) (для фізичних осіб-підприємців);

копію статуту, завіреного суб'єктом господарювання (для юридичних осіб);

довідку про те, що суб'єкт господарювання не є банкрутом та щодо нього не порушено справу про банкрутство;

повідомлення про наявність часток бенефіціара суб'єкта підприємництва – учасника відбору у статутному капіталі інших, пов'язаних із ним підприємств та/або групи підприємств, а також про наявність групи пов'язаних юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

7. Кожен суб'єкт підприємництва може подати тільки одну заявку на отримання компенсації. Не допускається надання компенсації декільком суб'єктам підприємництва, які входять в групу пов'язаних юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

8. Головний розпорядник забезпечує прийом документів, перевірку наявності повного пакету документів, передбаченого пунктом 6 цього розділу, та реєстрацію заявок в журналі реєстрації учасників відбору.

Журнал реєстрації учасників відбору повинен бути прошнурований, пронумерований та скріплений печаткою Головного розпорядника.

Документи подаються Головному розпоряднику суб'єктом підприємництва (уповноваженим ним представником за довіреністю), який надає згоду на збір та обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», про що зазначається у заявці на участь у відборі.

Головний розпорядник забезпечує збереження конфіденційної інформації, отриманої від суб'єктів підприємництва.

Документи, визначені пунктом 6 цього розділу, подані не в повному обсязі або з порушенням вимог цього Порядку, такі документи не реєструються і повертаються суб'єкту підприємництва із повідомленням причини повернення протягом 3 робочих днів.

У разі усунення виявлених недоліків суб'єкт підприємництва до закінчення строку подання заявок має право подати заявку повторно.

9. Головний розпорядник не пізніше, ніж за 5-ть робочих днів після завершення строку подачі документів формує перелік заявок отриманих від суб'єктів підприємництва та готує відповідні матеріали на розгляд робочої групи.

10. Прийняття рішення щодо визначення суб'єктів підприємництва, яким буде надано компенсацію, здійснюється робочою групою в день проведення засідання робочої групи та оформляється протоколом, який підписують усі присутні на засіданні члени робочої групи.

Засідання робочої групи є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини членів робочої групи.

Кількість суб'єктів підприємництва – отримувачів компенсації визначається відповідно до обсягу коштів, передбачених в обласному бюджеті на надання суб'єктам підприємництва, які здійснюють експортні операції, компенсації суми страхового платежу.

Якщо сума коштів на компенсацію суми страхового платежу, за поданими заявками від суб'єктів підприємництва перевищує обсяг фінансування, тоді компенсацію отримують суб'єкти підприємництва в порядку черговості подання заявок на участь у відборі.

Робоча група затверджує суму компенсації для кожного заявника більшістю голосів. У разі рівного поділу голосів, вирішальним є голос голови робочої групи. Рішення робочої групи оформляється відповідним протоколом та підлягає оприлюдненню.

11. Робоча група має право відмовити суб'єкту підприємництва у разі виявлення фактів:

- подання завідомо неправдивої інформації;
- подання неповного пакета документів.

12. У разі виникнення спірних та інших питань щодо надання компенсації чи незгоди суб'єкта підприємництва з рішенням робочої групи, суб'єкт підприємництва має право оскаржити рішення робочої групи у встановленому чинним законодавством України порядку.

IV. Порядок надання компенсації

1. На підставі протоколу засідання робочої групи Головний розпорядник формує перелік суб'єктів підприємництва, яким робочою групою погоджено надання компенсації суми страхового платежу та видає відповідний наказ про перерахування коштів суб'єктам підприємництва.

2. Кошти перераховуються на міжнародний номер банківського рахунку суб'єкта підприємництва, відкритий в банку.

V. Контроль та моніторинг за виконанням цього Порядку

1. Контроль та моніторинг за реалізацією цього Порядку здійснює Головний розпорядник, який є розробником цього Порядку і головним розпорядником коштів, призначених для надання компенсації суб'єктам підприємництва.

2. Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 вересня 2012 року за № 1569/21881.

3. У разі дострокового припинення (розірвання) договору страхування суб'єкт підприємництва, зобов'язаний повідомити про це Головного розпорядника коштів та в 14-денний строк повернути суму отриманої компенсації на міжнародний номер банківського рахунку Головного розпорядника коштів відкритий в органах Державної казначейської служби України.

4. Новостворені (перереєстровані) суб'єкти господарювання, які отримали кредит на інвестиційні цілі та не виконали зобов'язання протягом 6 місяців з моменту подачі заяви на компенсацію створити 10 робочих місць та сплатити не менше 300 тисяч гривень податків, зборів та інших обов'язкових платежів, зобов'язані в 14-денний строк повернути суму отриманої компенсації на міжнародний номер банківського рахунку Головного розпорядника коштів відкритий в органах Державної казначейської служби України.

5. Питання, які не врегульовані цим Порядком, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

**Директор Департаменту
регіонального розвитку
Чернівецької обласної
державної адміністрації**



Валентин ДУНАЄВСЬКИЙ

Додаток

до Порядку використання коштів,
передбачених Комплексною програмою
розвитку малого та середнього
підприємництва у Чернівецькій області
на 2025–2027 роки на надання суб'єктам
мікро-, малого та середнього
підприємництва, які здійснюють
експортні операції, компенсації суми
страхового платежу
(абзац другий пункту 6 розділу III)

ЗАЯВКА

на участь у відборі на отримання компенсації суми страхового платежу

Прошу допустити _____

(повне найменування суб'єкта господарювання)

до участі у відборі заявок на отримання компенсації суми страхового платежу

Відомості про суб'єкта підприємництва:

Керівник _____

(назва посади, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Місцезнаходження юридичної особи/задеклароване/зареєстроване місце
проживання (перебування) фізичної особи-підприємця _____

Місцезнаходження виробничих потужностей _____

Контактний номер телефону _____

Факс _____

Адреса електронної пошти _____

Вид діяльності (основний) _____

Код Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України/
реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)* (для
фізичних осіб-підприємців) _____

Міжнародний номер банківського рахунку (IBAN) _____

З вимогами Порядку використання коштів, передбачених Комплексною
програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій
області на 2025–2027 роки на надання суб'єктам мікро-, малого та середнього
підприємництва, які здійснюють експортні операції, компенсації суми
страхового платежу, затвердженого розпорядженням Чернівецької обласної
військової адміністрації від _____ № _____, ознайомлений(а) та
зобов'язуюсь їх виконувати, а також даю згоду на обробку персональних даних
та інформації щодо діяльності очолюваного мною підприємства, яка може
вважатися конфіденційною.

Одночасно повідомляю, що проти _____

не порушено справи про банкрутство, санацію, ліквідацію; фінансову підтримку за іншими бюджетними програмами та за рахунок коштів проектів міжнародних фінансових організацій не отримуємо; фактів незаконного одержання та/або нецільового використання бюджетних коштів встановлено не було.

Керівник юридичної особи

(або фізична особа – підприємець)

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Реєстраційний № _____

від "___" _____ 20__ року

*Не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган.



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
ЗАХІДНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ

НАКАЗ

м. Івано-Франківськ

№ _____

Про державну реєстрацію
нормативно-правового акта

Відповідно до пункту 1 Указу Президента України від 03 жовтня 1992 року № 493/92 «Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади»

НАКАЗУЮ:

1. Зареєструвати розпорядження Чернівецької обласної військової адміністрації від 25 лютого 2025 року № 270-р «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2025–2027 роки на надання суб'єктам мікро-, малого та середнього підприємництва, які здійснюють експортні операції, компенсації суми страхового платежу».

2. Внести до Державного реєстру нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади запис про державну реєстрацію зазначеного нормативно-правового акта.

3. Відділу державної реєстрації нормативно-правових актів (Гриник Т.) забезпечити виконання цього наказу.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник управління

Юлія БАБИНА

