



У К Р А Ї Н А
ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“27” січня 2025 р.

Чернівці

№ 56-12

Про затвердження Порядку та Календарного плану використання у 2025 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів Регіональної програми організації соціальної роботи та надання соціальних послуг в Чернівецькій області на 2022–2026 роки

Керуючись статтями 20, 78 Бюджетного кодексу України, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 8 частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами), Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», відповідно до розпорядження Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) від 18 грудня 2024 року № 1398-р «Про обласний бюджет Чернівецької області на 2025 рік», з метою виконання заходів Регіональної програми організації соціальної роботи та надання соціальних послуг в Чернівецькій області на 2022–2026 роки, затвердженої рішенням VI сесії Чернівецької обласної ради VIII скликання від 22 грудня 2021 року № 353-6/21 «Про затвердження регіональної програми організації соціальної роботи та надання соціальних послуг в Чернівецькій області на 2022–2026 роки» (із змінами):

1. Затвердити Порядок використання у 2025 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів Комплексної програми організації соціальної роботи та надання соціальних послуг в Чернівецькій області на 2022–2026 роки, затвердженої рішенням VI сесії Чернівецької обласної ради VIII скликання від 22 грудня 2021 року № 353-6/21 «Про затвердження регіональної програми організації соціальної роботи та надання соціальних послуг в Чернівецькій області на 2022–2026 роки» (із змінами), що додається.

2. Затвердити Календарний план використання у 2025 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів Комплексної програми організації соціальної роботи та надання соціальних послуг в Чернівецькій області на 2022–2026 роки, затвердженої рішенням VI сесії Чернівецької обласної ради VIII скликання від 22 грудня 2021 року № 353-6/21 «Про затвердження

регіональної програми організації соціальної роботи та надання соціальних послуг в Чернівецькій області на 2022–2026 роки» (із змінами), що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови обласної державної адміністрації (першого заступника начальника обласної військової адміністрації) Альону Атаманюк.

**Голова обласної
державної адміністрації
(начальник обласної
військової адміністрації)**

Руслан ЗАПАРАНЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження обласної
державної адміністрації
(обласної військової
адміністрації)
29.09.2025 № 56-р

ПОРЯДОК
використання у 2025 році коштів, передбачених в обласному бюджеті
на виконання заходів Регіональної програми організації соціальної роботи та
надання соціальних послуг в Чернівецькій області на 2022–2026 роки

1. Цей Порядок визначає механізм використання у 2025 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів Регіональної програми організації соціальної роботи та надання соціальних послуг в Чернівецькій області на 2022–2026 роки, затвердженої рішенням VI сесії Чернівецької обласної ради VIII скликання від 22 грудня 2021 року № 353-6/21 «Про затвердження регіональної програми організації соціальної роботи та надання соціальних послуг в Чернівецькій області на 2022–2026 роки» (із змінами) (далі – програма).

2. Мета цього Порядку полягає у забезпеченні цільового, прозорого та ефективного використання коштів обласного бюджету.

3. Головним розпорядником коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів програми є Департамент соціального захисту населення Чернівецької обласної державної адміністрації, а виконавцями – Чернівецький обласний центр соціальних служб, Буковинський центр комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю «Особлива дитина», ОКУ «Чернівецький обласний центр соціально-психологічної допомоги», заклади, установи та організації, що проводять соціальну роботу та надають соціальні послуги, громадські організації, органи місцевого самоврядування.

4. Кошти, передбачені в обласному бюджеті на виконання заходів програми (далі – кошти), спрямовуються на:

1) оренду приміщень, споруд, де проводиться захід (чи плату за користування ними, витрати на їх обслуговування й експлуатацію);

2) оплату кейтерингових послуг, поліграфічних послуг, послуг з відео та аудіо зйомки, монтажу, з обслуговування оргтехніки, технічного супроводу;

3) придбання талонів на пальне для здійснення виїздів Мобільного консультативного пункту;

4) співфінансування заходів із створення дитячих просторів з кімнатою психосоціальної підтримки для батьків та запровадження послуг денного догляду, денного догляду дітей з інвалідністю, підтриманого проживання;

5) оплата послуг з проживання запрошених спікерів, учасників обласної конференції інноваційних технологій соціальної роботи;

6) придбання канцелярських товарів, грамот, подяк, квітів, пам'ятних подарунків, тощо для учасників заходу із відзначення кращих практик надання соціальних послуг в територіальних громадах та організованих навчань тощо;

7) придбання подарунків, інших товарів, з нагоди Міжнародного дня захисту дітей, Міжнародного дня осіб з інвалідністю та для учасників заходу «Школа батьківства»;

8) оплата послуг з навчання фахівців з проведення програм для кривдників;

9) інші витрати, що обумовлені специфікою проведення конкретного заходу.

5. Розподіл коштів у розрізі заходів програми здійснюється виходячи з обґрунтованої потреби в коштах, визначеної на підставі детальних розрахунків видатків за кожною категорією витрат, діючих цін і тарифів, з урахуванням особливостей конкретного заходу, принципу економного витрачання бюджетних коштів та максимальної ефективності їх використання та з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2016 року № 710 «Про ефективне використання державних коштів» (із змінами).

6. Забезпечення функціонування ОКУ «Чернівецький обласний центр соціально-психологічної допомоги» та мобільної бригади на базі Буковинського центру комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю «Особлива дитина» здійснюватиметься в межах кошторисних призначень, виділених установам на рік.

7. Субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам сільських, селищних та міських рад спрямовується для створення дитячих просторів з кімнатою психосоціальної підтримки для батьків та запровадження послуг денного догляду, денного догляду дітей з інвалідністю, підтриманого проживання, за напрямками:

реконструкція, капітальний та поточний ремонт наявних приміщень територіальних громад Чернівецької області для облаштування дитячих просторів з кімнатою психосоціальної підтримки для батьків, а також для запровадження послуг денного догляду, денного догляду дітей з інвалідністю, підтриманого проживання у розмірі не більше як 500,0 тис грн;

придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю, в тому числі довгострокового користування (зокрема, офісних і побутових меблів, жалюзі, ролетів, штор, віконних і дверних блоків, покриття для підлоги, посуду), комп'ютерної та офісної техніки (у тому числі програмного забезпечення, придбання якого передбачено разом із придбанням комп'ютерної техніки), мережевого та телекомунікаційного обладнання, протипожежного приладдя у розмірі не більше 250 тис. грн.

1) Реконструкція та капітальний ремонт приміщень та будівель, балансоутримувачами яких є місцеві ради, здійснюється на засадах

співфінансування – 50 відсотків за рахунок коштів обласного бюджету та 50 відсотків за рахунок коштів місцевих бюджетів від кошторисної вартості проекту.

2) Для отримання субвенції з обласного бюджету виконавчі органи сільських, селищних та міських рад подають:

рішення місцевого органу виконавчої влади або органу місцевого самоврядування про утворення дитячого простору з кімнатою психосоціальної підтримки для батьків, послуги денного догляду, денного догляду дітей з інвалідністю, підтриманого проживання;

документи про приміщення (окрему будівлю, споруду або частину будівлі), що потребує реконструкції, капітального або поточного ремонту і є комунальною власністю, в тому числі спільною, суб'єкта, який отримує кошти обласного бюджету, що підтверджено відповідними документами (у разі реконструкції/капітального або поточного ремонту приміщення для облаштування в ньому дитячого простору з кімнатою психосоціальної підтримки для батьків та приміщення, в якому надаватимуться послуги денного догляду, денного догляду дітей з інвалідністю, підтриманого проживання);

затверджені в установленому порядку документи, які необхідні для виконання робіт з реконструкції, капітального/поточного ремонту приміщення для облаштування в ньому дитячого простору з кімнатою психосоціальної підтримки для батьків та приміщення, в якому надаватимуться послуги денного догляду, денного догляду дітей з інвалідністю, підтриманого проживання;

гарантійний лист місцевого органу місцевого самоврядування щодо належного забезпечення подальшого функціонування дитячого простору з кімнатою психосоціальної підтримки для батьків, послуги денного догляду, денного догляду дітей з інвалідністю, підтриманого проживання, за рахунок коштів місцевого бюджету або інших джерел, не заборонених законодавством;

витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності, яким підтверджується, що приміщення (окрема будівля, споруда або частина будівлі) є комунальною власністю, у тому числі спільною;

інформацію про наявність захисних споруд цивільного захисту, споруд подвійного призначення та/або найпростіших укриттів;

затверджений перелік з обґрунтуванням у необхідності придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю, у тому числі довгострокового користування (зокрема, офісних і побутових меблів, жалюзі, ролетів, штор, віконних і дверних блоків, покриття для підлоги, посуду), комп'ютерної та офісної техніки (у тому числі програмного забезпечення, придбання якого передбачено разом із придбанням комп'ютерної техніки), мережевого та телекомунікаційного обладнання, протипожежного приладдя, із зазначенням їх вартості та кількості.

3) Питання придбання обладнання і предметів довгострокового користування не регулюється постановою Кабінету Міністрів України від 04 квітня 2001 року № 332 «Про граничні суми витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету» (із змінами).

Проектна документація для об'єктів реконструкції/капітального ремонту готується відповідно до Порядку затвердження проєктів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 року № 560 «Про затвердження Порядку затвердження проєктів будівництва і проведення їх експертизи та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України» (із змінами).

4) Виконавчі органи сільських, селищних та міських рад подають до 09 травня 2025 року документи, визначені підпунктом 2 пункту 7 цього Порядку, детальні розрахунки та обґрунтування на розгляд відповідної комісії, утвореної при Чернівецькій обласній державній адміністрації (обласній військовій адміністрації), для ухвалення рішення про розподіл коштів субвенції за напрямками витрат між суб'єктами подання пропозицій у межах коштів програми.

Розподіл коштів обласного бюджету між місцевими бюджетами затверджується розпорядженням обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) про виділення коштів субвенції для створення дитячих просторів з кімнатою психосоціальної підтримки для батьків та запровадження послуг денного догляду, денного догляду дітей з інвалідністю, підтриманого проживання.

8. Фінансування видатків, зазначених у підпункті 4 пункту 4 цього Порядку здійснюється Департаментом фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) шляхом передачі міжбюджетного трансферту відповідним бюджетам.

9. Обсяги видатків для співфінансування заходів із створення дитячих просторів з кімнатою психосоціальної підтримки для батьків та запровадження послуг денного догляду, денного догляду дітей з інвалідністю, підтриманого проживання, затверджені розпорядженням обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), враховуються Департаментом фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) при підготовці змін до обласного бюджету.

10. Перерахування міжбюджетних трансфертів здійснюється Департаментом фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) після підписання договору про міжбюджетний трансферт відповідно до річного та помісячного розпису обласного бюджету.

11. Не допускається спрямування бюджетних коштів на:

1) здійснення заходів щодо соціальної підтримки сімей, дітей та молоді з метою отримання прибутку;

2) здійснення заходів, які не проводяться на обласному чи загальнодержавному рівнях;

3) придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, не пов'язаних із проведенням заходів, зазначених у Календарному плані використання у 2025 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів програми;

4) здійснення видатків, що передбачені іншими бюджетними програмами.

12. Закупівля товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти здійснюється в установленому законом порядку.

Попередня оплата таких товарів, робіт і послуг проводиться з урахуванням положень бюджетного законодавства.

13. У договорах про закупівлю товарів і послуг за бюджетні кошти обов'язково передбачаються вимоги щодо:

1) недопущення включення до собівартості послуг витрат, які безпосередньо не пов'язані з їх наданням, або необґрунтованого завищення вартості послуг;

2) коригування визначеної в договорах суми та зобов'язань сторін у разі зменшення бюджетних призначень за бюджетною програмою під час уточнення показників обласного бюджету або зменшення відповідальними виконавцями обсягу бюджетних призначень;

3) договори про надання послуг, необхідних для проведення заходів щодо організації соціальної роботи та надання соціальних послуг в Чернівецькій області, укладаються безпосередньо з їх надавачами, а договори про оренду приміщень, оренду (експлуатацію) обладнання та оргтехніки – безпосередньо з їх власниками (балансоутримувачами) чи орендарями.

14. Затверджені в обласному бюджеті кошти на фінансування заходів програми (крім міжбюджетних трансфертів) перераховуються Департаментом фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) на рахунок Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) відповідно до помісячного розпису, кошторису згідно з поданою заявкою на фінансування.

15. Перерахування коштів Департаментом соціального захисту населення Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) на рахунок виконавців, який відкрито органах Державної казначейської служби України, проводиться з урахуванням заходів, зазначених у пункті 4 цього Порядку та затверджених Департаментом соціального захисту населення Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) в установленому порядку кошторисів, планів асигнувань (за винятком надання кредитів) та кошторисів витрат на кожен окремий захід.

16. Виконавці подають до Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) заявку на фінансування відповідно до Календарного плану.

17. Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, передбачених на виконання заходів програми, проводяться відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938 «Про затвердження Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 вересня 2012 року за № 1569/21881 (із змінами).

18. Не допускається спрямування бюджетних коштів на здійснення видатків, які не передбачені програмою.

19. У разі виявлення нецільового використання коштів або використання в неповному обсязі, виконавці повинні повернути кошти до обласного бюджету у встановленому законодавством порядку.

20. Відповідальність за своєчасне, цільове використання коштів і достовірність поданих відповідних документів несуть виконавці заходів програми.

21. Виконавці Програми зобов'язані щомісяця до 10 числа, що настає за звітним періодом, подавати Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) звіт про використання коштів, виділених на виконання заходів Програми.

22. Складання та подання фінансової звітності про використання коштів, а також контроль за їх цільовим витрачанням, здійснюються виконавцями заходів програми та її учасниками у встановленому законодавством порядку.

**Т. в. о. директора Департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)**



Ольга АНДРІЙВА

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження обласної
державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)

27.01.2025 № 56-л

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН
використання у 2025 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів
Комплексної програми організації соціальної роботи та надання соціальних послуг
в Чернівецькій області на 2022–2026 роки

№ з/п	Назва заходу	Відповідальний виконавець	Помісячний розподіл асигнувань, затверджених кошторисами на 2025 рік по загальному фонду бюджету, тис. грн												
			Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Всього на рік
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Організація заходів з вивчення кращих практик надання соціальних послуг в територіальних громадах	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Чернівецький обласний центр соціальних служб										50,0			50,0
2	Розробка і виготовлення методичних та соціально-інформаційних матеріалів для надавачів соціальних послуг, спеціалістів виконавчих органів місцевого самоврядування	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Чернівецький обласний центр соціальних служб											50,0		50,0
3	Організація та проведення обласної конференції інноваційних технологій соціальної роботи	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Чернівецький обласний центр соціальних служб											50,0		50,0
4	Проведення обласного форуму з нагоди Міжнародного дня захисту дітей	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Чернівецький обласний центр соціальних служб					100,0								100,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
5	Проведення круглого столу з нагоди Міжнародного Дня осіб з інвалідністю	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Чернівецький обласний центр соціальних служб											50,0		50,0
6	Проведення інформаційно-просвітницьких заходів та акцій з питань запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, забезпечення гендерної рівності, протидії торгівлі людьми та заходів для кривдників	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Чернівецький обласний центр соціальних служб, ОКУ «Чернівецький обласний центр соціально-психологічної допомоги»											100,0		100,0
7	Проведення навчальних заходів для працівників надавачів соціальних послуг, посадових осіб районних державних адміністрацій, виконавчих органів сільських, селищних та міських рад, які виконують управлінські функції у сфері надання соціальних послуг	Чернівецький обласний центр соціальних служб				12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	46,0	2,0		120,0
8	Здійснення виїздів Мобільного консультативного пункту	Чернівецький обласний центр соціальних служб		43,0											43,0
9	Запровадження послуг денного догляду, денного догляду дітей з інвалідністю, підтриманого проживання	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)		137,0	12,0		1200,0								1349,0
10	Проведення тренінгів для кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі, опікуни/піклувальники, усиновлювачі, патронатні вихователі, наставники	Чернівецький обласний центр соціальних служб		5,0		5,0		5,0	5,0		5,0		5,0		30,0
11	Проведення курсів підвищення кваліфікації прийомних батьків, батьків-вихователів та патронатних вихователів	Чернівецький обласний центр соціальних служб					10					10,0			20,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
12	Проведення «Школи батьківства»	Чернівецький обласний центр соціальних служб					38,0								38,0
ВСЬОГО:				185,0	12,0	17,0	1360,0	17,0	17,0	12,0	17,0	106,0	257,0		2000,0

Т. в. о. директора Департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)



Ольга АНДРІЙВА