



**УКРАЇНА**  
**ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**  
**ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

“01” лютого 2024 р.

Чернівці

№ 87-р

**Про організацію зустрічі в. о. голови обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) Альони Атаманюк з директором та офіційним представником Благодійної організації «Ремар Україна» Ісраелем Гальвесом Раміресом 02 лютого 2024 року**

Керуючись статтею 26, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами), Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», Указом Президента України від 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (із змінами) з метою організації на належному рівні зустрічі в. о. голови обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) Альони Атаманюк з директором та офіційним представником Благодійної організації «Ремар Україна» Ісраелем Гальвесом Раміресом 02 лютого 2024 року:

1. Затвердити Програму зустрічі в. о. голови обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) Альони Атаманюк з директором та офіційним представником Благодійної організації «Ремар Україна» Ісраелем Гальвесом Раміресом 02 лютого 2024 року, що додається.

2. Затвердити список матеріальних цінностей, пов'язаних з організацією зустрічі в. о. голови обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) Альони Атаманюк з директором та офіційним представником

Благодійної організації «Ремар Україна» Ісраелем Гальвесом Раміресом 02 лютого 2024 року, що додається.

3. Департаменту комунікацій обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) списати матеріальні цінності для забезпечення представницьких функцій Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) у заходах міжнародного характеру згідно зі списком, затвердженим цим розпорядженням.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**В. о. голови обласної  
державної адміністрації  
(обласної військової адміністрації)**

**Альона АТАМАНЮК**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Розпорядження обласної**  
**державної адміністрації**  
**(обласної військової**  
**адміністрації)**

01.02.2024 № 87-р

**ПРОГРАМА**

**зустрічі в. о. голови обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) Альони Атаманюк з директором та офіційним представником Благодійної організації «Ремар Україна» Ісраелем Гальвесом Раміресом 02 лютого 2024 року**

**Мета:** обговорення перспектив подальшої співпраці.

**Термін перебування:** 02 лютого 2024 року.

**Відповідальні за виконання програми:**

**Ходоба Ольга Ігорівна** директор Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації);

**Нос Леся Іванівна** т. в. о. директора Департаменту комунікацій обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

**Присутні:**

Ольга Ходоба, директор Департаменту соціального захисту населення Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації);

Микола Романишин, заступник директора Департаменту – начальник управління міжнародної співпраці Департаменту комунікацій Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації);

Олег Доскоч, радник голови Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

**02 лютого, п'ятниця**

10:00 – 11:00 зустріч в. о. голови обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) Альони Атаманюк з директором та офіційним представником Благодійної організації «Ремар Україна» Ісраелем Гальвесом Раміресом 02 лютого 2024 року.

Місце зустрічі – кабінет № 418.

**Т. в. о. директора**  
**Департаменту комунікацій**  
**обласної державної адміністрації**  
**(обласної військової адміністрації)**



**Леся НОС**


**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Розпорядження**  
**обласної державної адміністрації**  
**(обласної військової адміністрації)**

01.02.2024 № 87-р

**Список матеріальних цінностей,  
пов'язаних з організацією зустрічі в. о. голови обласної державної  
адміністрації (обласної військової адміністрації) Альони Атаманюк з  
директором та офіційним представником Благодійної організації «Ремар  
Україна» Ізраелем Гальвесом Раміресом 02 лютого 2024 року**

№ з/п	Назва витрат	Ціна, грн	Кількість	Сума, грн
1	2	3	4	5
1.	Папка А4 дизайнерський картон	82,00	1	82,00
2.	Блокнот А5, термобіндер з логотипом Чернівецької області	154,72	1	154,72
3.	Ручка металева біла з гравіюванням	38,85	1	38,85
4.	Олівець чорний з сріблястим тамподруком	30,85	1	30,85
5.	Термокружка, 400 мл, гравіювання 1+0	404,00	1	404,00
6.	Сувенір «Чернівецька обласна державна адміністрація / Палац юстиції»	600,00	1	600,00
7.	Вічний календар з логотипом	420,00	1	420,00
8.	Пакет вертикальний, білий з логотипом Чернівецької області	79,58	1	79,58
9.	Книга «Смаки Буковини. Гастрономічний путівник традиційної кухні»/Микола Шкрібляк	1050,00	1	1050,00
10.	Мінеральна вода Моршинська (скло) н/г 0,33 л.	25,01	1	25,01
11.	Мінеральна вода Моршинська (скло) сл/г 0,33 л.	25,01	1	25,01
<b>ВСЬОГО:</b>				<b>2910,02</b>

**Т. в. о. директора**  
**Департаменту комунікацій**  
**обласної державної адміністрації**  
**(обласної військової адміністрації)**

**Леся НОС**