



УКРАЇНА
ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ ВЕТЕРАНСЬКОЇ ПОЛІТИКИ

вул. Грушевського, 1, м. Чернівці, 58002,
E-mail: upvp@bukoda.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 45159978

12.02.2024 № 01-05/27 На № _____ від _____

Департамент комунікації
обласної державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)

ПОВІДОМЛЕННЯ
про початок проходження перевірки відповідно
до Закону України «Про очищення влади»

12 лютого 2024 року в управлінні з питань ветеранської політики обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) розпочато проведення перевірки щодо:

Піц Альони Василівни - головного спеціаліста відділу взаємодії з установами, підприємствами та організаціями управління з питань ветеранської політики обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)

Додаток: копія заяви Піц А.В.

(декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави та місцевого самоврядування, за минулий рік, розміщена на сайті НАЗК за посиланням:

<https://public.nazk.gov.ua/documents/81bf9b52-7a28-443d-b79d-2a5edb404e8b>

Начальник управління

Валерій ВІВЧАРІЮК

КОПІЯ

Начальнику управління з питань
ветеранської політики обласної
державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)
Валерію ВІВЧАРІОКУ

Кли Альона Василівна
(прізвище, ім'я та по батькові особи)

ЗАЯВА
про проведення перевірки, передбаченої Законом України "Про очищення влади"

я, Кли Альона Василівна
(прізвище, ім'я та по батькові)

відповідно до статей 4 і 6 Закону України "Про очищення влади" повідомляю, що заборони, передбачені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону, не застосовуються щодо мене.

Декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2023 рік подано відповідно до вимог розділу VII Закону України "Про запобігання корупції".

Надаю згоду на:

проходження перевірки;

оприлюднення відомостей щодо себе відповідно до вимог Закону України "Про очищення влади"*.

Додаток: копії, засвідчені підписом керівника служби управління персоналом і скріплені печаткою:

сторінок паспорта громадянина України у формі книжечки з даними про прізвище, ім'я та по батькові, видачу паспорта та місце проживання або лицьового і зворотного боку паспорта громадянина України у формі картки та документа, що підтверджує місце проживання**;

документа, що підтверджує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (паспорта громадянина України у формі книжечки - для особи, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідному контролюючому органу і має відповідну відмітку у паспорті громадянина України)**.

12 лютого 2024р.

[Підпис]
(підпис)

* Не надається згода на оприлюднення відомостей щодо осіб, які займають посади, перебування на яких становить державну таємницю.

** Персональні дані обробляються, зберігаються та поширюються з урахуванням вимог Закону України "Про захист персональних даних".

**ЗІДНО З
ОРИГІНАЛОМ**

Додаток 1 в редакції Постанов КМ № 1557-р від 03.11.2015, № 903 від 03.11.2019; із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 99 від 01.02.2024

Начальник
управління



Валерій Вівчарюк
12.02.2024р