



**У К Р А Ї Н А**  
**ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**  
**ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

“25” січня 2024р.

Чернівці

№ 55-к

**Про затвердження Порядку та Календарного плану використання у 2024 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів Регіональної програми молодіжної політики у Чернівецькій області на 2021–2025 роки**

Відповідно до статей 20, 90 Бюджетного кодексу України, керуючись частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами), Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», відповідно до рішення II сесії Чернівецької обласної ради VIII скликання від 30 березня 2021 року № 20-2/21 «Про затвердження Регіональної програми молодіжної політики у Чернівецькій області на 2021-2025 роки» (із змінами), розпорядження Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) від 19 грудня 2023 року № 1311-р «Про обласний бюджет Чернівецької області на 2024 рік», з метою впорядкування питань використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання завдань Регіональної програми молодіжної політики у Чернівецькій області на 2021–2025 роки:

1. Затвердити Порядок використання у 2024 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів Регіональної програми молодіжної політики у Чернівецькій області на 2021–2025 роки, що додається.

2. Затвердити Календарний план використання у 2024 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів Регіональної програми молодіжної політики у Чернівецькій області на 2021–2025 роки, що додається.

3. Управлінню молоді та спорту та Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) спрямувати у 2024 році кошти, передбачені в обласному бюджеті, на виконання заходів

Регіональної програми молодіжної політики у Чернівецькій області на 2021–2025 роки.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації (заступника начальника обласної військової адміністрації) Юлію Грицку-Андрієш.

**Голова обласної  
державної адміністрації  
(начальник обласної  
військової адміністрації)**

**Руслан ЗАПАРАНЮК**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Розпорядження обласної**  
**державної адміністрації**  
**(обласної військової**  
**адміністрації)**  
25.01.2024 № 55-А

**ПОРЯДОК**  
**використання у 2024 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на**  
**виконання заходів Регіональної програми молодіжної політики у**  
**Чернівецькій області на 2021–2025 роки**

1. Цей Порядок визначає і регулює механізм використання у 2024 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів Регіональної програми молодіжної політики у Чернівецькій області на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням II сесії Чернівецької обласної ради VIII скликання від 30 березня 2021 року № 20-2/21 (із змінами) (далі – Регіональна програма).

2. Головними розпорядниками коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів Регіональної програми, є управління молоді та спорту та Департамент освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) (далі – головні розпорядники).

3. Учасниками виконання завдань та заходів Регіональної програми є суб'єкти, визначені у ній.

4. Кошти, передбачені в обласному бюджеті на виконання заходів Регіональної програми (далі – кошти) для управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), спрямовуються на:

1) оренду приміщень, території, споруди для проведення проекту/заходу (чи плату за користування ними, витрати на їх обслуговування і експлуатацію);

2) художнє оформлення місць проведення проекту, заходу;

3) оплату транспортних послуг (у тому числі оренду транспортних засобів);

4) оренду обладнання, оргтехніки (чи плату за користування ними), витрати на їх обслуговування і експлуатацію;

5) оплату поліграфічних та інформаційних послуг (висвітлення інформації про проведення семінарів, нарад, круглих столів та інших заходів (виготовлення та розміщення тематичних відеороликів і фільмів, інформаційних повідомлень) у засобах масової інформації);

6) інші витрати, що обумовлені специфікою проведення конкретного проекту, заходу, семінару, зібрання, форуму та включення яких обґрунтовано у Положенні заходу;

7) придбання сувенірної продукції, канцелярських товарів, квітів, швидкозношуваних предметів, малоцінних предметів (строк експлуатації яких не перевищує 365 календарних днів або вартість яких без податку на додану вартість не перевищує 20000 гривень), медикаментів та перев'язувальних матеріалів (для наметових таборів, вишколів, походів) тощо;

8) придбання нагородної атрибутики (кубків, грамот, медалей, призів, подарунків);

9) оплату послуг залучених спеціалістів (із нарахуванням), передбачаються тільки для оплати послуг спеціалістів, що залучаються для підготовки, реалізації проекту або проведення заходу;

10) оплату витрат на проїзд та проживання учасникам проектів та заходів, що здійснюється у порядку і в розмірах, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 02 лютого 2011 року № 98 «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів» (із змінами);

11) оплату витрат на харчування учасників, які включаються до кошторисів витрат відповідно до затверджених списків учасників, кількості днів харчування та натуральних норм харчування у грошовому еквіваленті, розмір якого не перевищує 123 гривні на добу відповідно до наказу Міністерства молоді та спорту України від 03 березня 2016 року № 808 «Про затвердження Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 березня 2016 року за № 453/28583 (із змінами). Якщо строк реалізації проектів або проведення заходів менший ніж одна доба або строки початку і закінчення проекту, заходу менші за повний робочий день, витрати на харчування розраховуються, виходячи з того, що на сніданок розподіляється до 25% (30,75 грн), на обід до 45% (55,35 грн) та на вечерю до 30% (36,90 грн) добової норми витрат на харчування. Якщо у проекті, заході беруть участь учасники, які проживають на території адміністративно-територіальної одиниці, де проводиться захід, таких учасників забезпечують лише обідом в сумі 55,35 грн, а вечерю, якщо тривалість заходів у день проведення – до 22 години, що відображено в сценарному плані проектів, заходів.

Кошторис витрат, що перевищує 5 (п'ять) тис. грн, затверджується розпорядженням обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

5. Кошти, передбачені Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) спрямовуються на:

1) призначення дітям сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, іменних стипендій Чернівецької обласної ради;

2) заохочення молодих вчених преміями Чернівецької обласної державної адміністрації;

3) виплату грошових винагород переможцям всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів, турнірів з базових дисциплін учнівської молоді, конкурсу захисту науково-дослідницьких робіт та випускникам, які за результатами ЗНО (НМТ) отримали 195-200 балів з базових дисциплін, які затверджуються розпорядженням обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

6. Розподіл бюджетних коштів між учасниками виконання завдань та заходів Регіональної програми проводиться головними розпорядниками коштів обласного бюджету з урахуванням обґрунтованої потреби в коштах і детальних розрахунках витрат для кожного із заходів, визначених на підставі встановлених норм та нормативів, діючих цін і тарифів, календарних планів і регламентуючих документів.

7. Закупівля товарів і послуг за бюджетні кошти здійснюється в установленому чинним законодавством України порядку.

8. Договори про надання послуг з організації та проведення заходів укладаються безпосередньо з їх надавачами, а договори про оренду обладнання – безпосередньо з їх власниками (балансоутримувачами).

9. Не допускається спрямування бюджетних коштів на:

придбання основних засобів – меблів, оргтехніки, комп'ютерів, транспортних засобів тощо;

утримання бюджетних установ, громадських організацій та госпрозрахункових структур;

на реалізацію проектів та проведення заходів, метою яких є отримання прибутку;

придбання послуг через посередників.

10. Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) заходи Регіональної програми фінансує на підставі заявок на фінансування, кошторису витрат та наказу управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

11. Операції пов'язані з використанням бюджетних коштів проводяться у порядку, встановленому Державною казначейською службою України.

12. Складання та подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

13. Відповідальність за цільове використання коштів обласного бюджету несуть виконавці заходів згідно з цим Порядком.

14. За нецільове використання коштів обласного бюджету, невідповідність їх плановим призначенням настає відповідальність, передбачена чинним законодавством.

15. Контроль за цільовим використанням коштів обласного бюджету згідно з цим Порядком здійснюють управління молоді та спорту та Департамент освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

**Начальник управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)**



**Іван ГЕШКО**

**Директор Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)**



**Оксана САКРІЄР**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Розпорядження обласної**  
**державної адміністрації**  
**(обласної військової**  
**адміністрації)**  
25.01.2024 № 55-р

**Календарний план використання у 2024 році коштів, передбачених в  
обласному бюджеті на виконання заходів Регіональної програми  
молодіжної політики у Чернівецькій області на 2021–2025 роки**

№ п/п	Перелік заходів, затверджених Програмою	Оріс- товна сума витрат (тис. грн)	Термін виконан- ня	Відповідальний виконавець
1	2	3	4	5
<b>1. Підвищення рівня компетентностей молоді, у тому числі громадянських компетентностей</b>				
1.	Базовий тренінг програми «Молодіжний працівник»	40,0	Упродовж 2024 року	Управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
2.	Проведення акцій, семінарів, вебінарів, тренінгів, ярмарків, тощо з метою сприяння розвитку працевлаштування молоді, молодіжного підприємництва, самозайнятості	6,0	Упродовж 2024 року	Управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
3.	Проведення заходів з патрульною поліцією Чернівецької області та головним управлінням ДСНС України у Чернівецькій області, спрямовані на підвищення рівня компетентностей молоді, у тому числі громадянських компетентностей	3,0	Упродовж 2024 року	Управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
4.	Молодіжний проект «Помічник патрульного»	15,0	Упродовж 2024 року	Управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
5.	Проведення заходів до Дня молоді	10,0	Серпень 2024 року	Управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)

1	2	3	4	5
6.	Проведення заходів спрямованих на формування здорового способу життя молоді та відмови від шкідливих звичок. Ситуативна гра до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом	5,0	Упродовж 2024 року	Управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
7.	Вечори настільних ігор «Ігрофікація як механізм розвитку молоді та спільнот»	2,0	Упродовж 2024 року	Управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
<b>2. Підвищення рівня культури волонтерства серед молоді</b>				
1.	Проведення заходів з підвищення рівня культури волонтерства серед молоді. «Форум молодих волонтерів області»	15,0	Упродовж 2024 року	Управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
2.	Всесвітня ініціатива «Найбільший урок у світі»	2,0	Квітень-травень 2024 року	Управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
<b>3. Активізація залучення молоді до процесів ухвалення рішень</b>				
1.	Призначення дітям сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, іменних стипендій Чернівецької обласної ради	2400,0	Січень-грудень 2024 року	Департамент освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
2.	Заохочення молодих вчених преміями Чернівецької обласної державної адміністрації	60,0	Січень-грудень 2024 року	Департамент освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
3.	Виплата грошових винагород переможцям всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів, турнірів з базових дисциплін учнівської молоді, конкурс захисту науково-дослідницьких робіт та випускників, які за результатами ЗНО (НМТ) отримали 195-200 балів з базових дисциплін	40,0	Липень – грудень 2024 року	Департамент освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
4.	Проведення серії навчальних семінарів, лекторіїв, адвокаційних кампаній, тренінгів у територіальних громадах області з питань молодіжної політики	12,0	Упродовж 2024 року	Управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)

1	2	3	4	5
5.	«Студентське самоврядування в ДІІ»	5,0	Листопад-грудень 2024 року	Управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
6.	Стратегічна сесія для Молодіжної ради при обласній державній адміністрації	5,0	Упродовж 2024 року	Управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
7.	«Форум молоді Буковини»	70,0	IV квартал 2024 року	Управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
<b>4. Зміцнення соціальної згуртованості молоді, у тому числі здійснення обмінів молоддю в межах України та у партнерстві з іншими державами і міжнародними організаціями</b>				
1.	Проведення заходів із метою зміцнення соціальної згуртованості молоді	5,0	Упродовж 2024 року	Управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
2.	Сприяння проведенню міжнародної науково-практичної конференції студентів та молодих вчених «Актуальні проблеми зовнішньої політики України»	5,0	Листопад 2024 року	Управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
<b>Всього фінансування управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)</b>				200,0
<b>Всього фінансування Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)</b>				2500,0

**Начальник управління молоді та спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)**

**Директор Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)**



**Іван ГЕШКО**

**Оксана САКРІЄР**