



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“29” травня 2023 р.

Чернівці

№ 1366-к

Про затвердження Планів заходів

Керуючись статтею 18, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указами Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами) та № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», на виконання вимог наказу Міністерства фінансів України від 31 травня 2019 року № 228 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні»:

1. Затвердити:

- 1) План заходів щодо організації виконання обласного бюджету Чернівецької області на 2024 рік, що додається;
- 2) План заходів щодо організації роботи з підготовки річної звітності про виконання обласного бюджету за 2023 рік та про виконання місцевих бюджетів Чернівецької області за 2023 рік, що додається.

2. Головним розпорядникам коштів обласного бюджету, районним державним адміністраціям, рекомендувати Головному управлінню Державної казначейської служби України у Чернівецькій області, фінансовим органам територіальних громад сіл, селищ, міст:

- 1) забезпечити виконання Плану заходів щодо організації виконання обласного бюджету Чернівецької області на 2024 рік та Плану заходів щодо організації роботи з підготовки річної звітності про виконання обласного бюджету за 2023 рік та про виконання місцевих бюджетів Чернівецької області за 2023 рік, затверджених підпунктами 1 і 2 пункту 1 цього розпорядження (далі – Плани заходів);
- 2) надавати Департаменту фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) інформацію, у визначені Планами заходів терміни.

3. Районним державним адміністраціям, рекомендувати територіальним громадам сіл, селищ, міст розробити і затвердити аналогічні Плани заходів на рівні відповідних місцевих бюджетів.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови обласної державної адміністрації (першого заступника начальника обласної військової адміністрації) Альону Атаманюк.

**Голова обласної
державної адміністрації
(начальник обласної
військової адміністрації)**

Руслан ЗАПАРАНЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження обласної
державної адміністрації
(обласної військової
адміністрації)

29.12.2023 № 1366-л

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо організації виконання обласного бюджету Чернівецької
області на 2024 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	2	3	4
1.	Забезпечити оприлюднення розпорядження обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) від 19 грудня 2023 року № 1311 -р «Про обласний бюджет Чернівецької області на 2024 рік» з додержанням вимог статті 28 Бюджетного кодексу України, законів України «Про доступ до публічної інформації» та «Про відкритість використання публічних коштів»	До 29 грудня 2023 року	Департамент фінансів, Департамент комунікацій обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
2.	Довести до головних розпорядників коштів обласного бюджету лімітні довідки про бюджетні асигнування та кредитування	До 29 грудня 2023 року	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
3.	Подати Департаменту фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації): уточнені проекти зведених кошторисів та інші бюджетні документи, передбачені пунктом 30 Порядку складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ» (із змінами); проекти паспортів бюджетних програм	У термін, визначений Департаментом фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) До 30 січня 2024 року	Головні розпорядники коштів обласного бюджету

1	2	3	4
4.	Затвердити розпис обласного бюджету Чернівецької області на 2024 рік і подати його Головному управлінню Державної казначейської служби України в Чернівецькій області	До 10 січня 2024 року	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
5.	Довести до головних розпорядників коштів обласного бюджету витяги з розпису обласного бюджету	До 13 січня 2024 року	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
6.	Здійснювати перевірку і погодження мережі головних розпорядників коштів обласного бюджету та змін до неї	Упродовж 2024 року	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), головні розпорядники коштів обласного бюджету
7.	Затвердити за погодженням з Департаментом фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) паспорти бюджетних програм	До 15 лютого 2024 року	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), головні розпорядники коштів обласного бюджету
8.	Передбачити на 2024 рік у повному обсязі кошти на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених чинним законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, на проведення розрахунків за природний газ, теплову та електричну енергію, водопостачання, водовідведення та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами	Упродовж бюджетного року	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Головні розпорядники коштів обласного бюджету

1	2	3	4
9.	Видатки, пов'язані із стимулюванням, преміюванням працівників підвідомчих установ, здійснювати виключно після забезпечення в повному обсязі обов'язковими складовими заробітної плати на рік	Упродовж бюджетного року	Головні розпорядники коштів обласного бюджету
10.	Забезпечити взяття розпорядниками бюджетних коштів фінансових зобов'язань в межах бюджетних призначень 2024 року, враховуючи погашення кредиторської заборгованості, яка утворилася станом на 01 січня 2024 року	Упродовж бюджетного року	Головні розпорядники коштів обласного бюджету
11.	Забезпечити укладання договорів за кожним видом енергоносіїв та комунальних послуг у межах бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисах на 2024 рік, та здійснити у повному обсязі проведення розрахунків за вказаними видатками	Упродовж 2024 року	Головні розпорядники коштів обласного бюджету
12.	Надавати Департаменту фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) інформацію щодо виконання комплексних та регіональних програм, заходи яких фінансуються з обласного бюджету	Щокварталу разом зі звітами	Головні розпорядники коштів обласного бюджету
13.	Розробити і затвердити розпорядженнями обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), рекомендувати обласній раді – розпорядженням голови обласної ради, порядку використання коштів обласного бюджету, передбачених у 2024 році на виконання обласних програм, та календарні плани проведення заходів, погодивши їх із заступниками голови обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) відповідно до розподілу обов'язків	До 25 січня 2024 року	Головні розпорядники коштів обласного бюджету
14.	Фінансування заходів місцевих програм проводити після затвердження порядків використання коштів і календарних планів	Упродовж бюджетного року	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
15.	Здійснювати моніторинг досягнення показників результативності заходів місцевих програм та інформувати з цього приводу керівництво обласної державної адміністрації	Щокварталу до 20 числа місяця наступного за звітним	Департамент регіонального розвитку обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)

1	2	3	4
16.	Подавати Департаменту фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) заявки на фінансування коштів відповідно до зареєстрованих бюджетних зобов'язань	Упродовж бюджетного року	Головні розпорядники коштів обласного бюджету
17.	Забезпечити зведення планових показників місцевих бюджетів Чернівецької області та планів по мережі, штатах і контингентах бюджетних установ на 2024 рік	У термін, визначений Міністерством фінансів України	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), фінансові органи Чернівецької області
18.	Здійснити вибірккову перевірку правильності складання і затвердження кошторисів та планів використання бюджетних коштів установами і організаціями, які фінансуються з обласного бюджету	Упродовж лютого-травня 2024 року	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
19.	На підставі обґрунтованих звернень головних розпорядників коштів обласного бюджету та відповідних розрахунків до них забезпечувати внесення змін до розпису обласного бюджету і здійснення роботи по його збалансуванню	Упродовж бюджетного року	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
20.	Забезпечити інформування громадськості з питань використання коштів обласного та місцевих бюджетів області шляхом оприлюднення вказаної інформації за допомогою інтернетресурсу на офіційних сайтах Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Департаменту фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) та структурних підрозділів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)	Упродовж бюджетного року	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), головні розпорядники коштів обласного бюджету
21.	Відповідно до Положення про обласний фонд охорони навколишнього природного середовища подати на розгляд сесії обласної ради Перелік природоохоронних заходів для фінансування їх з обласного фонду охорони навколишнього природного середовища за рахунок поточних надходжень на 2024 рік	До 01 березня 2024 року	Управління екології та природних ресурсів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)

1	2	3	4
22.	<p>Забезпечити надання Департаменту фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації):</p> <p>затверджених в установленому порядку фінансових планів комунальних некомерційних підприємств, комунальних підприємств та обласних комунальних установ (підприємств) культури;</p> <p>змін до затверджених фінансових планів комунальних некомерційних підприємств комунальних підприємств та обласних комунальних установ (підприємств) культури</p>	<p>До 01 лютого 2024 року</p> <p>впродовж 10 днів після їх затвердження</p>	<p>Департамент охорони здоров'я обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), обласні комунальні некомерційні підприємства охорони здоров'я, управління культури обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), обласні комунальні установи (підприємства) культури рекомендувати Чернівецькій обласній раді, комунальні підприємства «Бальнеологічний санаторій «Брусниця», «Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад»</p>
23.	<p>Забезпечити зарахування до бюджету розвитку обласного бюджету коштів, які надійдуть від сільськогосподарських товаровиробників, заготівельних та переробних підприємств у рахунок погашення заборгованості за бюджетною позикою, отриманою у попередніх роках під регіональне замовлення на сільськогосподарську продукцію</p>	<p>Упродовж бюджетного року</p>	<p>Головне управління Державної казначейської служби України у Чернівецькій області</p>

**Директор Департаменту фінансів
обласної державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)**



Анжела ДЯКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження обласної
державної адміністрації
(обласної військової
адміністрації)

29.12.2023 № 1366-к

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо організації роботи з підготовки річної звітності про виконання
обласного бюджету за 2023 рік та про виконання місцевих бюджетів
Чернівецької області за 2023 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	2	3	4
1.	Визначити та довести до головних розпорядників коштів обласного бюджету графіки подання зведеної річної звітності та консолідованої фінансової звітності	Січень 2024 року	Головне управління Державної казначейської служби України у Чернівецькій області
2.	Надати Департаменту фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) графік подання головними розпорядниками коштів обласного бюджету річної звітності про виконання обласного бюджету	Січень 2024 року	Головне управління Державної казначейської служби України у Чернівецькій області
3.	Надати Департаменту фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) річну звітність про виконання обласного бюджету	У визначений Міністерством фінансів України термін	Головне управління Державної казначейської служби України у Чернівецькій області
4.	Визначити та довести до головних розпорядників коштів обласного бюджету, фінансових відділів (управлінь) районних державних адміністрацій і територіальних громад сіл, селищ, міст графіки подання зведеної річної звітності, пояснювальної записки та інших матеріалів до річного звіту про виконання місцевих бюджетів Чернівецької області за 2023 рік	Січень 2024 року	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
5.	Підготувати та подати Департаменту фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) зведену річну звітність, пояснювальну записку та інші матеріали до річного звіту про виконання місцевих бюджетів Чернівецької області за 2023 рік	У термін, визначений Департаментом фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)	Головні розпорядники коштів обласного бюджету, фінансові органи районних державних адміністрацій та територіальних громад сіл, селищ, міст

1	2	3	4
6.	Подати Департаменту фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) : звіти про виконання паспортів бюджетних програм; узагальнені результати оцінки ефективності бюджетних програм	У термін, визначений для подання зведеної річної бюджетної звітності До 15 березня 2024 року	Головні розпорядники коштів обласного бюджету
7.	Забезпечити підготовку пояснювальної записки та інших матеріалів до річного звіту про виконання місцевих бюджетів Чернівецької області за 2023 рік	У визначений Міністерством фінансів України термін	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
8.	Забезпечити зведення річного звіту про мережу, штати і контингенти місцевих бюджетів Чернівецької області за 2023 рік	У визначений Міністерством фінансів України термін	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
9.	Здійснити подання річного звіту про виконання місцевих бюджетів області, річного звіту про мережу, штати і контингенти та пояснювальної записки Міністерству фінансів України	У встановлені Міністерством фінансів України терміни	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
10.	Подати до Чернівецької обласної ради: річний звіт про виконання обласного бюджету за 2023 рік; звіти про виконання регіональних (обласних) програм за 2023 рік	До 01 березня 2024 року До 01 квітня 2024 року	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) Головні розпорядники коштів обласного бюджету
11.	Оприлюднити рішення сесії обласної ради «Про виконання обласного бюджету за 2023 рік»	Не пізніше, ніж через 10 днів з дня його прийняття	Департамент фінансів, Департамент комунікацій обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)

**Директор Департаменту фінансів
обласної державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)**



Анжела ДЯКОВА