



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“05” Вересня 2023 р.

Чернівці

№ 818-п

**Про затвердження Плану заходів  
щодо складання проєкту обласного  
бюджету на 2024 рік**

Керуючись статтею 18, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частиною першою статті 4, пунктом 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указами Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами) та № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», розпорядженням Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) від 25 лютого 2022 року № 361-р «Про Чернівецьку обласну військову адміністрацію», на виконання вимог наказу Міністерства фінансів України від 31 травня 2019 року № 228 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні»:

1. Затвердити План заходів щодо складання проєкту обласного бюджету на 2024 рік (далі – План заходів), що додається.

2. Відповідальним виконавцям Плану заходів:

- 1) забезпечити безумовне виконання зазначеного Плану заходів;
- 2) інформацію надавати Департаменту фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) у терміни, визначені Планом заходів.

3. Районним державним адміністраціям (районним військовим адміністраціям), рекомендувати територіальним громадам сіл, селищ, міст розробити і затвердити аналогічний План заходів на рівні відповідних місцевих бюджетів.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови обласної державної адміністрації (першого заступника начальника обласної військової адміністрації) Альону Атаманюк.

**Голова обласної  
державної адміністрації  
(начальник обласної  
військової адміністрації)**

**Руслан ЗАПАРАНЮК**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Розпорядження обласної**  
**державної адміністрації**  
**(обласної військової**  
**адміністрації)**

05.09.2023 № 818-к

**ПЛАН ЗАХОДІВ**  
**щодо складання проєкту обласного бюджету на 2024 рік**

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходів</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальні за виконання</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Завершити з Міністерством фінансів України уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності місцевих бюджетів (обсяг надходжень податку на доходи фізичних осіб та податку на прибуток, чисельність населення)	До 15 вересня 2023 року	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
2.	Довести до головних розпорядників коштів обласного бюджету особливості складання розрахунків до проєкту місцевих бюджетів та прогностні обсяги міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надіслані Міністерством фінансів України	Упродовж п'яти днів з моменту отримання	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
3.	Підготувати пропозиції та зауваження до проєкту державного бюджету на 2024 рік в частині міжбюджетних трансфертів та надати їх Міністерству фінансів України та народним депутатам	Упродовж 10 днів з моменту отримання прогностичних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), головні розпорядники коштів обласного бюджету
4.	Довести до місцевих фінансових органів області: 1) прогностні обсяги міжбюджетних	У одинденний термін з моменту	Департамент фінансів обласної

1	2	3	4
	<p>трансфертів, враховані у проекті державного бюджету, схваленому Кабінетом Міністрів України;</p> <p>2) методики їх визначення;</p> <p>3) організаційно-методологічні вимоги та інші показники щодо складання проектів місцевих бюджетів</p>	отримання	державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
5.	<p>Довести до головних розпорядників коштів обласного бюджету:</p> <p>1) прогностичні обсяги міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, схваленому Кабінетом Міністрів України;</p> <p>2) методики їх визначення;</p> <p>3) інструкції з підготовки бюджетних запитів;</p> <p>4) граничні показники видатків обласного бюджету та надання кредитів з обласного бюджету;</p> <p>5) інструктивний лист щодо організаційних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів</p>	Упродовж десяти днів з моменту отримання	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
6.	<p>Провести детальний аналіз обсягу освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам, розрахованої Міністерством освіти і науки України на 2024 рік і, у разі виявлення розбіжностей показників взятих за основу при її розрахунку з наявними показниками, направити Міністерству освіти і науки України та Департаменту фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) відповідні обґрунтування і пропозиції</p>	У п'ятиденний термін з моменту отримання	Департамент освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), фінансові органи територіальних громад області
7.	<p>Організувати роботу розпорядників та одержувачів коштів із розроблення бюджетних запитів, при цьому:</p> <p>1) забезпечити неухильне дотримання вимог частини 4 статті 77 Бюджетного кодексу України;</p>	Упродовж вересня-жовтня 2023 року	Головні розпорядники коштів обласного бюджету.

1	2	3	4
	<p>2) оптимізувати витрати шляхом виключення з бюджетних запитів неперіоритетних та неефективних витрат, насамперед тих, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань розпорядника коштів;</p> <p>3) розробити заходи щодо упорядкування та оптимізації мережі, штатної чисельності та контингентів бюджетних установ соціально-культурної сфери, які утримуються за рахунок коштів обласного бюджету з урахуванням реформ у відповідній галузі та доведеного фінансового ресурсу;</p> <p>4) проєкт видатків за кожним кодом економічної класифікації видатків підтвердити детальними розрахунками та економічними обґрунтуваннями.</p>		
8.	Провести інвентаризацію бюджетних програм, які затверджені і діють, оптимізувати їх кількість, удосконалити критерії оцінки їх доцільності та результативності	Упродовж вересня-жовтня 2023 року	Головні розпорядники коштів обласного бюджету
9.	Провести засідання робочої групи з визначення пріоритетних регіональних (комплексних) програм, що будуть фінансуватися з обласного бюджету у 2024 році. Протокол засідання робочої групи надати Департаменту фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)	До 10 жовтня 2023 року	Департамент регіонального розвитку обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
10.	Провести спільні наради з головними розпорядниками коштів обласного бюджету з метою обговорення та погодження показників проєкту обласного бюджету на 2024 рік в розрізі окремих галузей бюджетної сфери	За окремим графіком	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
11.	Подати Департаменту фінансів обласної	У термін,	Головні

1	2	3	4
	<p>державної адміністрації (обласної військової адміністрації):</p> <p>1) за установленими формами бюджетні запити на 2024 рік із застосуванням програмно-цільового методу формування місцевих бюджетів разом з необхідними вичерпними обґрунтуваннями та пропозиціями;</p> <p>2) переліки цільових програм і проєктів, затверджених в установленому порядку, які будуть реалізовуватись у 2024 році за рахунок коштів обласного бюджету, та обсяги асигнувань, необхідних для їх виконання</p>	<p>визначений Департаментом фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)</p>	<p>розпорядники коштів обласного бюджету</p>
12.	<p>Здійснити аналіз бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників коштів обласного бюджету, та прийняти рішення щодо включення їх до проєкту обласного бюджету</p>	<p>До 15 листопада 2023 року</p>	<p>Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)</p>
13.	<p>Провести взаємоузгодження проєкту обласного бюджету на 2024 рік з Програмою економічного і соціального розвитку Чернівецької області на відповідний рік та Стратегією розвитку Чернівецької області на період до 2027 року</p>	<p>До 01 грудня 2023 року</p>	<p>Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) спільно з Департаментом регіонального розвитку обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)</p>

1	2	3	4
15.	Довести до місцевих фінансових органів області текстові статті та обсяги міжбюджетних трансфертів, врахованих у Законі України «Про Державний бюджет України на 2024 рік», прийнятому Верховною Радою України у другому читанні	В одnodенний термін з моменту отримання від Міністерства фінансів України	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
16.	Провести спільні наради за участю керівництва обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), представників територіальних громад та фінансових органів області з метою обговорення показників проєктів місцевих бюджетів на 2024 рік	Упродовж жовтня-листопада 2023 року	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
17.	Підготувати проєкт розпорядження обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) «Про обласний бюджет Чернівецької області на 2024 рік» з додатками згідно з типовою формою, затвердженою відповідним наказом Мінфіну, і матеріали, передбачені статтею 76 Бюджетного кодексу України, та подати їх обласній державній адміністрації (обласній військовій адміністрації)	До 12 грудня 2023 року	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
18.	Здійснити оприлюднення проєкту розпорядження обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) «Про обласний бюджет Чернівецької області на 2024 рік»	В одnodенний термін з моменту його підготовки і подання обласній державній адміністрації (обласній військовій адміністрації)	Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
19.	Забезпечити розміщення бюджетних запитів на офіційних сайтах або оприлюднення їх в інший спосіб	Не пізніше ніж через три робочі дні	Головні розпорядники коштів

1	2	3	4
		після оприлюднення проекту розпорядження про обласний бюджет	обласного бюджету
20.	Забезпечити публічне представлення проекту обласного бюджету на 2024 рік з метою інформування громадськості	До 18 грудня 2023 року	Обласна державна адміністрація (обласна військова адміністрація), Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), головні розпорядники коштів обласного бюджету
21.	Опублікувати розпорядження обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) «Про обласний бюджет Чернівецької області на 2024 рік» на офіційному сайті обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) та у місцевих засобах масової інформації	У десятиденний термін з моменту прийняття	Департамент комунікацій обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)

**Директор Департаменту фінансів  
обласної державної адміністрації  
(обласної військової адміністрації)**



**Анжела ДЯКОВА**