



У К Р А Ї Н А
ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

« 17 » липня 2023 року

Чернівці

№ 604-р

Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2023–2024 роки на надання релокованим підприємствам компенсації частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками

Відповідно до пункту 7 частини першої статті 4, абзацу першого частини четвертої статті 20, пункту 5 частини п'ятої статті 22 Бюджетного кодексу України, частини першої статті 6, пункту 5 частини першої статті 19, частини першої та шостої статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункту 7 частини другої статті 16 Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», пункту 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», підпункту 2.1.5 графи 3 розділу 2 додатку 3 до Комплексної програми розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2023–2024 роки, затвердженої розпорядженням Чернівецької обласної державної адміністрації від 12 грудня 2022 року № 1485-р, з метою ефективного і цільового використання коштів обласного бюджету, створення сприятливих умов для розвитку малого і середнього підприємництва в Чернівецькій області

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Порядок використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2023–2024 роки на надання релокованим підприємствам компенсації

частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками, що додається.

2. Відділ діловодства та роботи зі зверненнями громадян апарату Чернівецької обласної державної адміністрації спільно з юридичним управлінням Чернівецької обласної державної адміністрації забезпечити подання цього розпорядження на державну реєстрацію до Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції.

3. Це розпорядження набирає чинності після державної реєстрації у Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції з дня його офіційного опублікування.

4. Департамент комунікацій Чернівецької обласної державної адміністрації забезпечити оприлюднення цього розпорядження на офіційному вебсайті Чернівецької обласної державної адміністрації.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Чернівецької обласної державної адміністрації Альону Атаманюк.

**Голова обласної
державної адміністрації
(начальник обласної
військової адміністрації)**

Руслан ЗАПАРАНЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Чернівецької
обласної військової
адміністрації

17 липня 2023 року № 604-к

ПОРЯДОК
використання коштів, передбачених Комплексною
програмою розвитку малого та середнього підприємництва у
Чернівецькій області на 2023–2024 роки на надання
релокованим підприємствам компенсації частини вартості
орендної плати за орендовані виробничі приміщення
та вартості виробничого обладнання, придбаного
на умовах кредитного договору з банками

1. Загальні положення

1. Цей Порядок розроблений з метою забезпечення підтримки бізнесу в умовах воєнного стану, зокрема створення необхідних умов для розміщення та роботи переміщеного у Чернівецьку область бізнесу з інших регіонів України та визначає умови і механізм фінансової підтримки релокованих підприємств шляхом компенсації частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками (далі – компенсація).

2. Компенсація здійснюється в рамках реалізації заходів Комплексної програми розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2023–2024 роки, затвердженої розпорядженням Чернівецької обласної військової адміністрації від 12 грудня 2022 року № 1485-р (далі – Програма).

3. Компенсація відповідно до цього Порядку надається за результатами розгляду заявок суб'єктів малого та середнього підприємництва (далі – суб'єкти підприємництва), що здійснили переміщення виробничих потужностей на територію Чернівецької області (релокованих підприємств), які орендували виробничі приміщення та придбали виробниче обладнання на умовах кредитного договору з банками не раніше 24 лютого 2022 року.

4. Під суб'єктами підприємництва розуміються юридичні особи та фізичні особи-підприємці, зареєстровані в установленому законом порядку в територіальних органах Державної податкової служби України у Чернівецькій області та сплачують податки та інші обов'язкові платежі до місцевих бюджетів Чернівецької області.

5. Кошти обласного бюджету спрямовуються на компенсацію частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками.

6. Кошти обласного бюджету не можуть бути спрямовані на погашення будь-яких штрафних санкцій та/або пені за користування кредитами в банках.

7. Компенсація частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення надається за 2 місяці, які передують місяцю подачі заявки, але не більше 100 тисяч гривень одному суб'єкту підприємництва, (включаючи групу пов'язаних юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

8. Компенсація частини вартості виробничого обладнання (нове), придбаного на умовах кредитного договору з банками надається в розмірі 30% вартості вказаного обладнання, але не більше 100 тисяч гривень одному суб'єкту підприємництва (включаючи групу пов'язаних юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

9. Головним розпорядником коштів обласного бюджету на компенсацію частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками є Департамент регіонального розвитку Чернівецької обласної державної адміністрації (далі – Головний розпорядник).

2. Умови надання компенсації

1. Право на одержання компенсації мають суб'єкти підприємництва, які:
здійснили переміщення виробничих потужностей на територію Чернівецької області;

zareestrovani, yak platniki podatkov ta zdійsnyuyot diyalnist yu Chernivets'koy oblasti;

перебувають на обліку в територіальних органах Державної податкової служби України у Чернівецькій області;

є юридичними особами або фізичними особами-підприємцями, при умові, що середньорічна кількість штатних працівників за попередні чотири квартали становить не менше 30 осіб (включаючи групу пов'язаних юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців);

не мають заборгованості перед державним і місцевим бюджетами зі сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів;

придбали нове виробниче обладнання на умовах кредитного договору з банками не раніше 24 лютого 2022 року;

не мають простроченої заборгованості по кредитному договору за придбане обладнання на дату подачі заявки.

2. Право на одержання компенсації відповідно до цього Порядку не мають суб'єкти підприємництва, які:

є кредитними організаціями, страховими організаціями, комунальними організаціями, інвестиційними фондами, недержавними пенсійними фондами, професійними учасниками ринку цінних паперів, ломбардами;

є нерезидентами України, за винятком випадків, передбачених міжнародними договорами України;

здійснюють виробництво та/або реалізацію зброї, обмін валют;

здійснюють виробництво та/або реалізацію алкогольних напоїв, тютюнових виробів, що є одним з основних видів діяльності;

здійснюють надання в оренду нерухомого майна, що є одним з основних видів діяльності;

визнані банкрутами або стосовно яких порушено справу про банкрутство;

перебувають у стадії припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця;

подали завідомо недостовірні відомості та документи під час звернення за отриманням компенсації;

мають заборгованість перед бюджетом, Пенсійним фондом України;

отримали державну підтримку з порушенням умов її надання або умов щодо цільового використання бюджетних коштів, що доведено в установленому порядку;

щодо яких наявне рішення суду, яке набрало законної сили, про притягнення до кримінальної відповідальності з корупційних правопорушень.

3. Порядок відбору заявок на отримання компенсації

1. Відбір заявок, за якими надається компенсація суб'єктам підприємництва, здійснюється робочою групою, склад якої затверджується окремим розпорядженням Чернівецької обласної державної адміністрації.

2. До складу робочої групи входять представники структурних підрозділів Чернівецької обласної державної адміністрації, територіальних органів центральних органів виконавчої влади в Чернівецькій області, депутати Чернівецької обласної ради, представники громадських організацій та об'єднань суб'єктів господарювання (за згодою).

Члени робочої групи зобов'язані не допускати виникнення конфлікту інтересів відповідно до частини 1 статті 28 Закону України «Про запобігання корупції».

Очолює робочу групу перший заступник голови Чернівецької обласної державної адміністрації.

3. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами і розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями Чернівецької обласної державної адміністрації, рішеннями

Чернівецької обласної ради та цим Порядком.

4. Організаційне забезпечення відбору заявок суб'єктів підприємництва на отримання компенсації здійснюється Головним розпорядником.

5. Головний розпорядник готує оголошення про початок прийому заявок на отримання компенсації та оприлюднює його на офіційному вебсайті Чернівецької обласної державної адміністрації та інших вебресурсах.

Оголошення повинно обов'язково містити відомості про організатора відбору заявок, умови проведення відбору заявок, форму заявки на участь у відборі, перелік документів, що додаються до заявки, кінцевий строк прийняття документів, контактні телефони для отримання довідкової інформації.

6. Суб'єкти підприємництва, які бажають взяти участь у відборі заявок протягом строку, визначеного в оголошенні, подають Головному розпоряднику документи визначені у підпунктах 6.1 – 6.3 пункту 6 розділу 3 цього Порядку (у паперовій та електронній формі).

6.1. Загальний перелік документів, що подається суб'єктами підприємництва, які бажають взяти участь у відборі:

заявка на участь у відборі за формою згідно з додатком 1 або додатком 2 до цього Порядку;

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

фінансово-економічні показники діяльності суб'єкта підприємництва (фактичний обсяг відрахувань до бюджету, кількість робочих місць, рівень заробітної плати працівників);

довідки про відсутність простроченої заборгованості зі сплати податків, зборів, інших обов'язкових платежів, внесків до Пенсійного фонду України та з виплати заробітної плати;

довідка про відсутність у загальній структурі виручки від основної діяльності надходжень від реалізації алкогольних напоїв та тютюнових виробів;

копія паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки, або ID-картки разом із витягом із реєстру територіальної громади (для фізичних осіб-підприємців);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків або повідомлення про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган);

копія статуту, завіреного суб'єктом господарювання (для юридичних осіб);

довідка про те, що суб'єкт господарювання не є банкрутом та щодо нього не порушено справу про банкрутство;

повідомлення про наявність часток бенефіціара суб'єкта підприємництва – учасника відбору у статутному капіталі інших, пов'язаних із ним підприємств та/або групи підприємств, а також про наявність групи пов'язаних юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

інформація про будь-яку державну допомогу, отриману протягом останніх трьох років за рахунок державного чи місцевих бюджетів;

довідка про відсутність корупційних правопорушень.

6.2. Додатковий перелік документів для отримання компенсації частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення:

копія договору оренди приміщення;

копії платіжних документів, що підтверджують сплату за орендовані приміщення.

6.3. Додатковий перелік документів для отримання компенсації частини вартості виробничого обладнання (нове), придбаного на умовах кредитного договору з банками:

копія кредитного договору, завірена банком, який надав кредит;

довідка про відсутність простроченої заборгованості по кредитному договору за придбане обладнання;

копії платіжних документів (первинні документи, що підтверджують факт придбання в Україні обладнання), у разі придбання обладнання за межами митної території України суб'єкт підприємництва надає копію митної декларації, платіжного документу SWIFT, банківських платіжних документів;

копії документів із зазначенням технічних характеристик та серійного номера придбаного обладнання;

фото/відеофіксація розміщення придбаного виробничого обладнання.

7. Кожен суб'єкт підприємництва може подати тільки одну заявку на отримання компенсації частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення, або компенсації частини вартості виробничого обладнання (нове), придбаного на умовах кредитного договору з банками. Не допускається суміщення вищенаведених заявок та надання компенсації декільком суб'єктам підприємництва, які входять в групу пов'язаних юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

8. Головний розпорядник забезпечує прийом документів, перевірку наявності повного пакету документів, передбаченого пунктом 6 розділу 3 цього Порядку, та реєстрацію заявок в журналі реєстрації учасників відбору.

Журнал реєстрації учасників відбору повинен бути пронумерований, пронумерований та скріплений печаткою Головного розпорядника.

Документи подаються Головному розпоряднику суб'єктом підприємництва (уповноваженим ним представником за довіреністю), який надає згоду на збір та обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», про що зазначається у заявці на участь у відборі.

Головний розпорядник забезпечує збереження конфіденційної інформації, отриманої від суб'єктів підприємництва.

Якщо подається неповний комплект документів або з порушенням вимог цього Порядку, такі документи не реєструються і повертаються суб'єкту підприємництва із повідомленням причини повернення протягом 3 робочих днів.

У разі усунення виявлених недоліків суб'єкт підприємництва до закінчення терміну подання заявок має право подати заявку повторно.

9. Головний розпорядник не пізніше, ніж за 5 робочих днів після завершення строку подачі документів формує перелік заявок отриманих від суб'єктів підприємництва та готує відповідні матеріали на розгляд робочої групи.

10. Прийняття рішення щодо визначення суб'єктів підприємництва, яким буде надано компенсацію, здійснюється робочою групою в день проведення засідання робочої групи та оформляється протоколом, який підписують усі присутні на засіданні члени робочої групи.

Засідання робочої групи є правомочним у разі присутності не менше двох третин від загального складу.

Кількість суб'єктів підприємництва – отримувачів компенсації визначається відповідно до обсягу коштів, передбачених в обласному бюджеті на надання релокованим підприємствам компенсації частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками.

Якщо сума коштів на компенсацію релокованим підприємствам частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками, за поданими заявками від суб'єктів підприємництва перевищує обсяг фінансування, тоді компенсацію отримують суб'єкти підприємництва в порядку черговості подання заявок на участь у відборі.

Робоча група затверджує суму компенсації для кожного заявника більшістю голосів. У разі рівного поділу голосів, вирішальним є голос голови робочої групи. Рішення робочої групи оформляється відповідним протоколом та підлягає оприлюдненню.

11. Робоча група має право відмовити суб'єкту підприємництва у разі виявлення фактів:

- подання завідомо неправдивої інформації;
- подання неповного пакету документів.

12. У разі виникнення спірних та інших питань щодо надання компенсації чи незгоди суб'єкта підприємництва з рішенням робочої групи, він має право оскаржити рішення робочої групи у встановленому чинним законодавством порядку.

4. Порядок надання компенсації

1. На підставі протоколу засідання робочої групи Головний розпорядник формує перелік суб'єктів підприємництва, яким робочою групою погоджено надання компенсації частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками та видає відповідний наказ про перерахування коштів суб'єктам підприємництва.

2. Кошти перераховуються на розрахунковий рахунок суб'єкта підприємництва, відкритий в банку.

5. Контроль та моніторинг за виконанням цього Порядку

1. Контроль та моніторинг за реалізацією цього Порядку здійснює Головний розпорядник, який є розробником цього Порядку і головним розпорядником коштів, призначених для надання компенсації суб'єктам підприємництва.

2. Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 вересня 2012 року за № 1569/21881.

3. Суб'єкт підприємництва стежить за використанням та справністю придбаного обладнання за призначенням та подає через 6 місяців з дати отримання компенсації Головному розпоряднику звіт про використання наданої компенсації за формою, згідно з додатком 3 до цього Порядку.

4. Головний розпорядник здійснює моніторинг за впливом наданої компенсації частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками та використанням вищезазначеного обладнання на результати діяльності підприємства.

5. Питання, які не врегульовані цим Порядком, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

**Т. в. о. директора Департаменту
регіонального розвитку Чернівецької
обласної державної адміністрації**



Христина МАРЧУК

Додаток 1
до Порядку використання коштів,
передбачених Комплексною
програмою розвитку малого та
середнього підприємництва у
Чернівецькій області на 2023–2024
роки на надання релокованим
підприємствам компенсації частини
вартості орендної плати за орендовані
виробничі приміщення та вартості
виробничого обладнання, придбаного
на умовах кредитного договору з
банками (абзац перший підпункту 6.1
пункту 6 розділу 3)

ЗАЯВКА
на участь у відборі на надання релокованим підприємствам
компенсації частини вартості орендної плати за орендовані виробничі
приміщення

Прошу допустити _____
(повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи-підприємця)

до участі у відборі заявок на надання релокованим підприємствам компенсації частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення.

Відомості про суб'єкта підприємництва:

Керівник _____
(назва посади, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Місцезнаходження юридичної особи _____

Місцезнаходження виробничих потужностей _____

Площа орендованих приміщень (кв. м) _____

Ціна за 1 кв. м орендованої площі _____

Контактний номер телефону _____

Факс _____

Електронна адреса _____

Вид діяльності (основний) _____

Код Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України /
Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)* _____ -

Міжнародний номер банківського рахунку (IBAN) _____

З вимогами Порядку використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2023–2024 роки на надання релокованим підприємствам компенсації частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками, затвердженого розпорядженням Чернівецької обласної військової адміністрації від _____ № _____, ознайомлений(а) та зобов'язуюсь їх виконувати, а також даю згоду на обробку персональних даних та інформації щодо діяльності очолюваного мною підприємства, яка може вважатися конфіденційною.

Одночасно повідомляю, що проти _____

не порушено справи про банкрутство, санацію, ліквідацію; фінансову підтримку за іншими бюджетними програмами та за рахунок коштів проєктів міжнародних фінансових організацій не отримуємо; фактів незаконного одержання та/або нецільового використання бюджетних коштів встановлено не було.

Керівник юридичної особи
(або фізична особа – підприємець)

_____ (підпис)

_____ (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Реєстраційний № _____

від "___" _____ 20__ року

*Не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган.

Додаток 2
до Порядку використання коштів,
передбачених Комплексною
програмою розвитку малого та
середнього підприємництва у
Чернівецькій області на 2023–2024
роки на надання релокованим
підприємствам компенсації частини
вартості орендної плати за орендовані
виробничі приміщення та вартості
виробничого обладнання, придбаного
на умовах кредитного договору з
банками (абзац перший підпункту 6.1
пункту 6 розділу 3)

ЗАЯВКА
на участь у відборі на надання релокованим підприємствам
компенсації частини вартості виробничого обладнання, придбаного на
умовах кредитного договору з банками

Прошу допустити _____
(повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи-підприємця)

до участі у відборі заявок на надання релокованим підприємствам компенсації частини вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками.

Відомості про суб'єкта підприємництва:

Керівник _____
(назва посади, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Місцезнаходження юридичної особи _____

Місцезнаходження виробничих потужностей _____

Номер та дата кредитної угоди _____

Назва придбаного обладнання _____

Вартість придбаного обладнання _____

Контактний номер телефону _____

Факс _____

Електронна адреса _____

Вид діяльності (основний) _____

Код Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України /
Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)* _____

Міжнародний номер банківського рахунку (IBAN) _____

З вимогами Порядку використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2023–2024 роки на надання релокованим підприємствам компенсації частини вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками, затвердженого розпорядженням Чернівецької обласної військової адміністрації від _____ № _____, ознайомлений(а) та зобов'язуюсь їх виконувати, а також даю згоду на обробку персональних даних та інформації щодо діяльності очолюваного мною підприємства, яка може вважатися конфіденційною.

Одночасно повідомляю, що проти _____

не порушено справи про банкрутство, санацію, ліквідацію; фінансову підтримку за іншими бюджетними програмами та за рахунок коштів проєктів міжнародних фінансових організацій не отримуємо; фактів незаконного одержання та/або нецільового використання бюджетних коштів встановлено не було.

Керівник юридичної особи
(або фізична особа – підприємець)

_____ (підпис)

_____ (Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

Реєстраційний № _____

від " ____ " _____ 20__ року

*Не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган.

Додаток 3

до Порядку використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2023-2024 роки на надання релокованим підприємствам компенсації частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками (пункт 3 розділу 5)

ЗВІТ

про використання наданої компенсації релокованим підприємствам частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками в рамках заходів Комплексної програми розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2023-2024 роки

1	2
Найменування суб'єкта господарювання	
Організаційно-правова форма	
Код Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України / Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)*	
Дата отриманої компенсації частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками	
Сума отриманої компенсації частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками	
Вплив отриманої компенсації частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками на результати діяльності підприємства (збільшення обсягів виробництва, зниження	

1	2
собівартості виробництва, збільшення обсягів продажів, зростання експорту, виведення на ринок нових видів продукції, створено додаткові робочі місця)	

_____ 2023 року
(дата)

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ керівника)

*Не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган.

Примітка: звіт подається через 6 місяців з дати отримання компенсації.



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
ЗАХІДНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ

НАКАЗ

Івано-Франківськ

№ _____

Про державну реєстрацію
нормативно-правового акта

Відповідно до пункту 1 Указу Президента України від 03 жовтня 1992 року № 493/92 «Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади»

НАКАЗУЮ:

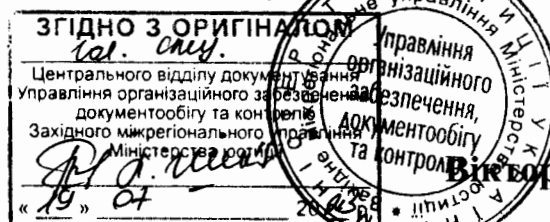
1. Зареєструвати розпорядження Чернівецької обласної військової адміністрації від 17 липня 2023 року № 604-р «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених Комплексною програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Чернівецькій області на 2023–2024 роки на надання релокованим підприємствам компенсації частини вартості орендної плати за орендовані виробничі приміщення та вартості виробничого обладнання, придбаного на умовах кредитного договору з банками».

2. Внести до Державного реєстру нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади запис про державну реєстрацію зазначеного нормативно-правового акта.

3. Відділу державної реєстрації нормативно-правових актів (Васьків К.) забезпечити виконання цього наказу.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник управління



Вікторія ВАСИЛЬЧУК

