



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“29” *березня* 2023 р.

Чернівці

№ *204-р*

Про затвердження Регіональної програми соціальної підтримки учасників АТО/ООС, Захисників і Захисниць та членів їх сімей на 2023 рік та Порядку надання грошової допомоги учасникам АТО/ООС, Захисникам і Захисницям, військовим капеланам, учасникам Революції Гідності та членам їх сімей, а також членам сімей загиблих/померлих волонтерів, Захисників і Захисниць, учасників Революції Гідності та осіб зниклих безвісти за особливих обставин у 2023 році

Керуючись частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», відповідно до Указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами) та від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану» (із змінами), та з метою соціальної підтримки учасників АТО/ООС, Захисників і Захисниць та членів їх сімей:

1. Затвердити Регіональну програму соціальної підтримки учасників АТО/ООС, Захисників і Захисниць та членів їх сімей на 2023 рік (далі – Програма), що додається.

2. Затвердити Порядок надання грошової допомоги учасникам АТО/ООС, Захисникам і Захисницям, військовим капеланам, учасникам Революції Гідності та членам їх сімей, а також членам сімей загиблих/померлих волонтерів, Захисників і Захисниць, учасників Революції Гідності та осіб зниклих безвісти за особливих обставин у 2023 році, що додається.

3. Обсяг коштів для фінансування Програми на відповідний бюджетний період визначається виходячи із наявних фінансових можливостей обласного бюджету.

4. Рекомендувати сільським, селищним та міським радам розробити і затвердити місцеві програми підтримки учасників АТО/ООС, Захисників і

Захисниць та членів їх сімей, зокрема передбачивши заходи щодо відшкодування безоплатного проїзду.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації (заступника начальника обласної військової адміністрації) Андрія Кучерявого.

**Голова обласної
державної адміністрації
(начальник обласної
військової адміністрації)**

Руслан ЗАПАРАНЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження обласної
державної адміністрації
(обласної військової
адміністрації)

29.03.2023 № 204-к

**РЕГІОНАЛЬНА ПРОГРАМА
соціальної підтримки учасників АТО/ООС, Захисників і Захисниць
та членів їх сімей на 2023 рік**

I. Загальна характеристика Програми

Уже котрий рік поспіль в умовах воєнних дій через російську агресію перед нашою державою та місцевими органами влади є завдання щодо забезпечення соціального захисту та всебічної підтримки учасників АТО/ООС, Захисників і Захисниць, а також їх родин, зокрема, у частині поліпшення фінансово-матеріального стану зазначених осіб та психологічній підтримці.

Так, в умовах проведення в Україні війни виникає необхідність надання додаткових соціальних гарантій особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, членам їх сімей. Саме комплексна підтримка та охоплення соціальним супроводом зазначеної категорії громадян, надання медичної та інформаційно-правової допомоги, здійснення заходів щодо відновлення їх психоемоційного стану, соціальної адаптації та повернення до активного громадського життя у цивільному середовищі, на цей час є вкрай актуальною.

Регіональна програма соціальної підтримки учасників АТО/ООС, Захисників і Захисниць та членів їх сімей на 2023 рік (далі – Програма) – це комплекс заходів, що здійснюється на місцевому рівні з метою фінансової, соціальної, психологічної підтримки учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць, військових капеланів, волонтерів, учасників Революції Гідності та членів їхніх сімей, сприяння вирішенню соціально-побутових проблем. Водночас, передбачає об'єднання зусиль органів державної влади всіх рівнів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань та інших організацій стосовно вирішення проблем осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей, в спільному напрямку діяльності та спрямована на забезпечення дотримання їх прав, свобод та законних інтересів, передбачених Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Стратегією розвитку Чернівецької області на період до 2027 року та іншими нормативно-правовими актами.

II. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Дев'ятий рік Україна протистоїть агресії російської федерації й вже одинадцять місяців триває повномасштабна війна. Українські військові та

добровольці сміливо та мужньо обороняють нашу країну, героїчно чинять опір російським окупантам, захищають незалежність і суверенітет держави.

Одним із першочергових завдань держави та місцевих органів влади є забезпечення соціального захисту та всебічної підтримки осіб, які стали на захист держави у складі Збройних Сил України, Національної гвардії України, інших оборонних і правоохоронних органів, та членів їхніх сімей. Крім цього, особливої уваги й підтримки з боку органів влади та суспільства потребують члени сімей загиблих Захисників і Захисниць України, волонтерів, постраждалих під час Революції Гідності та осіб, зниклих безвісти за особливих обставин.

Програма зумовлена необхідністю забезпечення позитивних зобов'язань держави та місцевих органів перед своїми громадянами, які відстоювали конституційні засади демократії, права і свободи людини, активну благодійну, гуманістичну, громадську діяльність в Україні, самовіддане служіння Українському народу, виявлені під час подій, пов'язаних із захистом незалежності, суверенітету і територіальної цілісності України, в тому числі під час Революції Гідності, в ході антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил, під час здійснення заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України.

Програма передбачає реалізацію низки заходів, спрямованих на вирішення нагальних питань соціального захисту і реабілітації учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць, членів їх сімей, підтримку їхнього належного морально-психологічного стану; а також підвищення ефективності взаємодії місцевих органів влади та створення в суспільстві атмосфери співчуття, підтримки й шанобливого ставлення до осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, та членів їх сімей.

III. Мета Програми

Метою Програми є реалізація комплексу взаємопов'язаних завдань і заходів, що спрямовані на розв'язання найважливіших проблем та поєднання зусиль органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та громадських організацій, спрямованих на поглиблення соціального захисту, адаптації, спільної координації наявних ресурсів для забезпечення соціальних гарантій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей, волонтерів, військових капеланів.

Так, впровадження ефективного механізму забезпечення визначеної категорії осіб всіма видами соціальних гарантій, передбачених чинним законодавством України, надання допомоги у досягненні максимальної психологічної повноцінності, повернення учасників АТО/ООС до повноцінного життя.

Досягнення мети Програми відповідає стратегічним цілям державної регіональної політики та пріоритетним завданням і напрямкам економічного та соціального розвитку області.

IV. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, строки виконання Програми

Реалізація заходів Програми забезпечить отримання учасниками АТО/ООС, Захисниками та Захисницями України, членами їх сімей, постраждалими учасниками Революції Гідності, а також членами сімей загиблих/померлих Захисників та Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності, волонтерів, військових капеланів, членами сімей осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, різних видів соціальних послуг і підтримання належного їх морально-психологічного стану, що сприятиме зростанню рівня та якості їхнього життя, поліпшенню соціальної ситуації в області, подолання проявів дискримінації.

Виконання Програми надасть можливість:

забезпечити додаткові соціальні гарантії учасникам АТО/ООС, Захисникам і Захисницям України, членам їх сімей, родинам загиблих/померлих/зниклих безвісти, волонтерів, військових капеланів за рахунок коштів обласного бюджету;

посилити соціальний захист учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності та членів їхніх сімей, поліпшити матеріально-побутові умови їх проживання;

сприяти шанобливому ставленню до учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності та членів їх сімей.

Так, для досягнення основної мети передбачено здійснити заходи правового, соціального та медичного характеру, зокрема:

проведення інформаційної кампанії щодо поінформованості про права та державні соціальні гарантії учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України та членів їх сімей;

збір інформації про загиблих буковинців/буковинок у російсько-українській війні для друку Книги пам'яті;

впровадження додаткових форм різної адресної підтримки;

надання на конкурсній основі фінансової підтримки обласних громадських організацій учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць;

підвищення рівня забезпеченості медичними послугами учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України.

Програма діє упродовж 2023 року.

Заходи по виконанню Програми наведені в додатку 4.

V. Завдання Програми та результативні показники

Основним завданням Програми є надання комплексної допомоги учасникам АТО/ООС, Захисникам та Захисницям, військовим капеланам, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам їхніх сімей та членам сімей загиблих/померлих Захисників та Захисниць України, волонтерів, постраждалих учасників Революції Гідності; членам сімей осіб, які зникли безвісти за особливих обставин, підвищення рівня поінформованості з питань

соціальної підтримки зазначених категорій осіб, їхніх сімей; поліпшення ефективності взаємодії органів місцевого самоврядування та органів державної влади з регіональними громадськими організаціями у сфері підтримки Захисників та Захисниць та членів їхніх сімей.

Виконання Програми дасть можливість підтримати учасників АТО/ООС, Захисників і Захисниць та членів їх сімей.

Ресурсне забезпечення Програми визначено в додатку 2.

Результативні показники наведено в додатку 3.

VI. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Управління та координацію зусиль учасників Програми по виконанню її заходів здійснює Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) шляхом узагальнення оперативної інформації, що подається учасниками Програми. Відповідальність за виконання заходів Програми несуть виконавці.

Учасники Програми подають звіт про виконання заходів щорічно до 25 січня року наступного за звітним.

Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) здійснює контроль за станом впровадження і реалізації заходів цієї Програми і раз на рік до 01 березня подає Департаменту регіонального розвитку обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) узагальнену інформацію про стан виконання Програми згідно Порядку формування, фінансування і моніторингу виконання регіональних (комплексних) програм та включення їх до щорічних програм соціально-економічного розвитку Чернівецької області, затвердженого рішенням VI сесії обласної ради V скликання від 03 серпня 2006 року № 80-6/06, та пояснювальну записку про роботу учасників бюджетної програми з її виконання.

Щорічно інформація Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) про хід виконання Програми та ефективність реалізації заходів заслуховується на сесіях обласної ради.

**Директор Департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)**



Ольга ХОДОБА

Додаток 1
до Регіональної програми соціальної
підтримки учасників АТО/ООС,
Захисників і Захисниць та членів
їх сімей на 2023 рік

Загальна характеристика
Регіональної програми соціальної підтримки учасників АТО/ООС,
Захисників і Захисниць та членів їх сімей на 2023 рік

1.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Закон України «Про правовий режим воєнного стану», Укази Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами) та від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», рішення XXXVI сесії Чернівецької обласної ради VII скликання від 04 лютого 2020 року № 1-36/20 «Про Стратегію розвитку Чернівецької області на період до 2027 року»
2.	Розробник Програми	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)
3.	Виконавці та учасники Програми	Департамент соціального захисту населення, Департамент охорони здоров'я, Департамент фінансів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат, Обласний центр соціальних служб
4.	Строк реалізації Програми	2023 рік
5.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Обласний бюджет
6.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього	14 418,0
6.1	в тому числі бюджетних коштів:	14 418,0
6.2	- коштів обласного бюджету	14 418,0

Директор Департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)



Ольга ХОДОБА

Додаток 2
до Регіональної програми соціальної підтримки
учасників АТО/ООС, Захисників і Захисниць та
членів їх сімей на 2023 рік

**Ресурсне забезпечення Регіональної програми соціальної підтримки учасників АТО/ООС,
Захисників і Захисниць та членів їх сімей на 2023 рік**

тис. грн.

№ п/п	Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми (очікуваний)	2023 рік	Всього витрат на виконання програми
1	2	3	5
<i>Обсяг ресурсів всього в тому числі:</i>		14 418,0	14 418,0
1	обласний бюджет	14 418,0	14 418,0
2	бюджети сільських, селищних, міських територіальних громад	-	-
3	позабюджетні джерела фінансування не заборонені чинним законодавством	-	-

**Директор Департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)**



Ольга ХОДОБА

Додаток 3
до Регіональної програми соціальної
підтримки учасників АТО/ООС,
Захисників і Захисниць та членів
їх сімей на 2023 рік

**Результативні показники Регіональної програми соціальної підтримки учасників АТО/ООС,
Захисників і Захисниць та членів їх сімей на 2023 рік**

№ п/ п	Назва показника	Одиниця виміру	Вихідні дані на початок дії програми	2023 рік	Всього за період дії програми (або до кінця дії програми)
1	2	3	4	5	7
I. Показники затрат програми					
1	Обсяг коштів для друку інформаційних матеріалів (буклетів)	тис.грн	50,0	100,0	100,0
2	Обсяг коштів для надання фінансової допомоги	тис.грн	1 200,0	7 018,0	7 018,0
3	Обсяг коштів для забезпечення зубопротезуванням	тис.грн	1 000,0	2 000,0	2 000,0
4	Обсяг коштів для проведення медико-психологічної реабілітації	тис.грн	2 197,1	5 000,0	5 000,0
5	Обсяг коштів для надання фінансової підтримки громадським організаціям	тис.грн	130,0	300,0	300,0
II. Показники продукту програми					
1	Кількість примірників буклетів	одиниць	2 000	1 000	1 000
2	Кількість осіб, яким планується надати фінансову допомогу	осіб	5 000	3 210	3 210
3	Кількість осіб, яких планується забезпечити зубопротезуванням	осіб	100	100	100
4	Кількість осіб, які скористаються медико-психологічною реабілітацією	осіб	5 000	5 000	5 000
5	Кількість заходів проведених громадськими організаціями	одиниць	5	6	6
III. Показники ефективності програми					
1	Середній розмір друку інформаційних матеріалів (буклетів)	грн	25,0	100,0	100,0
2	Середній розмір надання фінансової допомоги на одну особу	грн	1 300,0	2 186,3	2 186,3
3	Середній розмір вартості зубопротезування на одну особу	грн	20 000,0	20 000,0	20 000,0

1	2	3	4	5	6
4	Середній розмір витрат на медико-психологічну реабілітацією на одну особу	грн	439.4	1 000,0	1 000,0
5	Середні витрати на проведення одного заходу	тис.грн	26,0	50,0	50,0
IV. Показники якості програми					
1	Поінформованість щодо прав та гарантій учасників АТО/ООС, Захисників і Захисниць та членів їх сімей	%	-	100	100
2	Рівень забезпечення виплати фінансової допомоги осіб, які звернулися за даною допомогою	%	-	100	100
3	Рівень забезпечення зубопротезуванням	%	-	100	100
4	Рівень охоплення медико-психологічною реабілітацією	%	-	100	100
5	Рівень проведення заходів громадськими організаціями	%	-	100	100

Директор Департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)



Ольга ХОДОБА

До Регіональної програми соціальної підтримки учасників АТО/ООС, Захисників і Захисниць та членів їх сімей на 2023 рік

НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАХОДИ
Регіональної програми соціальної підтримки учасників АТО/ООС,
Захисників і Захисниць та членів їх сімей на 2023 рік

№ п/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Термін виконання заходу	Виконавці	Орієнтовані обсяги фінансування (вартість), тис. грн, зокрема:		Очікуваний результат
					2023 рік	ВСЬОГО	
1	2	3	4	5	6	7	8
I. Організаційно-правове забезпечення							
1.	Інформаційна кампанія щодо прав та гарантій Захисників та Захисниць України і членів їх сімей	Друк та розповсюдження інформаційних матеріалів (буклетів) із переліком всіх видів допомог та послуг, гарантованих державою та додаткових послуг	Щорічно	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Чернівецький обласний центр соціальних служб	100,0	100,0	Підвищення рівня поінформованості Захисників та Захисниць України і членів їх сімей
2.	Вшанування пам'яті про загиблих буковинців/буковинок у російсько-українській війні	Збір інформації про загиблих буковинців/буковинок у російсько-українській війні для друку Книги пам'яті	Щорічно	Департамент комунікацій, Департамент соціального захисту населення, Управління культури обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), відділ взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Чернівецький обласний центр соціальних служб	Вкладень коштів не потребує		Упорядкування даних про загиблих буковинців/буковинок у російсько-українській війні

1	2	3	4	5	6	7	8
II. Соціальна підтримка учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України та членів їх сімей							
1.	Соціальне забезпечення, учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України і членів їх сімей та сімей загиблих Захисників та Захисниць України	1. Щорічна матеріальна допомога Захисникам та Захисницям, які є особами з інвалідністю I та II групи	Щороку	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат	950,0	950,0	Матеріальна підтримка Захисників та Захисниць України, які є особами з інвалідністю I та II групи
		2. Щомісячна адресна матеріальна допомога батькам, дружинам/ чоловікам, неповнолітнім дітям, неодруженим повнолітнім дітям, які мають статус особи з інвалідністю I та II групи загиблих/ померлих Захисників та Захисниць України	Щомісяця	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат	120,0	120,0	Матеріальна підтримка членів сімей, які є особами з інвалідністю I та II групи загиблих/померлих Захисників та Захисниць України
		3. Надання грошової допомоги членам сімей особи, зниклої безвісти за особливих обставин	Щорічно	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат	20,0	20,0	Матеріальна підтримка членів сімей осіб, які, зникли безвісти за особливих обставин
		4. Надання грошової допомоги членам сімей загиблих/померлих волонтерів	Щорічно	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат	20,0	20,0	Матеріальна підтримка членів сімей загиблих/померлих волонтерів

1	2	3	4	5	6	7	8
		5. Надання грошової допомоги постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сімей загиблих під час Революції Гідності	Щорічно	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат	100,0	100,0	Матеріальна підтримка постраждалих учасників Революції Гідності та членів сімей загиблих під час Революції Гідності
		6. Надання грошової допомоги військовим капеланам	Щорічно	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат	80,0	80,0	Матеріальна підтримка військових капеланів
		7. Щорічна матеріальна допомога до Різдвяних свят малолітнім та неповнолітнім дітям загиблих/померлих учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України, волонтерів	Щорічно	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат	528,0	528,0	Матеріальна допомога дітям загиблих/померлих учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України, волонтерів
		8. Надання грошової допомоги демобілізованим особам, які брали участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України та сім'ям загиблих/померлих Захисників та Захисниць України	Щорічно	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат	5000,0	5000,0	Матеріальна підтримка демобілізованих осіб, членів їх сімей та сімей загиблих/померлих Захисників та Захисниць України

1	2	3	4	5	6	7	8
		9. Надання матеріальної допомоги членам сімей загиблих під час Революції Гідності та членам сімей загиблих/померлих Захисників та Захисниць України на проїзд для участі у святкових загальнодержавних заходах, туристичних подорожах та екскурсіях за запрошенням приймаючої сторони	Щорічно	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат	200,0	200,0	Матеріальна підтримка членів сімей загиблих/померлих учасників Революції Гідності, Захисників та Захисниць України на проїзд для участі у загальнодержавних заходах та туристичних подорожах і екскурсіях
III. Фінансова підтримка громадським організацій учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України							
1.	Сприяння діяльності обласних громадських організацій	Надання на конкурсній основі фінансової підтримки громадським організаціям	Щорічно	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), громадські організації	300,0	300,0	Зміцнення співпраці між виконавчою владою та громадськими організаціями
IV. Медичне забезпечення учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць							
1.	Забезпечення якісного медичного обслуговування на третинному рівні	Проведення медико-психологічної реабілітації	Щорічно	Департамент охорони здоров'я обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), ОКНП «Чернівецький обласний госпіталь ветеранів війни», ОКНП «Чернівецька обласна клінічна лікарня», ОКНП «Лікарня швидкої медичної допомоги», ОКНП «Чернівецька обласна психіатрична лікарня»	5000,0	5000,0	Відновлення соматичного і психологічного здоров'я

1	2	3	4	5	6	7	8
2.	Забезпечення зубопротезуванням	Відшкодування витрат на зубопротезування з металокераміки та суцільнолитих конструкцій, бюгельне протезування та протезування на імплантах	Щорічно	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат, ОКНП «Чернівецький обласний стоматологічний центр»	2000,0	2000,0	Надання якісної стоматологічної допомоги
ВСЬОГО коштів:					14 418,0	14 418,0	

Директор Департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)



Ольга ХОДОБА

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження обласної
державної адміністрації
(обласної військової
адміністрації)**

29.03.2023 № 204-л

ПОРЯДОК

**надання грошової допомоги учасникам АТО/ООС, Захисникам і
Захисницям, військовим капеланам, учасникам Революції Гідності та
членам їх сімей, а також членам сімей загиблих/померлих волонтерів,
Захисників і Захисниць, учасників Революції Гідності та
осіб зниклих безвісти за особливих обставин у 2023 році**

Загальні положення

1. Цей Порядок розроблений на виконання Регіональної програми соціальної підтримки учасників АТО/ООС, Захисників і Захисниць та членів їх сімей на 2023 рік (далі – Програма), затвердженої пунктом 1 зазначеного розпорядження обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

2. Порядок визначає механізм призначення і виплати грошової допомоги учасникам АТО/ООС, Захисникам і Захисницям, військовим капеланам, учасникам Революції Гідності та членам їх сімей, а також членам сімей загиблих/померлих волонтерів, Захисників і Захисниць, учасників Революції Гідності та осіб зниклих безвісти за особливих обставин (далі – грошова допомога).

3. Грошова допомога є одним з видів соціальної допомоги і виплачується за рахунок коштів обласного бюджету, виділених на виконання Програми в межах видатків на 2023 рік.

4. Грошова допомога надається громадянам, зареєстрованим у Чернівецькій області, або які є внутрішньо переміщеними особами і фактично проживають/перебувають на території Чернівецької області, незалежно від факту реєстрації місця проживання/перебування, та перебувають на обліку в місцевих органах соціального захисту населення області.

Документом, що підтверджує статус внутрішньо переміщеної особи, є довідка, видана такій особі відповідно до Порядку оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 509 «Про облік внутрішньо переміщених осіб» (із змінами).

5. Грошова допомога надається:

Захисникам та Захисницям, які є особами з інвалідністю I та II групи;

батькам, дружинам/чоловікам, неповнолітнім дітям, неодруженим повнолітнім дітям загиблих/померлих Захисників та Захисниць України, які мають статус особи з інвалідністю I та II групи;

членам сімей особи, зниклої безвісти за особливих обставин;

членам сімей загиблих/померлих волонтерів;

постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сімей загиблих під час Революції Гідності;

військовим капеланам;

малолітнім та неповнолітнім дітям загиблих/померлих учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України, волонтерів, до Різдвяних свят;

демобілізованим особам, які брали участь у АТО/ООС, заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України та сім'ям загиблих/померлих Захисників та Захисниць України.

6. Право на отримання грошової допомоги відповідно до цього Порядку мають:

особи, які належать до учасників АТО/ООС, Захисників і Захисниць, визначені відповідно до пунктів 19-21 частини першої статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" (далі - Закон);

особи з інвалідністю внаслідок війни – відповідно до пунктів 10-16 частини другої статті 7 Закону;

члени сім'ї загиблих/померлих Захисників і Захисниць – відповідно до статті 10¹ Закону

члени сім'ї загиблих/померлих учасників Революції Гідності – осіб, яким за життя було встановлено статус постраждалого учасника Революції Гідності відповідно до статті 16¹ Закону;

члени сім'ї загиблих/померлих ветеранів війни – осіб, яким за життя було встановлено один із таких статусів: учасника бойових дій - відповідно до пунктів 19-21 частини першої статті 6 Закону або особи з інвалідністю внаслідок війни – відповідно до пунктів 10-16 частини другої статті 7 Закону;

члени сім'ї загиблих/померлих волонтерів - осіб, які добровільно здійснювали соціально спрямовану неприбуткову діяльність шляхом надання волонтерської допомоги, відповідно до Закону України «Про волонтерську діяльність».

військові капелани - уповноважені релігійним центром або управлінням, статут (положення) якого зареєстровано у встановленому законом порядку, священнослужитель, який пройшов відбір і призначений на посаду військового капелана для забезпечення реалізації права на свободу віросповідання, здійснення душпастирської опіки та задоволення релігійних потреб військовослужбовців і працівників Збройних Сил України, інших військових формувань, правоохоронних органів та членів їхніх сімей, відповідно до Закону

України «Про військове капеланство»;

члени сім'ї особи, зниклої безвісти за особливих обставин - особи визначенні статтею 1 Закону України «Про правовий статус осіб, зниклих безвісти за особливих обставин».

Члени сім'ї та батьки загиблого/померлого визначаються відповідно до Сімейного кодексу України, а утриманці - відповідно до Цивільного кодексу України.

До складу сім'ї особи, що звертається за призначенням грошової допомоги, включаються чоловік (дружина); рідні, усиновлені та підопічні діти віком до 18 років, а також діти віком до 23 років, які навчаються за денною формою у закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та вищої освіти і не мають власних сімей, незалежно від місця проживання або місця реєстрації; неодружені повнолітні діти, які визнані особами з інвалідністю з дитинства I та II групи або особами з інвалідністю I групи і проживають разом з батьками; непрацездатні батьки чоловіка та дружини, які проживають разом з ними і перебувають на їх утриманні у зв'язку з відсутністю власних доходів; жінка та чоловік, які проживають однією сім'єю, не перебувають у шлюбі, але мають спільних дітей. До складу сім'ї не включаються особи, які перебувають на повному державному утриманні.

7. Для розгляду питань щодо надання грошової допомоги при обласній державній адміністрації (обласній військовій адміністрації) утворюється Комісія, до складу якої включаються представники структурних підрозділів та апарату обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), обласної ради, а також уповноважені представники громадськості та інших установ (за згодою).

Положення про Комісію та її персональний склад затверджуються розпорядженням обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

Роботу Комісії організовує голова Комісії, а у разі його відсутності - заступник голови Комісії.

Секретар Комісії забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на її засіданнях та оформлює протоколи.

Умови і порядок надання грошової допомоги

8. Щорічна грошова допомога Захисникам та Захисницям, які є особами з інвалідністю I та II групи.

8.1. Для отримання щорічної грошової допомоги Захисники та Захисниці, які є особами з інвалідністю I та II групи, подають до структурного підрозділу з питань соціального захисту населення районних державних адміністрацій (районних військових адміністрацій) та виконавчих органів місцевого самоврядування (далі – структурні підрозділи соціального захисту) за зареєстрованим місцем проживання/перебування такі документи:

заяву про надання грошової допомоги із зазначенням реквізитів, на які будуть перераховані кошти (у разі їх перерахування на банківську установу), та згоду на обробку персональних даних;

копію паспорта громадянина України, якщо паспорт громадянина України виданий у формі картки (ID-паспорт), додатково слід подати документ, виданий компетентним органом про реєстрацію місця проживання заявника, а в разі подання документів законним представником – копії документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документ, який надає повноваження законному представникові представляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавства;

копія ідентифікаційного номера (реєстраційного номера облікової картки платника податків) – крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган Державної фіскальної служби і мають відмітку у паспорті;

копію посвідчення встановленого зразка;

копію документа військово-лікарської комісії, в якому визначено причинний зв'язок отриманих захворювань, поранень, контузій і каліцтв;

копія довідки медико-соціальної експертної комісії про встановлення I або II групи інвалідності заявку.

копію документів, які підтверджують безпосередню участь в операціях по захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України.

8.2. Розмір виплати грошової допомоги складатиме для Захисників та Захисниць I групи інвалідності – 15 000 грн, а II групи інвалідності – 10 000 грн одноразово щороку.

9. Щомісячна грошова допомога батькам, дружинам/чоловікам, неповнолітнім дітям, неодруженим повнолітнім дітям загиблих/померлих Захисників та Захисниць, які мають статус особи з інвалідністю I та II групи.

Грошова допомога виплачується одному із членів сім'ї загиблого/померлого за умови надання письмової згоди довільної форми про виплату допомоги цій особі від інших членів сім'ї загиблого/померлого особи (далі - уповноважений представник сім'ї).

У разі відсутності згоди членів сім'ї загиблого/померлого особи стосовно визначення уповноваженого представника сім'ї, на банківський рахунок якого буде здійснено виплату допомоги, допомогу розподіляють пропорційно між членами сім'ї, які звернулися за допомогою.

У випадку, коли після виплати допомоги уповноваженому представнику сім'ї за її одержанням звертаються інші члени сім'ї загиблого/померлого питання розподілу отриманої допомоги вирішується за взаємною згодою таких осіб або у судовому порядку.

9.1. Для отримання грошової допомоги батьки, дружини/чоловіки, уповноважені особи неповнолітніх дітей, неодружені повнолітні діти загиблих/померлих Захисників та Захисниць, які мають статус особи з інвалідністю I та II групи, подають до структурного підрозділу соціального захисту населення:

заяву про надання матеріальної допомоги із зазначенням реквізитів, на які будуть перераховані кошти (у разі їх перерахування на банківську установу), та згоду на обробку персональних даних;

копію паспорта громадянина України, якщо паспорт громадянина України виданий у формі картки (ID-паспорт), додатково слід подати документ, виданий компетентним органом про реєстрацію місця проживання заявника, а в разі подання документів законним представником – копії документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документ, який надає повноваження законному представникові представляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавства;

копія ідентифікаційного номера (реєстраційного номера облікової картки платника податків) – крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган Державної фіскальної служби і мають відмітку у паспорті;

копію документів, які підтверджують ступінь спорідненості;

сторінок паспортів повнолітніх членів сім'ї з даними про прізвище, ім'я та по батькові, дату видачі і місце реєстрації;

копія посвідчення відповідного зразка;

копія довідки медико-соціальної експертної комісії про встановлення I або II групи інвалідності.

9.2. Розмір виплати грошової допомоги складатиме 2 000 грн щомісячно.

10. Щорічна грошова допомога малолітнім та неповнолітнім дітям загиблих/померлих учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України, волонтерів, до Різдвяних свят.

10.1. До дітей загиблих/померлих учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України, волонтерів та військових капеланів належать:

рідні діти;

пасинки (падчерки);

усиновлені діти;

діти, які перебували під опікою чи піклуванням ;

прийомні діти;

діти-вихованці.

10.2. Грошова допомога надається дітям загиблих/померлих учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України, волонтерів і військових капеланів

до досягнення ними 18 років, а у разі їх навчання за денною формою у закладах професійної (професійно-технічної) та вищої освіти до закінчення навчання в цих навчальних закладах, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років, якщо вони не мають власних сімей, щорічно на підставі заяви одного з батьків або її законного представника або самої дитини (у разі досягнення нею повноліття) із зазначенням реквізитів, на які будуть перераховані кошти (у разі їх перерахування на банківську установу), та згоди на обробку персональних даних, які необхідні для призначення грошової допомоги, до якої додаються:

копія паспорта громадянина України, якщо паспорт громадянина України виданий у формі картки (ID-паспорт) додатково слід подати документ, виданий компетентним органом про реєстрацію місця проживання заявника, а у разі подання документів законним представником – копії документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документ, який надає повноваження законному представникові представляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавства;

копія ідентифікаційного номера (реєстраційного номера облікової картки платника податків) – крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган Державної фіскальної служби і мають відмітку у паспорті;

копія свідоцтва про народження дитини;

копія паспорта дитини (у разі наявності);

копія документа, що посвідчує усиновлення;

копія посвідчення відповідного зразка.

копія свідоцтва про шлюб між загиблим(-ою) (померлим(-ою) та матір'ю (батьком) дитини – для пасинків/падчерок;

копію рішення суду, що набрало законної сили, про усиновлення дитини загиблим(-ою)/(померлим(-ою), та / або його (її) дружиною (чоловіком) – для усиновлених дітей;

копію рішення органу опіки та піклування або рішення суду, що набрало законної сили, про встановлення опіки/піклування – для дітей, над якими встановлено опіку / піклування;

рішення районної, районної в місті Києві та Севастополі державної адміністрації, виконавчого комітету міської (міст республіканського Автономної Республіки Крим і обласного значення) ради, територіальної громади про створення прийомної сім'ї, рішення/розпорядження про забезпечення функціонування або рішення/розпорядження про переміщення прийомної сім'ї – для прийомних дітей;

рішення районної, районної в місті Києві та Севастополі державної адміністрації, виконавчого комітету міської (міст республіканського Автономної Республіки Крим і обласного значення) ради територіальної громади про створення дитячого будинку сімейного типу, рішення /

розпорядження про забезпечення його функціонування або рішення / розпорядження про його переміщення – для дітей-вихованців;

копія довідки про взяття на облік дитини - внутрішньо переміщеної особи – для дітей з числа внутрішньо переміщених осіб;

оригінал довідки з місця навчання – для дітей, які досягли 18-річного віку та навчаються за денною формою навчання у загальноосвітньому, професійно-технічному чи вищому навчальному закладі I-IV рівнів акредитації.

Залежно від обставин справи, за бажанням (згодою) заявника можуть подаватися інші документи (зокрема, документи про зміну прізвища, про згоду на усиновлення дитини чи встановлення над нею опіки чи піклування, рішення суду та інші).

10.3. Розмір грошової допомоги малолітнім та неповнолітнім дітям загиблих/померлих учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України, волонтерів і військових капеланів визначається щорічно у грудні розпорядженням обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) за поданням Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) (далі – Департамент) в залежності від наявного фінансового ресурсу обласного бюджету в межах видатків на відповідний рік.

11. Структурні підрозділи соціального захисту здійснюють прийом заяв і документів від заявників, зазначених у пунктах 8, 9 та 10 Порядку, та надають по мірі надходження, але не пізніше 01 листопада 2023 року, Департаменту сформовані поіменні списки заявників із зазначенням прізвища, ім'я, по батькові одержувача матеріальної допомоги, адреси місця проживання/перебування, категорії одержувача грошової допомоги (разом з ксерокопіями документів).

Структурні підрозділи соціального захисту несуть відповідальність за перевірку права заявника на отримання грошової допомоги.

Департамент перевіряє отримані списки та пакет документів шляхом звірки перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, а якщо особа є внутрішньо переміщеною особою – в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб, що підтверджує проживання в області, затверджує їх та передає Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат (далі – Центр).

11.1. Центр здійснює виплату грошової допомоги на підставі поданих списків.

12. Щорічна грошова допомога демобілізованим особам, які брали участь у АТО/ООС, заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України та сім'ям загиблих/померлих Захисників та Захисниць України; членам сімей загиблих/померлих волонтерів; постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сімей загиблих під час Революції Гідності; членам сімей особи, зниклої безвісти за особливих обставин, та військовим капеланам, які опинилися у складних життєвих

обставинах і не в змозі самотійно їх подолати.

Складними життєвими обставинами вважаються обставини, що об'єктивно порушують нормальну життєдіяльність особи, наслідки яких вона не може подолати самотійно (складне матеріальне становище, необхідність лікування членів сім'ї, стихійне лихо, катастрофа тощо), а також у випадку смерті одного із членів сім'ї першого ступеня споріднення.

Складне матеріальне становище - коли середньомісячний дохід сім'ї заявника в розрахунку на одну особу за попередні шість місяців, що передують місяцю звернення за матеріальною допомогою, не перевищує розмір 10 000 гривень.

12.1. Для розгляду питання про надання грошової допомоги заявник подає до обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) чи обласної ради заяву із зазначенням обставин, що спонукали його до звернення, реквізитів, на які будуть перераховані кошти (у разі їх перерахування на банківську установу), та згоди на обробку персональних даних, які необхідні для призначення грошової допомоги, до якої додають:

копію паспорта громадянина України, якщо паспорт громадянина України виданий у формі картки (ID-паспорт), додатково слід подати документ, виданий компетентним органом про реєстрацію місця проживання заявника, а в разі подання документів законним представником – копії документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документ, який надає повноваження законному представникові представляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавства;

копію ідентифікаційного номера (реєстраційного номера облікової картки платника податків) – крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган Державної фіскальної служби і мають відмітку у паспорті;

довідку органу реєстрації або відповідного житлово-експлуатаційного підприємства, організації чи органу місцевого самоврядування про склад сім'ї;

копію витягу з наказу про звільнення з військової служби;

довідку про доходи за останні шість місяців, що передують місяцю звернення, заявника та працездатних членів сім'ї, які зареєстровані і проживають разом із ним (з місця роботи, навчання, Центру зайнятості – для непрацюючих, з податкових органів – для осіб, що займаються підприємницькою діяльністю, та ін.);

копію посвідчення встановленого зразка (у разі наявності), а у разі відсутності посвідчення – копію документів про участь в АТО/ООС, або заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, Революції Гідності;

В залежності від підстав звернення, заявником додатково надаються:

довідку про стан здоров'я та необхідність лікування або проведення лікування члена сім'ї;

при нещасних випадках та стихійних лихах (пожежа, повінь, зсув та інші) – акт про стихійне лихо із зазначенням суми збитків або майнової шкоди;

копія свідоцтва про смерть одного із членів сім'ї першого ступеня споріднення;

інші документи, які підтверджують необхідність отримання грошової допомоги.

Для отримання допомоги члену сім'ї особи зниклої безвісти за особливих обставин окрім документів зазначених у підпункті 12.1 пункту 12 Порядку подається копія рішення суду про визнання розшукуваних осіб безвісно відсутніми/зниклими безвісти або оголошеними померлими та копія свідоцтва про смерть відповідно.

Для отримання допомоги члену загиблого/померлого волонтера або загиблого під час Революції Гідності заявник надає копію документів, що свідчать про причини та обставини загибелі/смерті.

12.2. Розмір грошової допомоги визначається Комісією в кожному конкретному випадку та не може перевищувати 10 (десяти) розмірів прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого Законом України «Про Державний бюджет України на 2023 рік» станом на 01 січня 2023 року.

13. У разі виникнення обставин, що можуть вплинути на надання допомоги (зміна місця проживання, зміна банківських реквізитів тощо), одержувач повідомляє про це виконавчий орган ради за зареєстрованим місцем проживання/перебування в десятиденний термін з дня виникнення таких обставин.

14. Порядок призначення грошової допомоги.

14.1. Звернення громадян за грошовою допомогою, що надійшли до обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) чи обласної ради, надсилаються для опрацювання до Департаменту за резолюцією керівництва обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) чи обласної ради.

14.2. Центр:

перевіряє представлені документи та у разі виявлення відсутності деяких необхідних документів повідомляє заявників та надсилає запити до районних державних адміністрацій, територіальних громад, виконавчих органів сільських, селищних, міських рад за місцем проживання або перебування заявників;

формує та подає матеріали для розгляду Комісії.

14.3. Комісія:

розглядає матеріали з питань надання матеріальної допомоги;

приймає рішення про призначення грошової допомоги та її розмірів відповідно до пункту 12 цього Порядку, виходячи із передбачених у обласному

бюджеті обсягів видатків на зазначені цілі в 2023 році, або відмову в наданні грошової допомоги.

15. Підставою для відмови в наданні допомоги є:

відсутність повного пакету документів, визначених пунктами 8, 9, 10 та 12 Порядку, протягом місяця з дня подання заяви заявником/одержувачем;

виявлення недостовірних даних;

письмова відмова заявника/одержувача в одержанні призначеної/нарахованої допомоги;

виїзд заявника/одержувача на постійне місце проживання за межі Чернівецької області;

смерть заявника/одержувача.

16. Не виконання абзаців 2 та 3 пункту 15 Порядку не позбавляє права заявника повторного звернення за призначенням грошової допомоги після усунення недоліків.

17. Пропозиції Комісії про відмову або надання допомоги оформляються протоколом, який є підставою для підготовки проєкту розпорядження обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) про надання матеріальної допомоги.

18. Рішення про відмову в наданні матеріальної допомоги може бути оскаржене заявником у порядку, встановленому законодавством.

Заключні положення

19. Протягом трьох робочих днів з дня отримання протоколу Комісії Департаментом готується відповідний проєкт розпорядження обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

20. Департамент повідомляє громадянина про результати розгляду звернення щодо надання грошової допомоги в термін, встановлений чинним законодавством України.

21. Виплата грошової допомоги проводиться Центром у визначених розмірах разовими дорученнями через підприємства поштового зв'язку області або на особові рахунки отримувачів, відкриті у банківських установах, що пройшли конкурсний відбір для виплати пенсій та допомог.

22. Рішення про надання грошової допомоги громадянам, які з якихось критеріїв не відповідають вимогам цього Порядку, приймається окремим розпорядженням обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

23. Контроль за цільовим витрачанням коштів на виплату грошової допомоги здійснюється згідно з чинним законодавством України.

**Директор Департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)**



Ольга ХОДОБА