



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“24” січня 2022 р.

№ 139-А

Про обласну постійно діючу комісію з надання адресної матеріальної допомоги у рамках обласної комплексної програми соціальної підтримки окремих категорій громадян «Турбота» за рахунок коштів обласного бюджету

Керуючись частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до Положення про порядок надання адресної матеріальної допомоги у рамках обласної комплексної програми соціальної підтримки окремих категорій громадян «Турбота» на 2022-2024 роки за рахунок коштів обласного бюджету, затвердженого рішенням VI-ї сесії Чернівецької обласної ради VIII скликання від 22 грудня 2021 року № 352-6/21, з метою ефективного та оперативного розгляду звернень мешканців Чернівецької області з питань надання матеріальної допомоги:

1. Утворити та затвердити склад обласної постійно діючої комісії з надання адресної матеріальної допомоги у рамках обласної комплексної програми соціальної підтримки окремих категорій громадян «Турбота» за рахунок коштів обласного бюджету, що додається.

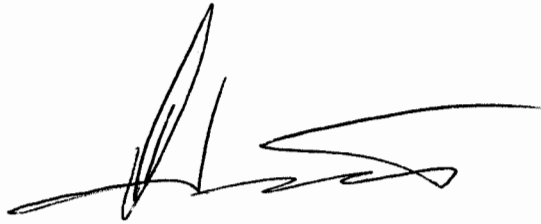
2. Затвердити Положення про обласну постійно діючу комісію з надання адресної матеріальної допомоги у рамках обласної комплексної програми соціальної підтримки окремих категорій громадян «Турбота» за рахунок коштів обласного бюджету, що додається.

3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження обласної державної адміністрації від 28 січня 2019 року № 62-р «Про обласну постійно діючу комісію з надання одноразової грошової допомоги у рамках обласної

комплексної програми соціальної підтримки окремих категорій громадян "Турбота" за рахунок коштів обласного бюджету».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації Ірину Ісопенко.

**Голова обласної
державної адміністрації**

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, connected strokes. The signature is positioned between the official title on the left and the printed name on the right.

Сергій ОСАЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження обласної
державної адміністрації**

24.01.2022 № 139-л

Положення

**про обласну постійно діючу комісію з надання адресної матеріальної
допомоги у рамках обласної комплексної програми соціальної
підтримки окремих категорій громадян «Турбота»
за рахунок коштів обласного бюджету**

1. Обласна постійно діюча комісія з надання адресної матеріальної допомоги у рамках обласної комплексної програми соціальної підтримки окремих категорій громадян «Турбота» за рахунок коштів обласного бюджету (далі – Комісія) є дорадчим органом, утвореним при обласній державній адміністрації з метою ефективного та оперативного розгляду звернень мешканців Чернівецької області з питань надання матеріальної допомоги.

2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Положенням про порядок надання адресної матеріальної допомоги у рамках обласної комплексної програми соціальної підтримки окремих категорій громадян «Турбота» на 2022-2024 роки за рахунок коштів обласного бюджету, затвердженим рішенням VI-ї сесії Чернівецької обласної ради VIII скликання від 22 грудня 2021 року № 352-6/21 (далі – Порядок), розпорядженнями обласної державної адміністрації та цим Положенням.

3. Основними завданнями Комісії є:

1) розгляд звернень мешканців Чернівецької області з питань надання матеріальної допомоги, що надходять до обласної державної адміністрації;

2) надання керівництву обласної державної адміністрації пропозицій щодо доцільності надання матеріальної допомоги, її розміру чи відмови у наданні матеріальної допомоги стосовно кожної особи, яка звернулася за матеріальною допомогою.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) розглядає документи, передбачені Порядком;

2) заслуховує, у разі необхідності, заявника (за наполяганням);

3) приймає рішення про призначення матеріальної допомоги та її розмірів відповідно до Порядку, виходячи із передбачених в обласному бюджеті обсягів видатків на зазначені цілі на відповідний календарний рік, або відмову у наданні матеріальної допомоги.

5. Комісія має право:

1) отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками);

3) направляти звернення стосовно надання матеріальної допомоги до відповідного органу самоврядування, районної державної адміністрації для розгляду питання надання матеріальної допомоги за рахунок коштів місцевих бюджетів.

6. Склад Комісії затверджується розпорядженням обласної державної адміністрації. До складу Комісії входять представники обласної державної адміністрації та Чернівецької обласної ради.

7. Комісія складається з голови Комісії, заступника голови Комісії, секретаря та членів Комісії.

Голова Комісії:

організовує роботу Комісії та головує на її засіданнях;

підписує протоколи та рішення Комісії.

Секретар Комісії:

організовує підготовку та повідомляє членам Комісії про час та дату проведення засідання;

веде та оформлює протокол засідання Комісії.

8. Формою роботи Комісії є засідання, які проводяться за необхідності щовівторка о 10.00 год. у приміщенні обласної державної адміністрації за адресою: м. Чернівці, вул. Грушевського, 1.

9. Засідання Комісії веде її голова. У разі відсутності голови Комісії на її засіданнях роботу Комісії очолює заступник голови Комісії.

10. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини її членів.

11. Рішення Комісії є правомочним, якщо за нього проголосувало більш ніж половина присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

12. Рішення Комісії оформлюється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем Комісії.

13. Член Комісії, який не підтримує пропозиції, може викласти у письмовій формі окрему думку, що додається до протоколу засідання.

14. Пропозиції Комісії щодо розміру допомоги можуть бути реалізовані шляхом видання розпорядження обласної державної адміністрації, проєкт якого готує Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації.

15. Член Комісії, у разі виникнення у нього реального або потенційного конфлікту інтересів, відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції» повідомляє про це голові Комісії, а у разі його відсутності – заступникові голови Комісії, та не приймає участь у розгляді питання щодо якого виник реальний або потенційний конфлікт інтересів.

16. Повідомлення члена Комісії про реальний або потенційний конфлікт інтересів заноситься до відповідного протоколу засідання.

17. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації.

**В. о. директора Департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації**



Олена ЗАБАВСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження обласної
державної адміністрації**

24.01.2022 № 139-п

Склад

**обласної постійно діючої комісії з надання адресної матеріальної
допомоги у рамках обласної комплексної програми соціальної
підтримки окремих категорій громадян «Турбота»
за рахунок коштів обласного бюджету**

Ірина ІСОПЕНКО

заступник голови обласної державної
адміністрації, **голова комісії**

Ольга АНДРІЙВА

заступник директора Департаменту –
начальник управління соціального
обслуговування, соціальних послуг,
інтеграції осіб з інвалідністю та
соціальної підтримки населення
Департаменту соціального захисту
населення обласної державної
адміністрації, **заступник голови
комісії**

Лариса БОЙКО

заступник начальника Центру по
нарахуванню та здійсненню
соціальних виплат Департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації,
секретар комісії

Члени комісії:

Ірина БАБІЙ

головний спеціаліст юридичного
управління обласної державної
адміністрації

Петро БРИЖАК

начальник відділу супроводу реформ
та аудиту місцевих програм
виконавчого апарату Чернівецької
обласної ради (за згодою)

Олександр ЗУБОВ

начальник відділу роботи із зверненнями громадян та доступу до публічної інформації апарату обласної державної адміністрації

Галина КОКОШКО

начальник управління фінансів соціальної сфери та органів влади Департаменту фінансів обласної державної адміністрації

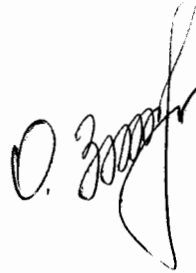
Юрій МАНАСТИРСЬКИЙ

завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації

Сніжана ФЕДОТОВА

головний спеціаліст відділу організації медичної допомоги дорослим управління організації медичної допомоги населенню Департаменту охорони здоров'я обласної державної адміністрації

**В. о. директора Департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації**



Олена ЗАБАВСЬКА