



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“19” січня 2022р.

№ 95-р

Про затвердження Порядку та календарного плану використання у 2022 році коштів обласного бюджету, передбачених на виконання заходів із реалізації Регіональної програми сприяння розвитку громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів у Чернівецькій області на 2021 – 2023 роки

Керуючись частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до Регіональної програми сприяння розвитку громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів у Чернівецькій області на 2021–2023 роки, затвердженої рішенням II сесії Чернівецької обласної ради VIII скликання від 30 березня 2021 року № 15-2/21, рішення VI сесії Чернівецької обласної ради VIII скликання від 22 грудня 2021 року № 364-6/2 «Про обласний бюджет Чернівецької області на 2022 рік», з метою забезпечення прозорості та ефективної процедури використання коштів обласного бюджету:

1. Затвердити Порядок використання у 2022 році коштів обласного бюджету, передбачених на виконання заходів із реалізації Регіональної програми сприяння розвитку громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів у Чернівецькій області на 2021 – 2023 роки, що додається.

2. Затвердити календарний план використання у 2022 році коштів обласного бюджету, передбачених на виконання заходів Регіональної програми сприяння розвитку громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів у Чернівецькій області на 2021 – 2023 роки, що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації (CDTO) Романа Скигаря.

Голова обласної
державної адміністрації



Сергій ОСАЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження обласної
державної адміністрації**

19.01.2022 № 95-р

ПОРЯДОК

використання у 2022 році коштів обласного бюджету, передбачених на виконання заходів із реалізації Регіональної програми сприяння розвитку громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів у Чернівецькій області на 2021 – 2023 роки

I. Загальні положення

1. Цей порядок визначає і регулює механізм використання у 2022 році коштів обласного бюджету на фінансування заходів Регіональної програми сприяння розвитку громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів у Чернівецькій області на 2021 – 2023 роки, затвердженої рішенням II сесії Чернівецької обласної ради VIII скликання від 30 березня 2021 року № 15-2/21 (далі – Програма).

2. Мета цього Порядку полягає у забезпеченні цільового, прозорого та ефективного використання коштів обласного бюджету.

3. Головним розпорядником коштів обласного бюджету та координатором виконання заходів щодо створення сприятливих умов для розвитку громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів визначено Департамент комунікацій обласної державної адміністрації.

II. Механізм використання коштів, передбачених на виконання заходів щодо сприяння розвитку громадянського суспільства

1. Бюджетні кошти, передбачені в обласному бюджеті на реалізацію заходів щодо сприяння розвитку громадянського суспільства спрямовуються на:

1) оплату послуг з проведення соціологічних досліджень, анкетувань, опитувань;

2) підтримку на конкурсних засадах проєктів і програм інститутів громадянського суспільства, спрямованих на вирішення завдань місцевої політики;

3) сприяння діяльності громадської ради при обласній державній адміністрації;

4) придбання канцелярських товарів, друкованої продукції, банерів для забезпечення проведення заходів за участю представників громадських організацій, спільних семінарів, навчальних тренінгів, круглих столів, форумів громадськості та представників органів державної влади тощо;

- 5) оплату кейтерингових послуг для забезпечення проведення заходів за участю представників громадських організацій та органів державної влади;
- 6) оплату проїзду, проживання, харчування учасникам заходів;
- 7) оплату послуг з розробки та друку анкет;
- 8) оплату поліграфічних, інформаційних та інших послуг;
- 9) оплату послуг за проведення навчальних тренінгів для інститутів громадянського суспільства та представників органів державної влади;
- 10) інші витрати, що обумовлені специфікою проведення конкретного заходу.

2. Одержувачами бюджетних коштів є громадські організації, які визначені переможцями відповідно до Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 року № 1049 (із змінами).

3. Головний розпорядник коштів укладає відповідний договір з одержувачем бюджетних коштів, в якому визначаються умови фінансування, кошторис витрат, терміни виконання робіт та послуг, відповідальність за недотримання умов договору, інші права та обов'язки сторін.

II. Механізм використання коштів, передбачених на виконання заходів щодо відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів

1. Бюджетні кошти, передбачені в обласному бюджеті на реалізацію заходів щодо відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів спрямовуються на:

- 1) забезпечення заходів з відзначення державних і професійних свят, історичних та визначних подій, ювілейних та пам'ятних дат; забезпечення участі делегацій області у загальнодержавних заходах;
- 2) оплату проїзду, проживання, харчування учасникам заходів;
- 3) проведення конференцій, круглих столів, ярмарків та інших заходів (визначених окремими розпорядженнями обласної державної адміністрації);
- 4) оренду приміщень, споруд, де проводиться захід (чи плату за користування ними, витрати на їх обслуговування й експлуатацію);
- 5) оплату культурної програми, озвучення заходів;
- 6) художнє оформлення місць проведення заходів, у тому числі квітковими рослинами;
- 7) оплату транспортних послуг з перевезення делегацій;
- 8) оплату поліграфічних та інформаційних послуг;
- 9) придбання канцелярських товарів, санітарно-гігієнічних засобів та мінеральної води для забезпечення проведення заходів;
- 10) придбання призів, сувенірів, цінних подарунків, вітальних листівок, бланків грамот, подяк, дипломів та запрошень тощо;
- 11) виготовлення та поширення соціальної реклами з відзначення святкових заходів, пам'ятних дат та інших важливих подій області та держави;

12) придбання квітів, букетів, корзин, вінків та стрічок до них, свічок, лампадок для покладання до меморіалів, пам'ятників видатним громадсько-політичним діячам держави та області, пам'ятних знаків, що символізують етапи становлення державності, знаменні і пам'ятні дати історії України та області і церемоній прощання з видатними мешканцями області, загиблими в зоні проведення операції об'єднаних сил;

13) інші витрати, що обумовлені специфікою проведення конкретного заходу.

III. Інші умови Порядку

1. Розподіл бюджетних коштів на виконання завдань та заходів Програми проводиться Департаментом комунікацій обласної державної адміністрації з урахуванням обґрунтованої потреби у коштах і детальних розрахунках витрат на кожен із заходів, визначених чинним законодавством на підставі встановлених норм та нормативів, діючих цін і тарифів, календарних планів і регламентних документів.

2. Фінансування заходів, передбачених Програмою, головним розпорядником коштів здійснюється на підставі:

1) річних та помісячних планів використання бюджетних коштів, фінансових і юридичних зобов'язань, зареєстрованих в органах Державної казначейської служби України у Чернівецькій області;

2) розпорядження обласної державної адміністрації, яким затверджується кошторис заходу.

3. Договори про надання предметів, матеріалів та послуг з організації та проведення заходів укладаються безпосередньо з їх надавачами.

4. Забороняється спрямування бюджетних коштів, передбачених в обласному бюджеті для організації і проведення заходів Програми, на:

1) придбання основних засобів – меблів, оргтехніки, комп'ютерів, транспортних засобів тощо;

2) утримання бюджетних установ, громадських організацій та госпрозрахункових структур;

3) придбання товарів, оплату послуг, які безпосередньо не пов'язані із здійсненням заходів Програми.

5. Департамент комунікацій обласної державної адміністрації складає звіт про використання коштів на проведення заходу та затверджує його у заступника голови обласної державної адміністрації.

6. Складання та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів здійснюється у встановленому законодавством порядку в органи Державної казначейської служби України.

7. Контроль за цільовим використанням коштів обласного бюджету згідно з цим Порядком здійснюється координатором та одержувачами коштів, передбачених на реалізацію заходів Програми.

**Директор Департаменту комунікацій
обласної державної адміністрації**



Вікторія ГАТРИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО**Розпорядження обласної
державної адміністрації**19. 01. 2022 № 95-р

**Календарний план
використання у 2022 році коштів обласного бюджету, передбачених на
виконання заходів із реалізації Регіональної програми сприяння розвитку
громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального,
місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів у
Чернівецькій області на 2021 – 2023 роки**

№ п/п	Перелік заходів	Відповідаль- ні за проведення заходу Програми	Термін вико- нання	Джерела фінан- сування	Обсяги фінансу- вання (грн)
1	Підтримка на конкурсних засадах проєктів і програм інститутів громадянського суспільства, спрямованих на вирішення завдань місцевої політики, відповідно до Порядку проведення конкурсу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2011 № 1049	Департамент комунікацій обласної державної адміністрації	Лютий – грудень	Обласний бюджет	200000,00
2	Забезпечення заходів з відзначення державних і професійних свят, історичних та визначних подій, ювілейних та пам'ятних дат; забезпечення участі делегацій області у загальнодержавних заходах	Департамент комунікацій обласної державної адміністрації	Січень – грудень	Обласний бюджет	250000,00

3	Організація та проведення обласного конкурсу «Успішна громада Буковини»	Департамент комунікацій обласної державної адміністрації	Червень – грудень	Обласний бюджет	50000,00
	ВСЬОГО				500000,00

Директор Департаменту комунікацій
обласної державної адміністрації



Вікторія ГАТРИЧ