

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ управління інфраструктури,
капітального будівництва та
експлуатації доріг обласної
державної адміністрації**

№ _____

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби
категорії «В» – головного спеціаліста відділу транспорту та зв'язку управління
інфраструктури, капітального будівництва та експлуатації доріг Чернівецької
обласної державної адміністрації**

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1. Здійснює в межах своїх повноважень координацію діяльності підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання у галузях транспорту та зв'язку щодо вирішення ними завдань для задоволення потреб споживачів у перевезеннях, а також електро- та поштовому зв'язку.2. Здійснює в межах своїх повноважень координацію діяльності підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання у галузях транспорту та зв'язку щодо вирішення ними завдань для задоволення потреб споживачів у перевезеннях, а також електро- та поштовому зв'язку.3. Бере участь у розробці нормативних та організаційно-методичних документів у галузі транспорту, електро- та поштового зв'язку.4. Готує проекти розпоряджень голови обласної державної адміністрації щодо організації перевезень пасажирів та роботи підприємств електро- та поштового зв'язку.5. Аналізує та готує пропозиції обласної державної адміністрації щодо експлуатації малодіяльних збиткових залізничних дільниць, станцій, а також залізничних під'їзних колій, що перебувають на балансі залізниць.6. Бере участь в організації та проведенні нарад, семінарів, конференцій з питань діяльності транспортного комплексу і підприємств електро- та поштового зв'язку.7. Бере участь у забезпеченні організації та

	<p>проведенні конкурсів з визначення автомобільних перевізників з перевезення пасажирів автомобільним транспортом на міжміських та приміських автобусних маршрутах загального користування, що проходять територією двох або більше територіальних громад та не виходять за межі території області.</p> <p>8. Бере участь у забезпеченні підписання договорів між обласною державною адміністрацією та перевізниками всіх форм власності на виконання ними пасажирських автоперевезень на приміських та міжміських автобусних маршрутах загального користування, що проходять територією двох або більше територіальних громад та не виходять за межі території області.</p> <p>9. Розглядає звернення та заяви підприємств, установ, організацій, громадян, народних депутатів України з питань транспорту, електро- та поштового зв'язку, вживає заходів по вирішенню проблем.</p> <p>10. Здійснює інші повноваження, визначені законодавством.</p>
<p>Умови оплати праці</p>	<p>Посадовий оклад складає 5500,00 грн, надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 №15 «Питання оплати праці державних органів» (із змінами), інші надбавки, доплати та премії – відповідно до законодавства</p>
<p>Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду</p>	<p>Призначення на посаду – безстрокове.</p> <p>Строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щороку.</p>
<p>Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання</p>	<p>1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами).</p> <p>2. Резюме за формою згідно з додатком 2¹ до</p>

	<p>цього ж Порядку, в якому обов'язково зазначається така інформація:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) прізвище, ім'я, по батькові кандидата; 2) реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; 3) підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; 4) підтвердження рівня вільного володіння державною мовою; 5) відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах. <p>3. Заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>4. Копія Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови.</p> <p>Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).</p> <p>На електронні документи, що подаються для участі у конкурсі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата. Інформація приймається через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС включно до 13 грудня 2021 року до 17.00.</p>
<p>Додаткові (необов'язкові) документи</p>	<p>Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби.</p>
<p>Дата і час початку проведення тестування кандидатів. Місце</p>	<p>16 грудня 2021 року з 10:00, м. Чернівці, вул. М. Грушевського, 1</p>

або спосіб проведення тестування. Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)		(проведення всіх етапів конкурсу за фізичної присутності кандидатів)
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Ляпчук Роман Володимирович (0372) 55-17-24, 55-18-70 upri-oda@ukr.net.
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	Наявність вищої освіти ступеня не нижче молодшого бакалавра або бакалавра
2	Досвід роботи	Не потребує
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Самоорганізація та самостійність в роботі	1) Уміння самостійно організувати свою діяльність та час, визначати пріоритетність виконання завдань, встановлювати черговість їх виконання; 2) здатність до самомотивації (самоуправління); 3) вміння самостійно приймати рішення і виконувати завдання у процесі професійної діяльності
2	Відповідальність	1) усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур; 2) усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень; 3) здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватися і виконувати
3	Командна робота та взаємодія	1) Розуміння ваги свого внеску у загальний результат; 2) орієнтація на командний результат; 3) готовність працювати в команді та сприяти колегам у їх професійній діяльності задля досягнення спільних цілей; 4) відкритість в обміні інформації

4	Аналітичні здібності	<p>1) Здатність до логічного мислення, узагальнення, конкретизації, розкладання складних питань на складові, виділяти головне від другорядного, виявляти закономірність;</p> <p>2) вміння встановлювати причинно-наслідкові зв'язки;</p> <p>3) вміння аналізувати інформацію та робити висновки, критично оцінювати ситуації, прогнозувати та робити власні умовиводи</p>
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції».
2	Знання законодавства у сфері	Закон України «Про автомобільний транспорт»; Закон України «Про транспорт»; Закон України «Про залізничний транспорт»; постанова Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 р. №1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування»; постанова Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 р. №176 «Про затвердження Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту».

Начальник управління

Іван МИКИТЮК