



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“15” квітня 2021 р.

№ 418-р

Про затвердження Порядку та календарного плану використання у 2021 році коштів обласного бюджету, передбачених на виконання заходів із реалізації Регіональної програми сприяння розвитку громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів у Чернівецькій області на 2021 – 2023 роки

Керуючись частиною першою статті 41 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, відповідно до Регіональної програми сприяння розвитку громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів у Чернівецькій області на 2021-2023 роки, затвердженої рішенням II сесії Чернівецької обласної ради VIII скликання від 30 березня 2021 року №15-2/21, з метою забезпечення прозорості та ефективної процедури використання коштів обласного бюджету:

1. Затвердити Порядок використання у 2021 році коштів обласного бюджету, передбачених на виконання заходів із реалізації Регіональної програми сприяння розвитку громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів в Чернівецькій області на 2021 – 2023 роки, що додається.

2. Затвердити календарний план використання у 2021 році коштів обласного бюджету, передбачених на виконання заходів Регіональної програми сприяння розвитку громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів в Чернівецькій області на 2021 – 2023 роки, що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації Наталію Гусак.

Голова обласної
державної адміністрації

Сергій ОСАЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження обласної
державної адміністрації**

15.04.2021 № 498-А

ПОРЯДОК

використання у 2021 році коштів обласного бюджету, передбачених на виконання заходів із реалізації Регіональної програми сприяння розвитку громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів у Чернівецькій області на 2021 – 2023 роки

I. Загальні положення

1. Цей порядок визначає і регулює механізм використання у 2021 році коштів обласного бюджету на фінансування заходів Регіональної програми сприяння розвитку громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів у Чернівецькій області на 2021 – 2023 роки, затвердженої рішенням II сесії Чернівецької обласної ради VIII скликання від 30 березня 2021 року №15-2/21 (далі - Програма).

2. Мета цього Порядку полягає у забезпеченні цільового, прозорого та ефективного використання коштів обласного бюджету.

3. Головним розпорядником коштів обласного бюджету та координатором виконання заходів щодо створення сприятливих умов для розвитку громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів визначено Департамент комунікацій обласної державної адміністрації.

II. Механізм використання коштів, передбачених на виконання заходів щодо сприяння розвитку громадянського суспільства

1. Бюджетні кошти, передбачені в обласному бюджеті на реалізацію заходів щодо сприяння розвитку громадянського суспільства спрямовуються на:

1) оплату послуг з проведення соціологічних досліджень, анкетувань, опитувань;

2) підтримку на конкурсних засадах проектів і програм інститутів громадянського суспільства, спрямованих на вирішення завдань місцевої політики.

3) сприяння діяльності громадської ради при обласній державній адміністрації;

4) придбання канцелярських товарів, друкованої продукції, банерів для забезпечення проведення заходів за участю представників громадських організацій, спільних семінарів, навчальних тренінгів, круглих столів, форумів громадськості та представників органів державної влади, тощо;

- 5) оплату кейтерингових послуг для забезпечення проведення заходів за участю представників громадських організацій та органів державної влади;
- 6) оплату послуг з розробки та друку анкет;
- 7) оплату поліграфічних, інформаційних та інших послуг;
- 8) оплату послуг за проведення навчальних тренінгів для інститутів громадянського суспільства та представників органів державної влади;
- 9) інші витрати, що обумовлені специфікою проведення конкретного заходу.

2. Одержувачами бюджетних коштів є громадські організації, які визначені переможцями, відповідно до Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 р. № 1049 (зі змінами).

3. Головний розпорядник коштів укладає відповідний договір з одержувачем бюджетних коштів, в якому визначаються умови фінансування, кошторис витрат, терміни виконання робіт та послуг, відповідальність за недотримання умов договору, інші права та обов'язки сторін.

II. Механізм використання коштів, передбачених на виконання заходів щодо відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів

1. Бюджетні кошти, передбачені в обласному бюджеті на реалізацію заходів щодо відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів спрямовуються на:

- 1) забезпечення заходів з відзначення державних і професійних свят, історичних та визначних подій, ювілейних та пам'ятних дат; забезпечення участі делегацій області у загальнодержавних заходах;
- 2) оплату проїзду, проживання, харчування, добових учасникам заходів;
- 3) проведення конференцій, круглих столів, ярмарків та інших заходів (визначених окремими розпорядженнями обласної державної адміністрації);
- 4) оренду приміщень, споруд, де проводиться захід (чи плату за користування ними, витрати на їх обслуговування й експлуатацію);
- 5) оплату культурної програми, озвучення заходів;
- 6) художнє оформлення місць проведення заходів, у тому числі квітковими рослинами;
- 7) оплату транспортних послуг з перевезення делегацій;
- 8) оплату поліграфічних та інформаційних послуг;
- 9) придбання канцелярських товарів, санітарно-гігієнічних засобів та мінеральної води для забезпечення проведення заходів;
- 10) придбання призов, сувенірів, цінних подарунків, вітальних листівок бланків грамот, подяк, дипломів та запрошень тощо;
- 11) виготовлення та поширення соціальної реклами з відзначення святкових заходів, пам'ятних дат та інших важливих подій області та держави;

12) придбання квітів, букетів, корзин, вінків та стрічок до них, свічок, лампадок для покладання до меморіалів, пам'ятників видатним громадсько-політичним діячам держави та області, пам'ятних знаків, що символізують етапи становлення державності, знаменні та пам'ятні дати історії України та області та церемоній прощання з видатними мешканцями області, загиблими в зоні проведення операції об'єднаних сил;

13) інші витрати, що обумовлені специфікою проведення конкретного заходу.

III. Інші умови порядку

1. Розподіл бюджетних коштів на виконання завдань та заходів Програми проводиться Департаментом комунікацій обласної державної адміністрації з урахуванням обґрунтованої потреби в коштах і детальних розрахунках витрат на кожен із заходів, визначених чинним законодавством на підставі встановлених норм та нормативів, діючих цін і тарифів, календарних планів і регламентних документів.

2. Фінансування заходів, передбачених Програмою, головним розпорядником коштів здійснюється на підставі:

1) річних та помісячних планів використання бюджетних коштів, фінансових і юридичних зобов'язань, зареєстрованих в органах Державної казначейської служби України у Чернівецькій області;

2) розпорядження обласної державної адміністрації, яким затверджується кошторис заходу.

3. Договори про надання предметів, матеріалів та послуг з організації та проведення заходів укладаються безпосередньо з їх надавачами.

4. Забороняється спрямування бюджетних коштів, передбачених в обласному бюджеті для організації і проведення заходів Програми, на:

1) придбання основних засобів – меблів, оргтехніки, комп'ютерів, транспортних засобів тощо;

2) утримання бюджетних установ, громадських організацій та госпрозрахункових структур;


3) придбання товарів, оплату послуг, які безпосередньо не пов'язані із здійсненням заходів Програми.

5. Департамент комунікацій обласної державної адміністрації складає звіт про використання коштів на проведення заходу та затверджує його у заступника голови обласної державної адміністрації.

6. Складання та подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів здійснюється у встановленому законодавством порядку в органи Державної казначейської служби України.

7. Контроль за цільовим використанням коштів обласного бюджету згідно з цим Порядком здійснюється координатором та одержувачами коштів, передбачених на реалізацію заходів Програми.

**Директор Департаменту комунікацій
обласної державної адміністрації**

 **Вікторія ГАТРИЧ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження обласної
державної адміністрації**

15.04.2021 № 418-А

Календарний план

використання у 2021 році коштів обласного бюджету, передбачених на виконання заходів із реалізації Регіональної програми сприяння розвитку громадянського суспільства, відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення та здійснення представницьких, інших заходів у Чернівецькій області на 2021 – 2023 роки

№ п/п	Перелік заходів	Відповідальні за проведення заходу Програми	Термін виконання	Джерела фінансування	Обсяги фінансування
1	1.2. Організація і проведення соціологічних досліджень, анкетувань, онлайн-опитувань з метою вивчення громадської думки щодо стану розвитку громадянського суспільства, визначення рейтингу регіональних проблем, які потребують першочергового розв'язання, оцінки діяльності місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування	Департамент комунікацій обласної державної адміністрації	Червень - грудень	Обласний бюджет	50000
2	Підтримка на конкурсних засадах протестів і програм інститутів громадянського суспільства, спрямованих на вирішення завдань	Департамент комунікацій обласної державної адміністрації	Травень-грудень	Обласний бюджет	500000

	місцевої політики, відповідно до Порядку проведення конкурсу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.11.2011 № 104				
3	Проведення: - навчальних тренінгів для ІГС області за проблематикою їх інституційного та професійного розвитку, підвищення ефективності громадської діяльності; - спільних семінарів, тренінгів для фахівців органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та представників ІГС з питань проведення громадської експертизи, організації доступу до публічної інформації, антикорупційної експертизи, консультацій з громадськістю, створення та налагодження роботи громадських рад, запровадження соціального замовлення, проведення конкурсів для фінансової підтримки ІГС, тощо	Департамент комунікацій обласної державної адміністрації	Травень-грудень	Обласний бюджет	10000
4	Сприяння діяльності громадської ради при обласній державній	Департамент комунікацій обласної	Квітень - грудень	Обласний бюджет	5000

	адміністрації	державної адміністрації			
5	Проведення щорічного регіонального Форуму з питань розвитку громадянського суспільства	Департамент комунікацій обласної державної адміністрації	Листопад	Обласний бюджет	50000
6	Забезпечення заходів з відзначення державних і професійних свят, історичних та визначних подій, ювілейних та пам'ятних дат; забезпечення участі делегацій області у загальнодержавних заходах	Департамент комунікацій обласної державної адміністрації	Квітень-грудень	Обласний бюджет	300000
7	Підготовка та проведення заходів з нагоди 30-ї річниці незалежності України	Департамент комунікацій обласної державної адміністрації	Липень-серпень	Обласний бюджет	200000
8	Проведення інших заходів на виконання Указів Президента України, постанов, розпоряджень Кабінету Міністрів України, доручень Офісу Президента, розпоряджень обласної державної адміністрації	Департамент комунікацій обласної державної адміністрації	Квітень-грудень	Обласний бюджет	10000
9	Організація та проведення обласних конкурсів «Успішна громада Буковини»	Департамент комунікацій обласної державної адміністрації	Квітень-вересень	Обласний бюджет	150000
10	Забезпечення квірковою продукцією для покладань до пам'ятників та	Департамент комунікацій обласної державної	Квітень-грудень	Обласний бюджет	25000

	пам'ятних знаків	адміністрації			
11	Виготовлення та поширення соціальної реклами з відзначення святкових заходів, пам'ятних дат та інших важливих подій області та держави	Департамент комунікацій обласної державної адміністрації	Квітень-грудень	Обласний бюджет	100000
	ВСЬОГО				1400000

Директор Департаменту комунікацій
обласної державної адміністрації



Вікторія ГАТРИЧ

Департамент комунікацій
обласної державної адміністрації
вул. Свободи, 1
м. Львів

Департамент комунікацій
обласної державної адміністрації
вул. Свободи, 1
м. Львів