



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“ 10 ” *серпня* 2021 р.

№ *646-р*

Про затвердження Положення про впровадження в обласній державній адміністрації механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

Керуючись частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 1 частини другої статті 53¹, статтями 53³, 53⁴, 53⁵, 53⁶, 53⁷ Закону України «Про запобігання корупції», відповідно до роз'яснень Національного агентства з питань запобігання корупції від 14.07.2020 № 7 «Щодо особливостей перевірки повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень», від 24.02.2021 № 4 «Щодо забезпечення права викривача на конфіденційність та анонімність», від 24.02.2021 № 3 «Щодо механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»:

1. Затвердити Положення про впровадження в обласній державній адміністрації механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Положення), що додається.

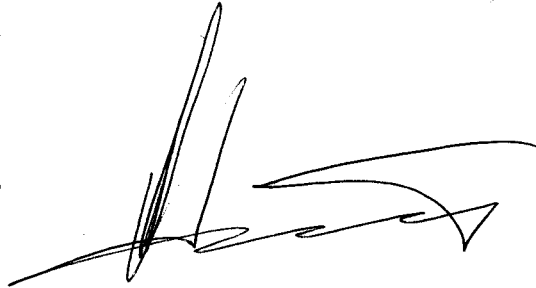
2. Відділу управління персоналом та нагород апарату обласної державної адміністрації, структурним підрозділам обласної державної адміністрації

надавати пам'ятки, які є додатками до Положення, для ознайомлення особам при прийнятті на державну службу та участі в передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, та долучати копії зазначених пам'яток з підписами про ознайомлення до особових справ працівників відповідних структурних підрозділів.

3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження обласної державної адміністрації від 16 листопада 2020 р. № 1211-р «Про затвердження Інструкції із впровадження механізму заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», у Чернівецькій обласній державній адміністрації».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Голова обласної
державної адміністрації**



Сергій ОСАЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження обласної
державної адміністрації
10.06.2021 № 646-р

ПОЛОЖЕННЯ
про впровадження в обласній державній адміністрації механізмів
заохочення викривачів та формування культури повідомлення про
можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень,
інших порушень Закону України
«Про запобігання корупції»

I. Загальні положення

1. Це Положення розроблено з метою впровадження в обласній державній адміністрації механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

2. Обласна державна адміністрація заохочує викривачів та сприяє їм у повідомленні про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

3. Це Положення поширюється на всіх працівників обласної державної адміністрації.

4. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

Закон – Закон України «Про запобігання корупції»;

корупційні правопорушення – корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, інші порушення Закону України «Про запобігання корупції»;

механізми заохочення та формування культури повідомлення – механізми заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;

повідомлення – повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;

працівники обласної державної адміністрації:

голова обласної державної адміністрації;

особи, які перебувають у трудових відносинах з обласною державною адміністрацією, проходять у ній службу чи навчання;

особи, які взаємодіють з обласною державною адміністрацією під час здійснення професійної, господарської, громадської, наукової діяльності;

особи, які беруть з участь у передбачених законодавством процедурах, що є обов'язковими для початку діяльності в обласній державній адміністрації;

особи, які входять до складу Громадської ради при обласній державній адміністрації;

уповноважений підрозділ – сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації.

5. Це Положення відповідно до Закону регламентує:

мету заохочення та формування культури повідомлення;

правову основу механізмів заохочення та формування культури повідомлення;

форми заохочення та формування культури повідомлення;

організаційні засади щодо функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення;

права та гарантії захисту працівників обласної державної адміністрації як викривачів;

проведення аналізу та самооцінки успішності заохочення та формування культури повідомлення.

6. Особа не є викривачем, якщо повідомить інформацію, яка є загальновідомою, або відомості, зазначені у повідомленні, не містять фактичних даних.

II. Мета заохочення та формування культури повідомлення

Метою заохочення та формування культури повідомлення є сприяння працівникам обласної державної адміністрації виявляти та повідомляти про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинені іншими працівниками обласної державної адміністрації, що має призвести до формування поваги до викривачів як сталої норми та частини корпоративної культури.

III. Правова основа механізмів заохочення та формування культури повідомлення

1. Правову основу формування та функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення становлять Конвенція Організації Об'єднаних Націй проти корупції (стаття 33), Кримінальна конвенція Ради Європи про боротьбу з корупцією (стаття 22), Цивільна конвенція Ради Європи про боротьбу з корупцією (стаття 9), Закон.

2. Обласна державна адміністрація забезпечує викривачам умови для здійснення повідомлення шляхом впровадження механізмів заохочення та формування культури повідомлення.

IV. Форми заохочення та формування культури повідомлення

1. Механізми заохочення повідомлення реалізуються у таких формах: надання методичної допомоги та консультацій щодо здійснення повідомлення;

впровадження морального та матеріального заохочення викривачів.

Моральне стимулювання може здійснюватися шляхом застосування заходів заохочення, передбачених нормами відповідного законодавства, без розкриття у внутрішньому документі (наказі) про застосування заходу заохочення дійсних підстав заохочення, за винятком випадків, коли викривач надав письмову згоду на розкриття інформації про його особу.

Моральне заохочення ґрунтується на особистій заінтересованості викривача у визнанні його ролі у викритті корупції, високої оцінки його вчинку та заслуг у колективі.

Матеріальне заохочення може здійснюватися шляхом виплати премій, інших передбачених трудовим законодавством чи колективним договором виплат.

2. Механізми формування культури реалізуються у таких формах:

проведення внутрішніх навчань з питань формування культури повідомлення;

проведення комунікаційної кампанії та систематичне здійснення просвітницьких заходів.

V. Організаційні засади щодо функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення

1. Працівник обласної державної адміністрації, якому стала відома інформація про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених іншим працівником обласної державної адміністрації, зобов'язаний негайно повідомити про це голову обласної державної адміністрації та уповноважений підрозділ.

2. Голова обласної державної адміністрації організовує та контролює роботу щодо формування культури повідомлення про корупцію та забезпечення функціонування механізму заохочення викривачів.

3. Організаційне забезпечення функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення здійснює уповноважений підрозділ.

4. Уповноважений підрозділ здійснює заходи заохочення та формування культури повідомлень шляхом:

ефективної організації роботи внутрішніх каналів повідомлення;

якісного та своєчасного розгляду повідомлень, що надійшли через внутрішні канали та регулярні канали, в частині порушень корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону працівниками обласної державної адміністрації;

постійної взаємодії з викривачем та інформування його про стан та результати розгляду повідомлення;

надання методичної допомоги, консультацій, проведення внутрішніх навчань щодо здійснення повідомлень та захисту викривачів;

розміщення на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації інформації про внутрішні та регулярні канали для повідомлень.

5. Уповноважений підрозділ вживає заходів щодо захисту працівників обласної державної адміністрації, які є викривачами.

6. Керівник уповноваженого підрозділу визначає окрему особу, відповідальну за реалізацію повноважень із захисту викривачів.

7. Заходи щодо заохочення та формування культури повідомлення організовуються за такими напрямками:

послідовної та систематичної роботи щодо запобігання корупції в обласній державній адміністрації;

неприпустимості всіх видів корупційних практик в обласній державній адміністрації;

об'єктивного та неупередженого реагування на кожне обґрунтоване повідомлення про корупцію;

невідворотності відповідальності у разі виявлення порушень;

забезпечення конфіденційності при взаємодії із викривачами;

прийняття найбільш сприятливого для викривача рішення у повсякденній діяльності обласної державної адміністрації у межах повноважень;

негайного реагування на всі негативні заходи впливу або загрозу їх застосування щодо викривачів.

8. Уповноважений підрозділ не менше ніж один раз на рік проводить навчальні заходи щодо формування культури викривання та поваги до викривачів.

9. Матеріальне стимулювання (в межах фонду оплати праці та чинного законодавства) можливе, але за дотримання таких умов:

повідомлення про корупцію скеровано працівником добровільно;

виплата заохочення не спричинить розкриття особи викривача.

Термін «добровільно» означає те, що особа прийняла рішення без впливу зовнішніх факторів, а саме без проведення стосовно заявника внутрішньої перевірки чи службового розслідування тощо.

10. З метою заохочення та формування культури повідомлення уповноважений підрозділ розробляє:

пам'ятку щодо етичної поведінки в обласній державній адміністрації;

пам'ятку щодо правового статусу, прав та гарантій захисту викривача;

пам'ятку щодо порядку отримання викривачем безоплатної вторинної правової допомоги;

пам'ятку щодо розгляду повідомлень;

пам'ятку щодо каналів повідомлення в обласній державній адміністрації.

11. Уповноважений підрозділ має систематично (за можливості – не рідше одного разу на рік) проходити навчання щодо захисту прав викривачів.

VI. Права та гарантії захисту працівників обласної державної адміністрації як викривачів

1. Працівник обласної державної адміністрації, який є викривачем, має такі права та гарантії захисту:

бути повідомленим про свої права та обов'язки, передбачені Законом;
подавати докази на підтвердження своєї заяви (повідомлення);
отримувати від уповноваженого підрозділу підтвердження прийняття і реєстрації повідомлення;

надавати пояснення, свідчення або відмовитися їх надавати;
на безоплатну правову допомогу у зв'язку із захистом прав викривача;
на конфіденційність;
повідомляти без зазначення відомостей про себе (анонімно);
у разі загрози життю і здоров'ю на гарантування безпеки щодо себе та близьких осіб, майна та житла відповідно до закону або на відмову від таких заходів;

на відшкодування витрат у зв'язку із захистом прав викривачів, витрат на адвоката у зв'язку із захистом прав особи як викривача, витрат на судовий збір відповідно до закону;

на винагороду у визначених законом випадках;
на отримання психологічної допомоги;
на звільнення від юридичної відповідальності у визначених законом випадках;

отримувати інформацію про стан та результати розгляду, перевірки та/або розслідування за фактом повідомлення ним інформації;
на захист трудових прав.

2. Права та гарантії захисту викривачів поширюються на близьких осіб викривача.

3. Крім передбачених законом гарантій захисту викривача у зв'язку із здійсненим повідомленням, з метою захисту викривача обласна державна адміністрація додатково вживає заходів для попередження дискримінації викривача порівняно з іншими працівниками обласної державної адміністрації, недопущення зміни посадових обов'язків, залякування чи будь-яких інших форм психологічного впливу.

4. Будь-яке повідомлення є конфіденційним, навіть якщо особа не є викривачем в розумінні норм Закону.

5. Розкриття (розголошення) інформації про викривача заборонено, крім випадків, встановлених Законом. Обласна державна адміністрація зобов'язана перевіряти кожен факт розкриття (розголошення) конфіденційної інформації про особу, що здійснила повідомлення, та вжити заходів щодо притягнення до відповідальності винних осіб.

VII. Проведення аналізу успішності заохочення та формування культури повідомлення

1. Обласна державна адміністрація щорічно проводить аналіз впровадження системних заходів, спрямованих на заохочення та формування культури повідомлення, що забезпечується уповноваженим підрозділом.

Про результати аналізу уповноважений підрозділ доповідає голові обласної державної адміністрації до 31 січня року, наступного за звітним.

2. При проведенні аналізу застосовуються такі індикатори:
кількість просвітницьких заходів, спрямованих на формування поваги до викривачів;

кількість працівників, що пройшли навчання;

кількість методичних та просвітницьких матеріалів;

кількість звернень щодо порушення прав викривачів через здійснене повідомлення;

кількість повідомлень від викривачів;

кількість та види застосованих заохочень тощо.

3. За погодженням голови обласної державної адміністрації результати аналізу можуть доводитися уповноваженим підрозділом до відома працівників.

VIII. Додаткові заходи заохочення та формування культури повідомлення

Додатково заохоченню та формуванню культури повідомлення сприяє надання посадовим особам обласної державної адміністрації роз'яснювальних пам'яток:

Пам'ятка щодо етичної поведінки в обласній державній адміністрації (додаток 1);

Пам'ятка щодо правового статусу, прав та гарантій захисту викривача (додаток 2);

Пам'ятка щодо розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (додаток 3);

Пам'ятка щодо каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в обласній державній адміністрації (додаток 4);

Пам'ятка щодо порядку отримання викривачем безоплатної вторинної правової допомоги (додаток 5).

Вказані пам'ятки надаються для ознайомлення також при прийнятті на державну службу, на початку проходження навчання, виконання певної

роботи, участі у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності в обласній державній адміністрації.

**Керівник апарату
обласної державної адміністрації**

Сергій НЕЖУРБИДА

Handwritten signature of Serhii Nezurbida in black ink, written in a cursive style.

Додаток 1

до Положення про впровадження в обласній державній адміністрації механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

ПАМ'ЯТКА

щодо етичної поведінки в обласній державній адміністрації

Основним принципом діяльності працівників обласної державної адміністрації має бути добросовісність, тобто їх дії мають бути спрямовані на захист публічних інтересів та відмову від превалювання приватного інтересу під час здійснення наданих повноважень.

Працівники обласної державної адміністрації зобов'язані:

неухильно додержуватись загально визнаних етичних норм поведінки, бути ввічливими у стосунках з громадянами, керівниками, колегами і підлеглими як під час виконання своїх службових повноважень, так і в повсякденному житті;

діяти виключно в інтересах держави, територіальної громади, обласної державної адміністрації;

виконувати службові повноваження та професійні обов'язки, рішення та доручення органів і осіб, яким вони підпорядковані, підзвітні або підконтрольні, сумлінно, компетентно, вчасно, результативно і відповідально;

не допускати зловживань та неефективного використання власності держави, територіальної громади, обласної державної адміністрації;

діяти неупереджено, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання;

дотримуватись політичної нейтральності, уникати демонстрації у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів;

утримуватись від виконання рішень чи доручень керівництва, якщо вони суперечать закону;

не вчиняти і не брати участі у вчиненні корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

невідкладно інформувати голову обласної державної адміністрації, завідувача сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації про можливі випадки корупційного або пов'язаного з

корупцією правопорушення;

вживати заходів щодо недопущення виникнення та врегулювання реального, потенційного конфлікту інтересів.

Працівникам обласної державної адміністрації заборонено:

використовувати свої службові повноваження або своє становище та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі використовувати будь-яке державне чи комунальне майно або кошти в приватних інтересах;

розголошувати або використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, що стала відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків;

використовувати службові повноваження в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків.

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(ПІБ працівника)

Додаток 2

до Положення про впровадження в обласній державній адміністрації механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

ПАМ'ЯТКА

щодо правового статусу, прав та гарантій захисту викривача

Викривач – особа, яка повідомила про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», вчинених іншою особою, якщо така інформація стала їй відома у зв'язку з її діяльністю, проходженням нею служби чи навчання.

Важливо:

викривач – це фізична особа (громадянин України, іноземець, особа без громадянства), яка має переконання, що інформація є достовірною;

повідомлення викривача має містити інформацію про факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», тобто такі фактичні дані, що підтверджують можливе вчинення правопорушення та можуть бути перевірені (зокрема, це відомості про: обставини правопорушення, місце і час його вчинення, особу, яка його вчинила, тощо);

інформація стала відома викривачу у зв'язку з його трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням служби чи навчання, участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання.

Викривач має такі права:

- бути повідомленим про його права та обов'язки;
- на отримання інформації про стан та результати розгляду;
- подавати докази, давати пояснення, свідчення або відмовитися їх давати;
- на безоплатну правову допомогу у зв'язку із захистом прав викривача;
- на відшкодування витрат у зв'язку із захистом прав викривачів, витрат на адвоката та судовий збір;
- на конфіденційність та анонімність;
- на забезпечення безпеки щодо себе та близьких осіб, майна та житла у разі загрози життю і здоров'ю або на відмову від таких заходів;
- на винагороду;
- на отримання психологічної допомоги;

на звільнення від юридичної відповідальності у визначених випадках.

Викривач має такі гарантії:

захист трудових прав викривача – заборона звільнення чи примушення до звільнення, притягнення до дисциплінарної відповідальності, інших негативних заходів впливу (переведення, атестація, зміна умов праці, відмова у призначенні на вищу посаду, зменшення заробітної плати тощо) або загрози таких заходів впливу у зв'язку з повідомленням про корупцію;

виплата заробітку за час вимушеного прогулу та грошових компенсацій за порушення його трудових прав.

Викривач може звернутися за захистом своїх прав до:

сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації – для забезпечення захисту від застосування негативних заходів впливу з боку керівника або роботодавця;

Національного агентства з питань запобігання корупції – для забезпечення правового та іншого захисту, перевірки дотримання законодавства з питань захисту викривачів, внесення приписів з вимогою про усунення порушень трудових та інших прав викривача і притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні їхніх прав, у зв'язку з такими повідомленнями;

правоохоронних органів – для захисту життя, житла, здоров'я та майна;

центрів безоплатної правової допомоги – для отримання безоплатної вторинної правової допомоги;

суду - для захисту своїх прав і свобод.

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(ПІБ працівника)

Додаток 3

до Положення про впровадження в обласній державній адміністрації механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

ПАМ'ЯТКА

щодо розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

Викривач може самостійно обрати, через які канали подати повідомлення: внутрішні, регулярні чи зовнішні.

Важливо:

викривач може подати повідомлення як із зазначенням авторства, так і анонімно;

якщо повідомлення викривача не містить фактичних даних, які можуть бути перевірені, викривача інформують про залишення його повідомлення без розгляду.

Порядок (процедура) розгляду повідомлень

Викривач подав повідомлення із зазначенням авторства	Викривач подав повідомлення без зазначення авторства (анонімно)
Якщо розгляд повідомлення не належить до компетенції органу – про це інформується викривач у 3-денний строк ; якщо повідомлення містить факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень – упродовж 24 год письмово повідомляється спецсуб'єкта (прокуратуру, НПУ, НАЗК, НАБУ); якщо повідомлення стосується дій або бездіяльності керівника – повідомлення у 3-денний строк без попередньої перевірки надсилається до НАЗК	
Попередня перевірка викладеної у зверненні інформації – до 10 робочих днів , про її результати викривача інформують у 3-денний строк . Після попередньої перевірки приймається рішення про:	Перевірка викладеної у повідомленні інформації – 15 (30) днів . У разі підтвердження викладеної у повідомленні інформації керівник вживає

<p>призначення проведення службової перевірки або розслідування – до 30 (45) днів;</p> <p>передачу упродовж 24 год матеріалів до органу досудового розслідування у разі виявлення ознак кримінального правопорушення;</p> <p>передачу упродовж 24 год матеріалів до органу дізнання у разі виявлення ознак кримінального проступку;</p> <p>закриття провадження у разі не підтвердження фактів.</p> <p>Після проведення перевірки або розслідування керівник приймає рішення про:</p> <p>усунення порушення;</p> <p>здійснення заходів щодо відновлення порушених прав та інтересів;</p> <p>притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності;</p> <p>передачу упродовж 24 год матеріалів до органу досудового розслідування у разі виявлення ознак кримінального правопорушення;</p> <p>письмове повідомлення упродовж 24 год спецсуб'єкта (прокуратуру, НПУ, НАЗК, НАБУ)</p>	<p>заходів щодо:</p> <p>припинення порушення</p> <p>усунення наслідків;</p> <p>притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності;</p> <p>письмового повідомлення упродовж 24 год спецсуб'єкта (прокуратуру, НПУ, НАЗК, НАБУ);</p> <p>у разі не підтвердження викладеної у повідомленні інформації – розгляд припиняється</p>
<p>Інформування викривача про кінцеві результати розгляду повідомлення</p>	

Викривач має право отримувати інформацію про стан та результати розгляду його повідомлення. Для цього він подає заяву, на яку протягом 5 днів після отримання заяви надається запитувана інформація.

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(ПІБ працівника)

Додаток 4

до Положення про впровадження в обласній державній адміністрації механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

ПАМ'ЯТКА

щодо каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в обласній державній адміністрації

Викривач самостійно визначає, які канали (внутрішні, регулярні) використовувати для повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – повідомлення).

Внутрішні канали повідомлення – способи захищеного та анонімного повідомлення інформації, яка повідомляється викривачем керівнику або уповноваженому підрозділу (особі) установи, у якій викривач працює, проходить службу чи навчання або на замовлення якої виконує роботу.

Внутрішні канали обласної державної адміністрації:
спеціальна телефонна лінія – 55-26-43;
засіб електронного зв'язку – rovid_korup@bukoda.gov.ua;
форма подання повідомлень через офіційний вебсайт – <https://bukoda.gov.ua/zapobigannya-korupciyi>.

Регулярні канали повідомлення – шляхи захищеного та анонімного повідомлення інформації викривачем органу, до компетенції якого належить розгляд та прийняття рішень з питань, щодо яких здійснюється повідомлення.

Регулярні канали обласної державної адміністрації:
спеціальна телефонна лінія – 55-26-43;
засоби електронного зв'язку – stop_korup@bukoda.gov.ua;
канал онлайн-зв'язку через офіційний вебсайт – <https://bukoda.gov.ua>

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(ПІБ працівника)

Додаток 5

до Положення про впровадження в обласній державній адміністрації механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

ПАМ'ЯТКА

щодо порядку отримання викривачем безоплатної вторинної правової допомоги

Викривачі перебувають під захистом держави. Для захисту викривач може користуватися всіма видами правової допомоги, передбаченої Законом України «Про безоплатну правову допомогу», або залучити адвоката самостійно (частини перша та третя статті 53 Закону України «Про запобігання корупції»).

Викривач має право на безоплатну правову допомогу у зв'язку із захистом прав викривача (пункт 5 частини другої статті 53³ Закону України «Про запобігання корупції»).

Вказані норми Закону кореспондуються з Законом України «Про безоплатну правову допомогу», яким визначено, що викривач у зв'язку з повідомленням ним інформації про корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення має право на безоплатну вторинну правову допомогу (пункт 14 частини першої статті 14 Закону України «Про безоплатну правову допомогу»).

Безоплатна вторинна правова допомога включає такі види правових послуг (частина друга статті 13 Закону України «Про безоплатну правову допомогу»):

захист від обвинувачення;

здійснення представництва інтересів у судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами;

складення документів процесуального характеру.

Звернення про надання одного з видів правових послуг, передбачених частиною другою статті 13 Закону України «Про безоплатну правову допомогу», подаються особами, які досягли повноліття, до Центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги або до територіального органу юстиції за місцем фактичного проживання таких осіб (частина перша статті 18 Закону України «Про безоплатну правову допомогу»).

Разом із зверненням про надання безоплатної вторинної правової допомоги особа або законний представник особи повинні подати документи, що підтверджують належність особи або осіб, стосовно яких звертається законний представник, до однієї з вразливих категорій осіб, передбачених частиною першою статті 14 Закону України «Про безоплатну правову допомогу» (частина четверта статті 18 Закону України «Про безоплатну правову допомогу»).

Враховуючи наведене, викривачу для реалізації права на безоплатну вторинну правову допомогу до центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги необхідно подати відповідне звернення разом з документами, що підтверджують здійснення ним повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон).

Такими документами можуть бути, зокрема:

копія відповіді органу (закладу, установи, організації або юридичної особи) на повідомлення (заяву, скаргу тощо) викривача;

копія листа органу (установи) про результати попередньої перевірки за повідомленням викривача про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

копія повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про початок досудового розслідування за участю викривача;

копія повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про участь викривача у справі про адміністративне правопорушення, пов'язане з корупцією;

витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, до якого внесені відомості про заявника (викривача) у справі про корупційний злочин;

інші документи, видані уповноваженими органами, які підтверджують, що особа є викривачем у зв'язку із повідомленням нею інформації про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(ПІБ працівника)