



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“01” лютого 2021 р.

№ 109-п

**Про затвердження Порядку використання у 2021 році коштів обласного бюджету, передбачених на виконання заходів з реалізації Регіональної обласної програми «Вчитель» на 2013 – 2022 роки**

Керуючись частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до рішення I сесії Чернівецької обласної ради VIII скликання від 24 грудня 2020 року № 7-1/20 «Про обласний бюджет Чернівецької області на 2021 рік», рішення XIV сесії Чернівецької обласної ради VI скликання від 14 березня 2013 року № 4-14/13 «Про затвердження Регіональної обласної програми «Вчитель» на 2013 – 2022 роки» (із змінами), з метою впорядкування питань використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання Регіональної обласної програми «Вчитель» на 2013 – 2022 роки:

1. Затвердити:

- 1) Порядок використання у 2021 році коштів обласного бюджету, передбачених на виконання заходів з реалізації Регіональної обласної програми «Вчитель» на 2013 – 2022 роки, що додається;
- 2) календарний план проведення у 2021 році заходів з реалізації Регіональної обласної програми «Вчитель» на 2013 – 2022 роки, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації Ірину Ісопенко.

Голова обласної  
державної адміністрації


Сергій ОСАЧУК

**Календарний план**  
**проведення у 2021 році заходів з реалізації**  
**Регіональної обласної програми «Вчитель» на 2013-2022 роки**

№ з/п	Перелік заходів Програми	Розшифровка витрат (тис. грн.)	Виконавці	Обсяг фінансування обласних підвідомчих установ (тис. грн.)	Термін виконання заходу
1	2	3	4	5	6
1.	Виплата стипендій вчителям-переможцям Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року»	1,0x5x10=50,00 0,7x7x10=49,00 0,5x11x10=55,00 Відрахування – 37,35 Нарахування – 42,10	Інститут післядипломної педагогічної освіти Чернівецької області	233,45	Щомісячно (березень – грудень 2021 року)
2.	Фінансування заходів з організації та проведення обласного етапу Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року»	Цінні Подарунки – 16,75 Канцтовари – 2,00 Квіти – 3,75 Дипломи, грамоти, подяки – 2,00 Стрічка з написом – 1,0 Пальне – 3,20 Проживання – 6,00 Харчування – 15,60 Друк та розмноження матеріалів – 2,00 Відзначення (премії) переможців конкурсу «Вчитель року» - 130,30: 5x(2,67x3)=40,05; 7x(2,67x2)=37,38; 11x2,67=29,37; нарахування: 23,50)	Інститут післядипломної педагогічної освіти Чернівецької області	185,00	Січень-лютий 2021 року
3.	Відзначення кращих педагогічних працівників закладів освіти з нагоди Дня працівників освіти (премія обласної державної адміністрації імені Омеляна Поповича)	Премії імені О.Поповича – 270,0 ((10 осіб x 10 x 2,67) x 22%)	Інститут післядипломної педагогічної освіти Чернівецької області	332,00	Вересень-жовтень 2021 року

1	2	3	4	5	6
4.	Організація проведення «Крайових зборів» педагогічних працівників	Канцтовари – 9,55 Квіти-15,00 Дипломи, грамоти – 5,00	Інститут післядипломної педагогічної освіти Чернівецької області	29,55	Лютий-вересень 2021 року
5.	Виплата грошових винагород педпрацівникам та науково-педагогічним працівникам за підготовку переможців Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів, турнірів з базових дисциплін учнівської молоді, конкурсу захисту науково-дослідницьких робіт та випускників, які за результатами ЗНО отримали 195-200 балів з базових дисциплін	Нагородження педагогічних та науково-педагогічних працівників та випускників, які за результатами ЗНО отримали 195–200 балів з базових дисциплін	Інститут післядипломної педагогічної освіти Чернівецької області	90,00	Червень – жовтень 2021 року
6.	Відзначення молодих спеціалістів	Матеріальне стимулювання молодих спеціалістів	Інститут післядипломної педагогічної освіти Чернівецької області	30,00	Травень – жовтень 2021 року
	<b>РАЗОМ</b>			<b>900,00</b>	

Директор Департаменту освіти і науки  
обласної державної адміністрації



Людвиг ЦУРКАН

Департамент освіти і науки  
обласної державної адміністрації  
вул. Свободи, 100  
Сімферополь, Україна

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Розпорядження обласної  
державної адміністрації**

01.02.2021 № 109-р

**ПОРЯДОК**

**використання у 2021 році коштів обласного бюджету, передбачених на виконання заходів з реалізації Регіональної обласної програми «Вчитель» на 2013 – 2022 роки  
(далі – Порядок)**

1. Цей Порядок передбачає механізм використання у 2021 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання завдань Регіональної обласної програми «Вчитель» на 2013 – 2022 роки (далі – Регіональна програма).

2. Мета цього Порядку полягає у забезпеченні прозорості та ефективної процедури використання коштів обласного бюджету.

3. Відповідно до рішення XIV сесії Чернівецької обласної ради VI скликання від 14 березня 2013 року №4-14/13 «Про затвердження Регіональної обласної програми «Вчитель» на 2013 – 2022 роки» (із змінами), Департамент освіти і науки обласної державної адміністрації визначено головним розпорядником коштів, які спрямовуються на виконання Регіональної програми (далі – Головний розпорядник).

4. Відповідно до рішення XIV сесії Чернівецької обласної ради VI скликання від 14 березня 2013 року №4-14/13 «Про затвердження Регіональної обласної програми «Вчитель» на 2013 – 2022 роки», КЗ «Інститут післядипломної педагогічної освіти Чернівецької області» визначено відповідальним виконавцем Регіональної програми (далі – Виконавець).

5. Кошти, передбачені в обласному бюджеті на виконання завдань Регіональної програми, спрямовуються на:

- 1) виплату стипендій вчителям – переможцям конкурсу «Вчитель року» (за окремим розпорядженням обласної державної адміністрації);
- 2) фінансування заходів з організації та проведення обласного етапу Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року»;
- 3) відзначення кращих педагогічних працівників закладів освіти з нагоди Дня працівників освіти (преміями імені Омеляна Поповича);
- 4) відзначення переможців конкурсу «Вчитель року»;
- 5) організацію проведення «Крайових зборів» педагогічних працівників (придбання канцтоварів, квітів, дипломів, грамот тощо);
- 6) виплату грошової винагороди педпрацівникам та науково-педагогічним працівникам за підготовку переможців Всеукраїнських

учнівських олімпіад, конкурсів, турнірів з базових дисциплін учнівської молоді, конкурсу захисту науково-дослідницьких робіт та випускників, які за результатами ЗНО отримали 195-200 балів з базових дисциплін;

- 7) відзначення молодих спеціалістів;
- 8) нагородження цінними подарунками;
- 9) оплату проживання, харчування учасникам заходів;
- 10) придбання канцелярських товарів для забезпечення проведення заходів;
- 11) придбання грамот, призів, сувенірів, цінних подарунків, вітальних листівок та запрошень тощо;
- 12) друк матеріалів для проведення заходів;
- 13) придбання квітів, корзин та стрічок;
- 14) інші витрати, що обумовлені специфікою проведення конкретного заходу.

6. Фінансування заходів, передбачених Програмою, здійснюється на підставі:

- 1) річних та помісячних планів використання бюджетних коштів, фінансових і юридичних зобов'язань, зареєстрованих в органах Державної казначейської служби України у Чернівецькій області;
- 2) відповідного розпорядження обласної державної адміністрації, яким затверджується програма та кошторис заходу. Проект розпорядження про проведення заходу розробляється структурним підрозділом обласної державної адміністрації, відповідальним за його організацію.

7. Виплата грошових винагород, премій педагогічним працівникам здійснюється на підставі розпоряджень обласної державної адміністрації.

8. Розподіл бюджетних коштів за конкретними напрямками проводиться Головним розпорядником з урахуванням обґрунтованої потреби в коштах і детальних розрахунків витрат для кожного із заходів, визначених на підставі встановлених норм та нормативів, діючих цін і тарифів, календарних планів і регламентних документів, переліку необхідних матеріальних цінностей.

9. Закупівля товарів і послуг виконавцем заходів за бюджетні кошти здійснюється в установленому чинним законодавством України порядку.

10. Договори про надання послуг з організації та проведення заходів укладаються безпосередньо виконавцем заходів з їх надавачами, а договори про оренду обладнання безпосередньо з їх власниками (балансоутримувачами).

11. Не допускається спрямування виконавцем заходів бюджетних коштів на:

- 1) придбання товарів і послуг, які безпосередньо не пов'язані з організацією та проведенням заходів, передбачених Регіональною програмою;
- 2) оплату посередницьких послуг;
- 3) здійснення видатків, що фінансуються за рахунок інших бюджетних програм;
- 4) проведення заходів, які мають декларативний характер;

5) виконання і проведення заходів, які не забезпечують ефективного використання коштів на оновлення змісту і форм професійної діяльності педагогічних працівників.

12. Головний розпорядник включає в мережу обласного бюджету Виконавця, що отримує фінансування згідно з календарним планом, а останній використовує кошти на заходи Регіональної програми з рахунків, відкритих у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Чернівецькій області.

13. Кошти на виконання заходів Регіональної програми перераховуються Головним розпорядником на рахунки Виконавця відповідно до затвердженого ним кошторису у встановленому порядку, плану асигнувань за винятком надання кредитів загального фонду, на підставі заявки на фінансування отриманої від виконавця відповідно до календарного плану, з урахуванням положень Порядку використання у 2021 році коштів обласного бюджету, передбачених на виконання заходів з реалізації Регіональної обласної програми «Вчитель» на 2013-2022 роки.

14. Департамент фінансів обласної державної адміністрації перераховує Головному розпоряднику кошти, передбачені в обласному бюджеті на виконання заходів Регіональної програми, в межах кошторису та помісячного плану асигнувань згідно з поданою заявкою на фінансування.

15. Складання і подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів здійснюється у встановленому законодавством порядку.

16. Відповідальність за нецільове використання бюджетних коштів покладається на Головного розпорядника та Виконавця.

**Директор Департаменту освіти і науки  
обласної державної адміністрації**



**Людмига ЦУРКАН**

