



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“01” квітня 2020р.

№ 324-р

**Про затвердження Положення про  
сектор взаємодії з правоохоронними  
органами та оборонної роботи апарату  
Чернівецької обласної державної адміністрації**

Керуючись частиною першою статті 41 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, Законом України «Про державну службу», розпорядженням обласної державної адміністрації від 05 лютого 2020 р. № 116-р «Про структуру апарату обласної державної адміністрації»:

1. Затвердити Положення про сектор взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату Чернівецької обласної державної адміністрації, що додається.
2. Завідувачу сектору взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату Чернівецької обласної державної адміністрації у місячний термін розробити та затвердити посадові інструкції працівників сектору.
3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження обласної державної адміністрації від 15 травня 2015 р. № 271-р “Про затвердження Положення про відділ взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату Чернівецької обласної державної адміністрації” (із змінами).
4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова обласної  
державної адміністрації

Сергій ОСАЧУК  
7200000

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Розпорядження обласної  
державної адміністрації**

*01.04.2020 № 324/р*

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про сектор взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи  
апарату Чернівецької обласної державної адміністрації**

1. Сектор взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату Чернівецької обласної державної адміністрації (надалі – Сектор) є структурним підрозділом апарату Чернівецької обласної державної адміністрації.

2. Сектор підпорядковується та підзвітний голові Чернівецької обласної державної адміністрації та керівнику апарату Чернівецької обласної державної адміністрації.

3. У своїй діяльності Сектор керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації, цим Положенням, а також іншими актами відповідно до напрямку діяльності.

4. Основним завданням Сектору є забезпечення в межах компетенції реалізації державної політики, повноважень Чернівецької обласної державної адміністрації (далі – облдержадміністрація) у галузі забезпечення законності, правопорядку, прав і свобод громадян та оборонної роботи.

5. Сектор відповідно до покладених на нього завдань:

1) організовує на території Чернівецької області виконання Конституції та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень та доручень голови облдержадміністрації, рішень дорадчих органів облдержадміністрації з правоохоронних та оборонних питань, здійснює контроль за їх реалізацією та, за необхідності, готує звіти про стан їх виконання;

2) організовує на території Чернівецької області взаємодію облдержадміністрації з райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування, судовими, правоохоронними, контролюючими органами, прокуратурою, органами та підрозділами Збройних Сил України та іншими державними органами, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, об'єднаннями громадян з питань забезпечення законності, правопорядку, прав і свобод громадян та оборонної роботи;

3) організаційно забезпечує реалізацію на території Чернівецької області державних програм (планів заходів) з правоохоронних та оборонних питань, проводить аналіз та готує звіти про їх виконання для подання до Адміністрації Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади;

4) сприяє підрозділам Чернівецького прикордонного загону у вирішенні питань щодо забезпечення додержання прикордонного режиму, створення належних умов для функціонування пунктів пропуску через Державний кордон України, які розташовані на території Чернівецької області, режиму їх роботи, взаємодію з громадськими формуваннями з питань охорони державного кордону відповідно до законодавства з прикордонних питань;

5) організовує роботу щодо здійснення шефства над підрозділами Чернівецького прикордонного загону;

6) надає допомогу районним державним адміністраціям (далі – райдержадміністрації) та органам місцевого самоврядування з питань діяльності громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону;

7) сприяє райдержадміністраціям та органам місцевого самоврядування щодо вирішення питань забезпечення дільничних інспекторів поліції, їх громадських помічників службовими приміщеннями;

8) розробляє проекти обласних програм (плани заходів) з правоохоронних та оборонних питань, здійснює контроль за їх реалізацією;

9) розробляє проекти розпоряджень, доручень голови облдержадміністрації, рішень дорадчих органів облдержадміністрації з правоохоронних та оборонних питань, організовує їх виконання;

10) забезпечує погодження керівництвом облдержадміністрації проектів нормативно-правових актів, розроблених центральними органами виконавчої влади з правоохоронних та оборонних питань;

11) бере участь у погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими структурними підрозділами облдержадміністрації і територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади;

12) аналізує стан діяльності правоохоронних органів Чернівецької області щодо забезпечення профілактики правопорушень, посилення боротьби зі злочинністю, зміцнення громадської безпеки, законності і правопорядку в регіоні, тенденції розвитку криміногенної ситуації в Чернівецькій області та, за необхідності, готує відповідні пропозиції для керівництва облдержадміністрації;

13) готує, у межах компетенції, самостійно або разом з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, структурними підрозділами апарату облдержадміністрації, інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові обласної державної адміністрації;

14) забезпечує виконання посадовими особами і громадянами, підприємствами, установами і організаціями законодавства про військовий обов'язок;

15) сприяє Чернівецькому обласному військовому комісаріату у вирішенні питань організації військового обліку на території Чернівецької області;

16) забезпечує організацію та проведення призову громадян України на строкову військову службу, військову службу за контрактом спільно з Чернівецьким обласним військовим комісаріатом;

17) здійснює контроль за діяльністю районних (міських) призовних комісій;

18) сприяє проведенню відбору кандидатів для вступу до вищих військових навчальних закладів Міністерства оборони України та інших вищих навчальних закладів;

19) спільно з Чернівецьким обласним військовим комісаріатом організовує та виконує завдання територіальної оборони на території Чернівецьким області, здійснює заходи щодо їх забезпечення;

20) спільно з Чернівецьким обласним військовим комісаріатом бере участь у розробці планів територіальної оборони;

21) відповідно до компетенції здійснює контроль за підготовкою територіальної оборони на території Чернівецької області;

22) забезпечує взаємодію райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування і відповідних структур військового управління при виконанні завдань територіальної оборони на території Чернівецької області;

23) організовує роботу щодо шефства над з'єднаннями, військовими частинами, військовими навчальними закладами, установами та організаціями Збройних Сил України;

24) розглядає, у межах компетенції, звернення громадян, запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

25) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Сектор;

6. Організаційно забезпечує діяльність:

1) Обласної призовної комісії;

2) Штабу територіальної оборони області.

7. Бере участь у роботі:

1) Координаційної ради по боротьбі з порушеннями прав інтелектуальної власності;

2) Робочої групи з питань інтеграції біженців та осіб, які потребують додаткового захисту, в українське суспільство;

3) інших дорадчих органів (комітетів, штабів, комісій, робочих груп тощо), створюваних у встановленому порядку розпорядженнями облдержадміністрації.

8. Сектор має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів облдержадміністрації, правоохоронних органів, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, місцевих органів державної статистики, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на Сектор завдань, а також інформацію з обмеженим доступом або таку, що містить державну таємницю;

2) залучати, за згодою відповідних керівників структурних підрозділів апарату облдержадміністрації, структурних підрозділів облдержадміністрації, спеціалістів цих підрозділів для підготовки інформації, довідок та інших матеріалів, проектів рішень облдержадміністрації чи її робочих (дорадчих) органів, здійснення перевірок виконання раніше прийнятих рішень з питань, що належать до компетенції Сектору;

3) скликати наради з питань, що належать до компетенції Сектору;

4) брати участь у роботі сесій Чернівецької обласної та районних рад Чернівецької області, засіданнях колегії, нарадах, інших дорадчих і колегіальних органів облдержадміністрації, райдержадміністрацій, правоохоронних, контролюючих та інших державних органів з питань, що належать до повноважень Сектору;

5) вносити голові облдержадміністрації пропозиції щодо матеріально-технічного забезпечення діяльності правоохоронних, судових органів та військових підрозділів Чернівецької області;

9. Завідувач Сектору:

1) здійснює керівництво діяльністю Сектору і несе персональну відповідальність за виконання покладених на Сектор завдань;

2) розподіляє обов'язки між працівниками Сектору та визначає ступінь відповідальності працівників Сектору. Забезпечує дотримання працівниками Сектору правил внутрішнього службового розпорядку державних службовців апарату обласної державної адміністрації;

3) бере участь в нарадах, засіданнях, колегіях та інших заходах облдержадміністрації, райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування, правоохоронних, контролюючих та інших державних органів, військових підрозділів з питань правоохоронної та оборонної роботи;

4) організовує роботу працівників Сектору, дає відповідні доручення щодо виконання покладених на Сектор завдань і вказівок керівництва облдержадміністрації;

5) контролює та перевіряє виконання документів, доручень та інших вказівок працівниками Сектору;

6) подає керівнику апарату облдержадміністрації пропозиції про заохочення працівників Сектору за сумлінне ставлення до своїх службових обов'язків або притягнення до дисциплінарної відповідальності за неналежне їх виконання, а також винних у порушенні чинного законодавства;

7) здійснює інші повноваження, визначені законом.

10. Структура, кількісний склад Сектору, фонд оплати праці його працівників затверджуються головою облдержадміністрації у межах граничної чисельності та відповідно до штатного розпису та кошторису витрат на апарат облдержадміністрації.

11. Сектор очолює завідувач, який призначається та звільняється керівником апарату облдержадміністрація відповідно до законодавства про державну службу.

12. Працівники Сектору призначаються та звільняються керівником апарату облдержадміністрація відповідно до законодавства про державну службу.

13. Завідувач Сектору безпосередньо підпорядковується голові облдержадміністрація та керівнику апарату облдержадміністрації.

14. Покладання на Сектор обов'язків, що не належать або виходять за межі його повноважень, а також обмежують виконання покладених на нього завдань, не допускається.

15. Робота Сектору, що пов'язана з державною таємницею здійснюється з додержанням режиму секретності відповідно до статті 1 Закону України „Про державну таємницю”.

16. Облдержадміністрація зобов'язана створити умови для нормальної роботи та підвищення кваліфікації працівників Сектору, забезпечити їх окремими приміщеннями, телефонним зв'язком, сучасними засобами оргтехніки, транспортом для виконання службових обов'язків, законодавчими та іншими нормативними актами та довідковими матеріалами, іншими посібниками та літературою з правоохоронних та оборонних питань.

17. Реорганізація чи припинення діяльності Сектору проводиться розпорядженням облдержадміністрації з дотриманням вимог чинного законодавства України.

**Керівник апарату обласної  
державної адміністрації**



**Сергій НЕЖУРБИДА**