



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“23” грудня 2019р.

№ 1231-р

**Про утворення робочої групи з впровадження
Проекту Міністерства розвитку громад та
територій України та ООН Жінки
«Посилення гендерної рівності та
розширення прав та можливостей
жінок шляхом проведення реформи
децентралізації в Україні»**

Керуючись частиною 1 статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 11 квітня 2018р. № 273 «Про затвердження Державної соціальної програми забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на період до 2021 року»:

1. Утворити та затвердити склад робочої групи з впровадження Проекту Міністерства розвитку громад та територій України та ООН Жінки «Посилення гендерної рівності та розширення прав та можливостей жінок шляхом проведення реформи децентралізації в Україні», що додається.

2. Затвердити Положення про робочу групу з впровадження Проекту Міністерства розвитку громад та територій України та ООН Жінки «Посилення гендерної рівності та розширення прав та можливостей жінок шляхом проведення реформи децентралізації в Україні», що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на в.о. заступника голови обласної державної адміністрації, директора Департаменту фінансів обласної державної адміністрації Анжелу ДЯКОВУ.

Голова обласної
державної адміністрації

Сергій ОСАЧУК
8 11 12 08 0

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження обласної
державної адміністрації**

23.12.2019 № 1231-р

Склад

**робочої групи з впровадження Проєкту Міністерства розвитку громад та територій України та ООН Жінки «Посилення гендерної рівності та розширення прав та можливостей жінок шляхом проведення реформи децентралізації в Україні»
(далі – Робоча група)**

Анжела ДЯКОВА

в.о. заступника голови обласної державної адміністрації, директор Департаменту фінансів обласної державної адміністрації, **голова Робочої групи**

Христина МАРЧУК

заступник директора – начальник управління з питань децентралізації та розвитку місцевого самоврядування Департаменту регіонального розвитку обласної державної адміністрації, **заступник голови Робочої групи**

Світлана АРТЕНЮК

головний спеціаліст відділу з питань соціально-трудових відносин та сімейної політики Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації, **секретар Робочої групи**

Члени робочої групи:

Ольга АНДРІЙВА

заступник директора – начальник управління соціального обслуговування, соціальних послуг, інтеграції інвалідів та соціальної підтримки населення Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації

Наталія БАТРАКОВА

виконавчий директор центру громадської активності «Синергія» (за згодою)

Галина БЕДЯК

спеціаліст відділу житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та охорони навколишнього середовища апарату виконавчого комітету Новоселицької міської ради (за згодою)

Галина БРУХОВИЧ	начальник відділу аналізу даних демографічної та соціальної статистики управління аналізу статистичних даних Головного управління статистики у Чернівецькій області (за згодою)
Олеся ГАВРИЛАЩУК	головний спеціаліст управління культури обласної державної адміністрації
Юлія ДУПЕШКО – ДЖУС	виконавча директорка громадської організації «Кроки до майбутнього» (за згодою)
Василь ІОРДАТІЙ	головний спеціаліст відділу взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи обласної державної адміністрації
Назар КАЧАНОВСЬКИЙ	головний спеціаліст юридичного відділу апарату обласної державної адміністрації
Ірина КМІТЬ	заступник директора Департаменту – начальник управління капітального будівництва Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства обласної державної адміністрації
Тетяна КОЗАР	начальник відділу методичної допомоги матерям і дітям управління медичної допомоги населенню Департаменту охорони здоров'я обласної державної адміністрації
Галина КОКОШКО	начальник управління фінансів соціальної сфери та органів влади Департаменту фінансів обласної державної адміністрації
Ельвіра МРУЧКОВСЬКА	голова Чернівецького обласного молодіжного громадського об'єднання «Сучасник плюс» (за згодою)
Світлана НЕМЦОВА	заступник начальника відділу комунікацій з громадськістю обласної державної адміністрації
Любов ОЛІЙНИК	заступник начальника відділу з питань туризму обласної державної адміністрації
Людмила ОРДІНА	начальник відділу економіки, підприємництва та промисловості, інвестицій, туризму та

міжнародних відносин Вижицької міської ради (за згодою)

Галина ПЕНДЕРЕЦЬКА

головний спеціаліст житлового відділу управління житлово-комунального господарства обласної державної адміністрації

Світлана ПРИНЬКО

директор комунальної установи «Навчально-методичний центр якості освіти та координації господарської діяльності навчальних закладів області» (за згодою)

Василь СІЧКАР

староста села Ставчани, Недобоївської об'єднаної територіальної громади (за згодою)

Тетяна СМЕРЕЧЕНСЬКА

в. о. начальника відділу планово-економічної роботи управління ресурсного забезпечення Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації

Тетяна ТАТАРЧУК

директор Чернівецького Центру розвитку місцевого самоврядування (за згодою)

Вадим ТКАЧ

головний спеціаліст відділу молоді управління молоді та спорту обласної державної адміністрації

Роміна ЦУРКАН

головний спеціаліст – юрисконсульт відділу енергетики та енергозбереження управління інфраструктури обласної державної адміністрації

Наталія ЧЕРНІВЧАН

заступник начальника Головного управління ДПС у Чернівецькій області (за згодою)

В.о. керівника апарату обласної державної адміністрації, начальник управління документального забезпечення та контролю апарату обласної державної адміністрації



Орися МЕЛЕНЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження обласної
державної адміністрації
23.12.2019 № 1231-р

Положення
про робочу групу з впровадження Проєкту Міністерства розвитку
громад та територій України та ООН Жінки «Посилення гендерної
рівності та розширення прав та можливостей жінок шляхом проведення
реформи децентралізації в Україні»

I. Загальні положення

Робоча група з впровадження Проєкту Міністерства розвитку громад та територій України та ООН Жінки «Посилення гендерної рівності та розширення прав та можливостей жінок шляхом проведення реформи децентралізації в Україні» за підтримки Уряду Канади (далі – Робоча група) є тимчасовим органом та створюється з метою організації та впровадження Проєкту Міністерства розвитку громад та територій України та ООН Жінки «Посилення гендерної рівності та розширення прав жінок шляхом проведення реформи децентралізації в Україні» (далі – Проєкт).

Робоча група формується з представників структурних підрозділів обласної державної адміністрації: Департаменту регіонального розвитку обласної державної адміністрації; Департаменту фінансів обласної державної адміністрації; Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації; Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації; Департаменту охорони здоров'я обласної державної адміністрації; Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства обласної державної адміністрації; управління молоді та спорту обласної державної адміністрації; управління культури обласної державної адміністрації; управління житлово-комунального господарства обласної державної адміністрації; управління інфраструктури обласної державної адміністрації; відділу з питань туризму обласної державної адміністрації; відділу комунікацій з громадськістю обласної державної адміністрації; відділу містобудування та архітектури обласної державної адміністрації; відділу взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації; юридичного відділу апарату обласної державної адміністрації та Головного управління статистики у Чернівецькій області, Головного управління ДПС у Чернівецькій області, Центру розвитку місцевого самоврядування у Чернівецькій області, жіночих та правозахисних громадських організацій, бізнес-асоціацій тощо.

Склад Робочої групи затверджується розпорядженням обласної державної адміністрації.

У складі Робочої групи можуть створюватись робочі підгрупи, комісії, фокусні групи. Умови їх діяльності визначаються окремо.

Робоча група працює постійно на період здійснення Проєкту до 31 грудня 2021 року.

II. Завдання Робочої групи

Основними завданнями Робочої групи є:

- 1) визначення першочергових заходів та організаційних засад впровадження Проєкту на території Чернівецької області;
- 2) організація та координація збору необхідної статистичної інформації для виконання завдань в межах Проєкту;
- 3) проведення опитувань та досліджень, необхідних для виконання завдань в межах Проєкту;
- 4) організаційна та інформативна підтримка тренінгів, семінарів, воркшопів в межах реалізації Проєкту;
- 5) аналіз фактичних статистичних даних та адміністративної звітності; на їх основі створення / корегування гендерного профілю Чернівецької області;
- 6) розробка пропозицій до стратегічних та програмних документів розвитку відповідної території на основі гендерного профілю Чернівецької області.

III. Повноваження Робочої групи

Робоча група утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Робочої групи.

Організація роботи Робочої групи покладається на голову Робочої групи та його заступника. Організаційною формою роботи Робочої групи є засідання, які проводяться згідно з планом роботи, затвердженим головою Робочої групи. Забезпечення поточної і технічної підготовки та проведення засідань Робочої групи здійснює секретар Робочої групи.

Про дату засідання та порядок денний секретар Робочої групи повідомляє її членам не пізніше ніж за один робочий день до його проведення.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Робочої групи забезпечує її секретар.

На засідання Робочої групи можуть бути запрошені представники органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, інші фахівці.

За результатами розгляду і вивчення питань Робоча група готує висновки і рекомендації. Рішення Робочої групи приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Робочої групи і оформлюється протоколом, який підписує голова Робочої групи, а у разі його відсутності – заступник голови Робочої групи та секретар.

У разі рівного розподілу голосів голос головуючого є вирішальним. Голова скликає та веде засідання Робочої групи, дає доручення членам Робочої групи, представляє Робочу групу у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, представниками підприємств, установ та організацій. Організовує роботу по реалізації висновків та рекомендацій Робочої групи. ♡

разі відсутності голови Робочої групи або неможливості ним виконувати свої повноваження, головні його функції здійснює заступник голови Робочої групи.

Засідання Робочої групи є правомочним, якщо в його роботі бере участь не менш як половина від загального складу Робочої групи.

Члени Робочої групи для забезпечення її діяльності мають право:

1) отримувати інформацію, необхідну для досягнення цілей та виконання завдань Проекту, в організаціях, установах, незалежно від їх відомчого підпорядкування, форми власності та господарювання, структурних підрозділах обласної державної адміністрації;

2) залучати для розгляду питань, що належать до компетенції Робочої групи, керівників і представників державних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та їх асоціацій, громадських об'єднань, експертів (за їх згодою);

3) проводити опитування громадян чи проводити іншу діяльність для вивчення громадської думки;

4) проводити роз'яснювальну роботу щодо цілей та завдань Проекту та значення його необхідності;

5) вносити пропозиції щодо розгляду питань гендерної рівності, які необхідно вирішити з метою покращення соціально – економічного становища жінок та чоловіків різних груп у Чернівецькій області.

Члени Робочої групи для забезпечення її діяльності зобов'язані:

1) виконувати доручення голови Робочої групи в межах завдань по впровадженню Проекту;

2) приймати участь у конференціях, тренінгах та семінарах в рамках реалізації Проекту;

3) нести особисту відповідальність за достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосуються виконання завдань Проекту.

Організаційне та інформаційне забезпечення діяльності Робочої групи здійснює Департамент регіонального розвитку обласної державної адміністрації.

В.о. керівника апарату обласної державної адміністрації, начальник управління документального забезпечення та контролю апарату обласної державної адміністрації



Орися МЕЛЕНЧУК