



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“11” березня 2019 р.

№ 236-р

**Про організацію офіційного візиту директора
Центру інформації та документації НАТО
Барбори Маронкової до Чернівецької
області 11-13 березня 2019 року**

Керуючись статтею 26, частиною 1 статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до рішення XIX сесії Чернівецької обласної ради VII скликання від 21 грудня 2017 р. №254-19/17 «Про Регіональну програму розвитку міжнародного співробітництва Чернівецької області на 2018-2020 роки», з метою організації на належному рівні офіційного візиту директора Центру інформації та документації НАТО Барбори Маронкової до Чернівецької області 11-13 березня 2019 року:

1. Затвердити:

1) програму офіційного візиту директора Центру інформації та документації НАТО Барбори Маронкової до Чернівецької області 11-13 березня 2019 року (далі – Програма), що додається;

2) склад делегації від Центру інформації та документації НАТО на чолі з директором Центру Барборою Маронковою, що додається;

3) кошторис витрат, пов'язаних з організацією офіційного візиту директора Центру інформації та документації НАТО Барбори Маронкової до Чернівецької області 11-13 березня 2019 року, що додається.

2. Департаменту фінансів обласної державної адміністрації профінансувати управління міжнародного співробітництва та європейської інтеграції обласної державної адміністрації згідно із кошторисом витрат, який затверджено цим розпорядженням, та за рахунок коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання у 2019 році заходів Регіональної програми розвитку міжнародного співробітництва Чернівецької області на 2018-2020 роки (підпункт 1.2 пункту 1), затвердженої рішенням XIX сесії Чернівецької обласної ради VII скликання від 21 грудня 2017 року №254-19/17.

3. Управлінню міжнародного співробітництва та європейської інтеграції обласної державної адміністрації:

1) забезпечити організацію та проведення протокольної зустрічі в. о. голови обласної державної адміністрації Михайла Павлюка з директором Центру інформації та документації НАТО Барборою Маронковою;

2) здійснити оплату витрат відповідно до кошторису витрат, пов'язаних з організацією офіційного візиту директора Центру інформації та документації НАТО Барбори Маронкової до Чернівецької області 11-13 березня 2019 року;

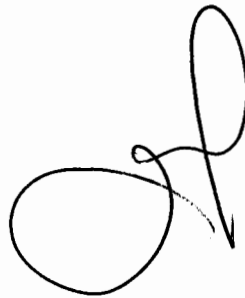
3) списати матеріальні цінності для забезпечення представницьких функцій Чернівецької обласної державної адміністрації у заходах міжнародного характеру відповідно до розпорядження обласної державної адміністрації від 18 жовтня 2018 р. №1100-р «Про забезпечення представницьких функцій Чернівецької обласної державної адміністрації у заходах міжнародного характеру» та згідно з кошторисом витрат, пов'язаних з організацією офіційного візиту директора Центру інформації та документації НАТО Барбори Маронкової до Чернівецької області 11-13 березня 2019 року.

4. Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації забезпечити організацію проведення заходів за участю директора Центру інформації та документації НАТО Барбори Маронкової у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича відповідно до затвердженої Програми.

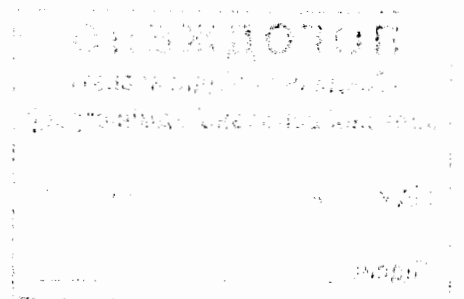
5. Відділу інформаційної діяльності обласної державної адміністрації забезпечити організацію та проведення зустрічі-спілкування директора Центру інформації та документації НАТО Барбори Маронкової з представниками регіональних ЗМІ у форматі круглого столу, а також сприяти в організації зустрічі із громадою міста у Медіа-центрі «Belle Vue».

6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**В. о. голови обласної
державної адміністрації**



М. ПАВЛЮК



ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження обласної
державної адміністрації
11.03.2019 № 236-р**

**Програма
офіційного візиту директора Центру інформації та документації НАТО
Барбори Маронкової до Чернівецької області
11-13 березня 2019 року**

11 березня, понеділок

Переїзд від м. Київ до м. Чернівці
Поселення у готелі «Георг Палац» (м. Чернівці, вул. І. Богуна, 24)

12 березня, вівторок

- 07.30 – 09.00 *Сніданок в готелі*
- 09.00 – 09.25 *Переїзд до Чернівецької обласної державної адміністрації
(м. Чернівці, вул. Грушевського, 1)*
- 09.30 – 10.30 **Протокольна зустріч з в. о. голови обласної державної
адміністрації М. Павлюком** (м. Чернівці, вул. Грушевського, 1,
каб. 330)
- 10.30 – 10.55 *Переїзд до Чернівецького національного університету імені
Юрія Федьковича (м. Чернівці, вул. Коцюбинського, 2)*
- 11.00 – 11.30 **Зустріч із в. о. ректора Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича О. Ангельським**
- 11.30 – 12.30 **Відкрита лекція для студентів** (Червона зала ЧНУ
ім. Ю. Федьковича)
- 12.30 – 13.30 **Екскурсія колишньою резиденцією митрополитів Буковини і
Далмації** (м. Чернівці, вул. Коцюбинського, 2)
- 13.30 – 15.00 *Обід у ресторані «Панська гуральня»*
- 15.00 – 15.30 *Переїзд до Зеленої зали Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича (м. Чернівці,
вул. Банкова, 1)*

- 15.30 – 17.00** Зустріч-спілкування з представниками регіональних ЗМІ у форматі круглого столу (Зелена зала ЧНУ ім. Ю. Федьковича)
- 18.00 – 20.00** Вечеря з в. о. голови обласної державної адміністрації М. Павлюком у ресторані «Di Vossa»

13 березня, середа

Сніданок у готелі

Переїзд від м. Чернівці до м. Київ

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження обласної
державної адміністрації**

11.03.2019 № 236-р

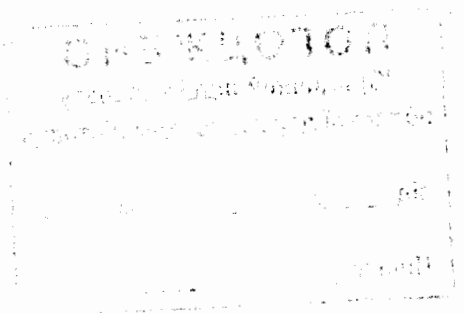
**Склад делегації
від Центру інформації та документації НАТО
на чолі з директором Центру Барборою Маронковою**

Барбора Маронкова	директор Центру інформації та документації НАТО
Максим Кіяк	перекладач
Віктор Сенецький	помічник

**Керівник апарату
обласної державної адміністрації**



О. СТЕЦЕВИЧ



ЗАТВЕРДЖЕНО


**Розпорядження обласної
державної адміністрації**

11.03.2019 № 236-р

**Кошторис витрат,
пов'язаних з організацією офіційного візиту
директора Центру інформації та документації НАТО
Барбори Маронкової до Чернівецької області
11-13 березня 2019 року**

№	Назва витрат	Ціна, грн.	Кількість	Сума, грн.
1.	Сувенір «Чернівці»	250,00	1	250,00
2.	Пакет з логотипом Чернівецької області	60,00	1	60,00
3.	Папка з логотипом Чернівецької області	30,80	1	30,80
4.	Блокнот з логотипом Чернівецької області	18,60	1	18,60
5.	Ручка з логотипом Чернівецької області	32,00	1	32,00
6.	Вода «Чернівецька» газована (0,5 л, скло)	9,14	2	18,28
ВСЬОГО				409,68
Витрати, що підлягають оплаті				
7.	Букет квітів	400,00	1	400,00
8.	Обід у ресторані «Панська гуральня»	280,00	3	840,00
9.	Вечеря у ресторані «Di Восса»	580,00	4	2320,00
ВСЬОГО				3560,00

**Керівник апарату обласної
державної адміністрації**



О. СТЕЦЕВИЧ

Ольга / Ольга А.Т./