



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“11” жовтня 2019 р.

№ 129-ж

**Про затвердження Порядку використання у 2019 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів обласної комплексної програми соціальної підтримки окремих категорій громадян „Турбота” на 2019–2021 роки та календарного плану**

Керуючись частиною 1 статті 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, статтями 22, 78 Бюджетного кодексу України, з метою виконання заходів, передбачених обласною комплексною програмою соціальної підтримки окремих категорій громадян „Турбота” на 2019–2021 роки, затвердженою рішенням XXVIII сесії обласної ради VII скликання від 18 грудня 2018 р. № 206-28/18:

1. Затвердити Порядок використання у 2019 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів обласної комплексної програми соціальної підтримки окремих категорій громадян „Турбота” на 2019–2021 роки (далі – Порядок використання коштів), що додається.

2. Затвердити календарний план використання у 2019 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів обласної комплексної програми соціальної підтримки окремих категорій громадян „Турбота” на 2019–2021 роки (далі – календарний план), що додається.

3. Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації здійснювати перерахування коштів виконавцям відповідно до Порядку використання коштів та календарного плану, затверджених пунктами першим та другим цього розпорядження.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови обласної державної адміністрації В. Гостюка.

**В. о. голови обласної  
державної адміністрації**

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop followed by a vertical stroke and a small flourish at the top.

**М. ПАВЛЮК**

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Розпорядження обласної  
державної адміністрації**

**11.02.2019 № 129-р**

### **ПОРЯДОК**

#### **використання у 2019 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів обласної комплексної програми соціальної підтримки окремих категорій громадян „Турбота” на 2019–2021 роки**

1. Цей Порядок визначає і регулює механізм використання у 2019 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів обласної комплексної програми соціальної підтримки окремих категорій громадян „Турбота” на 2019–2021 роки, затвердженої рішенням XXVIII сесії обласної ради VII скликання від 18 грудня 2018 р. № 206-28/18 (далі – Програма).

2. Головним розпорядником коштів, передбачених в обласному бюджеті на фінансування заходів Програми, є Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації (далі – Департамент), розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня – Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат (далі – Центр).

Одержувачами бюджетних коштів – громадські організації осіб з інвалідністю та ветеранів, політичних в'язнів та репресованих; осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, що мають статус обласних (далі – громадські організації).

3. Кошти, передбачені в обласному бюджеті для фінансування заходів Програми спрямовуються на:

1) надання одноразових грошових допомог окремим категоріям громадян, які проживають у Чернівецькій області;

2) надання фінансової допомоги (підтримки) громадським організаціям осіб з інвалідністю; громадським організаціям ветеранів, політичних в'язнів та репресованих, осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, які мають соціальну спрямованість;

3) надання фінансової допомоги для сплати судового збору громадянам, які отримують безоплатну вторинну правову допомогу;

4) відшкодування особам з інвалідністю витрат на оплату проїзду до державних реабілітаційних установ для проходження комплексної реабілітації та назад;

5) надання фінансової допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми.

4. Кошти, передбачені для надання грошової допомоги у рамках Програми, скеровуються на виділення грошової допомоги окремим категоріям громадян, які проживають у Чернівецькій області та відображаються за КПКВК 0813242 „Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення”:

1) загальні, організаційні та процедурні засади розгляду заяв громадян, умови та порядок надання грошової допомоги визначено рішенням XXVIII сесії обласної ради VII скликання від 18 грудня 2018 р. № 215-28/18 „Про затвердження Положення про порядок надання адресної матеріальної грошової допомоги у рамках обласної комплексної програми соціальної підтримки окремих категорій громадян „Турбота” на 2019–2021 роки за рахунок коштів обласного бюджету”;

2) умови та порядок надання грошової допомоги з коштів депутатського фонду визначено Положенням про депутатський фонд щодо соціальної підтримки окремих категорій громадян області, затвердженим рішенням XXVIII сесії обласної ради VII скликання від 18 грудня 2018 р. № 215-28/18.

Облік використання коштів депутатського фонду кожним депутатом обласної ради проводить Департамент;

3) фінансування заходу з надання фінансової допомоги для сплати судового збору громадянам, які отримують безоплатну вторинну правову допомогу здійснюється на підставі звернення місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги Чернівецької області (далі – Центр вторинної правової допомоги) до Департаменту. До звернення додаються заява громадянина, який звернувся за даною фінансовою допомогою із зазначенням реквізитів на які будуть перераховані кошти фінансової допомоги, згода на обробку персональних даних, копія паспорта (1, 2, 11 сторінки), копія ідентифікаційного номера.

Після отримання коштів та сплати судового збору особа, яка отримала безоплатну вторинну правову допомогу, подає до Центру вторинної правової допомоги копії квитанцій про сплату судового збору. Центр вторинної правової допомоги щомісячно до 10 числа звітує Департаменту про кількість осіб, які отримали безоплатну вторинну правову допомогу та про сплату ними сум судового збору;

4) особам з інвалідністю, які направляються до державних реабілітаційних установ для проходження комплексної реабілітації, оплачується проїзд (до реабілітаційних установ та назад) у транспорті загального користування (залізничному та автомобільному) згідно з поданими проїзними документами з урахуванням 50-відсоткової знижки вартості проїзду, передбаченої Законом України від 21 березня 1991 р. № 875-XII „Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”.

Для відшкодування вартості проїзду особи з інвалідністю подають до Департаменту (органів соціального захисту населення за місцем реєстрації) не пізніше ніж через 90 календарних днів із зазначеної в проїзному документі дати закінчення поїздки такі документи:

заяву про відшкодування коштів із зазначенням реквізитів, на які будуть перераховані кошти, та згоду на обробку персональних даних;

копії паспорта (1, 2, 11 сторінки), ідентифікаційного номеру, довідки МСЕК про встановлення групи інвалідності;

довідку з реабілітаційної установи із зазначенням строку перебування в реабілітаційній установі;

оригінали проїзних документів, що підтверджують витрати на оплату проїзду (із зазначенням дати проїзду та його вартості).

5) фінансова допомога особам, які постраждали від торгівлі людьми, надається одноразово у розмірі п'яти прожиткових мінімумів для відповідної категорії осіб, установлених на момент звернення особи за допомогою.

Для отримання фінансової допомоги до Департаменту (органів соціального захисту населення за місцем реєстрації) подається заява про отримання фінансової допомоги із зазначенням реквізитів, на які будуть перераховані кошти, та згода на обробку персональних даних.

До заяви додаються копії паспорту (1, 2, 11 сторінки), ідентифікаційного номеру та довідки про встановлення статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми.

5. Бюджетні кошти, спрямовані на фінансову підтримку громадським організаціям, надаються виключно на конкурсній основі, крім громадських організацій осіб з інвалідністю.

6. Процедура організації та проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених громадськими організаціями, для реалізації яких надається фінансова підтримка за рахунок бюджетних коштів, визначена постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 р. № 1049 (зі змінами) „Про затвердження Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка”.

Спрямування та використання бюджетних коштів, наданих громадським організаціям – переможцям конкурсу, для фінансування програм (проектів, заходів) проводиться відповідно до Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 р. № 1049 (зі змінами) та Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті на фінансову підтримку громадських об'єднань ветеранів, заходи з відвідування військових поховань і військових пам'ятників та з відзначення святкових, пам'ятних та історичних дат, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 лютого 2018 року № 156.

Фінансування заходів, передбачених Програмою, а також програм (проектів, заходів) інституту громадянського суспільства здійснюється на підставі:

річних та помісячних планів використання бюджетних коштів, фінансових та юридичних зобов'язань, зареєстрованих в органах Державної казначейської служби у Чернівецькій області;

результатів проведених конкурсів програм, проектів, розроблених інститутами громадянського суспільства;

договорів про виконання, реалізацію програми (проекту, заходу) укладеними з інститутами громадянського суспільства;

заявок інститутів громадянського суспільства на фінансування;

кошторисів програм (проекту, заходу) з підтверджуючими документами (договір, накладна, акт виконаних робіт, реєстри юридичних та фінансових зобов'язань);

гарантійного листа, що підтверджує наявність заявленого власного внеску інституту громадянського суспільства.

7. Для отримання бюджетних коштів громадські організації осіб з інвалідністю подають Департаменту:

1) заявки щодо потреби в коштах на фінансову підтримку їх статутної діяльності, інші видатки, які організація передбачає проводити на виконання заходів Програми з детальними розрахунками та напрямками їх використання;

2) копію Статуту (Положення) громадської організації;

3) копію свідоцтва про реєстрацію громадської організації;

4) довідку про взяття на облік платника податків;

5) копію протоколу загальних зборів про обрання керівного складу громадської організації;

6) довідку про обсяги фінансування громадської організації з різних джерел за попередній бюджетний період, а також напрями їх використання.

Копії документів засвідчуються підписом керівника із зазначенням його посади, дати засвідчення документа та печаткою громадської організації.

Громадські організації, які отримували бюджетні кошти у попередньому бюджетному періоді, подають також копію звіту про їх використання.

8. Бюджетні кошти, передбачені громадським організаціям осіб з інвалідністю, можуть спрямовуватись на:

1) Підтримку їх статутної діяльності за КПКВК 0813192 „Надання фінансової підтримки громадським організаціям осіб з інвалідністю і ветеранів, діяльність яких має соціальну спрямованість”, зокрема на:

проведення передбачених Статутом заходів громадської організації (крім заходів, пов'язаних з проведенням виставок, ярмарків, з'їздів, симпозіумів, конгресів, конференцій та конкурсів);

проведення заходів з відзначення пам'ятних та історичних дат, пов'язаних з відзначенням Дня Конституції України, Дня незалежності України, Дня перемоги над нацизмом у Другій світовій війні, Дня пам'яті жертв голодоморів, Дня Соборності України, Дня Гідності та Свободи, Дня захисника України, Дня пам'яті жертв політичних репресій визначених Указами Президента та Постановами Верховної Ради України;

сприяння розвитку художньої самодіяльності та фізичної культури серед інвалідів та ветеранів;

оплату (в сумі не більш, як 20 відсотків загального обсягу бюджетних коштів, передбачених громадській організації):

послуги з придбання, встановлення, користування та обслуговування веб-сайту громадської організації, довідково-інформаційних програм, системних програм і програм бухгалтерського обліку, забезпечення доступу до електронної пошти;

оренда приміщень, обладнання та інвентарю;

комунальних послуг у межах середніх норм споживання;

послуги поштового зв'язку та електронного зв'язку;  
послуги з поточного ремонту інвентарю, обладнання та приміщень (у тому числі – орендованих);

придбання канцелярських виробів, витратних матеріалів;

передплата та придбання періодичних, довідкових, інформаційних, аналітичних та методичних видань з питань соціального захисту осіб з інвалідністю, діяльності громадських організацій та бухгалтерського обліку;

матеріальне заохочення працівників громадської організації, які забезпечують її роботу (в обсязі, що не перевищує разом з нарахуваннями 35 відсотків від загального обсягу бюджетних коштів, передбачених громадській організації);

оплата відряджень працівників громадської організації та відшкодування учасникам заходів витрат на проїзд, проживання та харчування у межах норм, установлених постановою Кабінету Міністрів України від 02 лютого 2011 р. № 98 „Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів” (зі змінами).

2) Вирішення матеріально-побутових проблем осіб з інвалідністю та ветеранів за КПКВК 3242 „Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення ” на надання матеріальної допомоги ветеранам та особам з інвалідністю згідно з умовами та порядком надання, визначеними Статутом (Положенням) громадської організації.

9. Забороняється спрямування бюджетних коштів на:

виконання (реалізацію) програм (проектів, заходів) за статтями витрат, які здійснюються за рахунок видатків бюджетів інших рівнів, застосування подвійного фінансування одного і того ж напрямку з різних джерел;

виконання (реалізацію) програм (проектів, заходів), які фінансуються за іншими бюджетними програмами;

оплату посередницьких послуг;

придбання основних засобів – меблів, оргтехніки, комп'ютерів, транспортних засобів тощо, крім громадських організацій осіб з інвалідністю;

виконання (реалізацію) програм (проектів, заходів), метою яких є отримання прибутку;

надання (виплату) цільовим групам населення призів (якщо їх вартість перевищує 10 відсотків мінімальної заробітної плати, встановленої на 1 січня відповідного року); матеріальних допомог, грантів, тощо;

оплату фуршетів та банкетів;

здійснення діяльності релігійного або політичного характеру.

10. На рахунок Центру, який відкрито у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Чернівецькій області, після подання та затвердження в установленому порядку кошторису та плану асигнувань (за винятком надання кредитів) загального та спеціального фонду бюджету на підставі заявки на фінансування Департамент перераховує кошти для виплати грошової допомоги.

11. Виплата грошових допомог проводиться Центром разовими дорученнями через відділення поштового зв'язку або на особові рахунки отримувачів, відкриті у банківських установах, що пройшли конкурсний відбір для виплати пенсій та допомог.

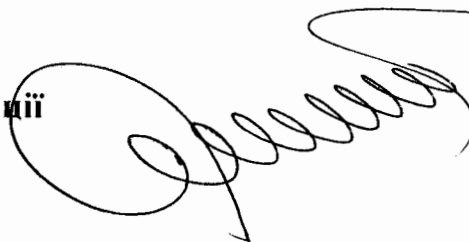
12. Перерахування бюджетних коштів, які передбачені на підтримку громадських організацій та фінансування програм (проектів, заходів) здійснюється Департаментом на рахунки відкриті ними в територіальних органах Державної казначейської служби України згідно з Планом використання коштів, на підставі календарного плану використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів Програми та заявок громадських організацій на фінансування.

13. Складання і подання фінансової та бюджетної звітності здійснюється в установленому законодавством порядку.

14. Операції, пов'язані з використанням коштів, передбачених на виконання заходів Програми, проводяться відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 р. № 938, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 вересня 2012 р. за № 1569/21881 (зі змінами).

15. Контроль за цільовим використанням коштів, передбачених на виконання заходів Програми, здійснюється Департаментом згідно з чинним законодавством.

**Керівник апарату  
обласної державної адміністрації**



**О. СТЕЦЕВИЧ**





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
5	Надання адресної матеріальної грошової допомоги з депутатського фонду	Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат	133,0	134,0	133,0	134,0	133,0	134,0	133,0	134,0	133,0	134,0	133,0	132,0	<b>1600,0</b>
6	Надання матеріальної допомоги ветеранам та особам з інвалідністю згідно з умовами та порядком надання, визначеними Статутом (Положенням) громадської організації	Чернівецька обласна організація Організації ветеранів України							100,0	99,0					<b>199,0</b>
7	Надання матеріальної допомоги ветеранам та особам з інвалідністю згідно з умовами та порядком надання, визначеними Статутом (Положенням) громадської організації	Чернівецька обласна організація Української Спілки ветеранів Афганістану (воїнів-інтернаціоналістів)							60,0	60,0					<b>120,0</b>
<b>КПКВК 0813192 „Надання фінансової підтримки громадським організаціям осіб з інвалідністю і ветеранів, діяльність яких має соціальну спрямованість”</b>															
8	Фінансова підтримка громадським організаціям	Чернівецька обласна організація Організації ветеранів України	21,0	20,0	10,0	20,0	20,0	20,0	20,0	22,0	20,0	20,0	20,0	15,0	<b>228,0</b>
9	Фінансова підтримка громадським організаціям	Чернівецька обласна організація Української Спілки ветеранів Афганістану (воїнів-інтернаціоналістів)	20,0	17,5		20,0	17,5		20,0	12,5			17,0	15,5	<b>140,0</b>
10	Фінансова підтримка громадським організаціям	Чернівецька обласна організація інвалідів Всеукраїнської організації інвалідів „Союз організацій інвалідів України”	10,0	8,0	8,0	18,0	18,0	8,0	11,0	18,0	8,0	8,0	10,0	10,0	<b>135,0</b>
11	Фінансова підтримка громадським організаціям	Громадська організація „Чернівецьке обласне товариство політв’язнів та репресованих”	5,0	5,0	4,0	14,0	15,0	5,0	9,0	15,0	4,0	5,0		4,0	<b>85,0</b>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
12	Фінансова підтримка громадським організаціям	Чернівецьке обласне об'єднання „Чорнобильці Буковини”	12,0	12,0	12,0	36,0			10,0	10,0	12,0	10,0	10,0	10,0	134,0
13	Фінансова підтримка громадським організаціям	Чернівецька обласна організація УТОГ	10,0		10,0	10,0		10,0	20,0			10,0	10,0		80,0
14	Фінансова підтримка громадським організаціям	Чернівецька обласна організація УТОС					10,0	10,0			10,0		10,0		40,0
<b>ВСЬОГО:</b>			<b>297,2</b>	<b>262,68</b>	<b>243,18</b>	<b>318,18</b>	<b>279,48</b>	<b>252,98</b>	<b>449,0</b>	<b>436,48</b>	<b>223,38</b>	<b>192,08</b>	<b>214,98</b>	<b>191,38</b>	<b>3361,0</b>

**Керівник апарату  
обласної державної адміністрації**



**О. СТЕЦЕВИЧ**