



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“31” січня 2019р.

№ 86-р

Про затвердження Порядку та календарного плану використання коштів обласного бюджету в 2019 році, передбачених на виконання Регіональної програми розвитку комунального підприємства „Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад” на 2019-2021 роки

Керуючись статтею 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, відповідно до рішення XXV сесії обласної ради VII скликання від 30 жовтня 2018 року № 167-25/18 „Про затвердження Регіональної програми розвитку комунального підприємства „Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад” на 2019-2021 роки та пункту 5 рішення XXVIII сесії обласної ради VII скликання від 18 грудня 2018 року № 210-28/18 „Про обласний бюджет на 2019 рік”:

1. Затвердити Порядок використання коштів обласного бюджету в 2019 році, передбачених на виконання Регіональної програми розвитку комунального підприємства „Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад” на 2019-2021 роки, що додається.

2. Затвердити календарний план використання коштів обласного бюджету в 2019 році, передбачених на виконання Регіональної програми розвитку комунального підприємства „Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад” на 2019-2021 роки, що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації І. Богатирця.

В. о. голови обласної
державної адміністрації

М. ПАВЛЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження обласної
державної адміністрації**

31.01.2019 № 86-р

Порядок

використання коштів обласного бюджету в 2019 році, передбачених на виконання Регіональної програми розвитку комунального підприємства „Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад” на 2019-2021 роки

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в обласному бюджеті в 2019 році, на виконання Регіональної програми розвитку комунального підприємства „Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад” на 2019-2021 роки (далі - Програма), затвердженої рішенням XXV сесії обласної ради VII скликання від 30 жовтня 2018 року № 167-25/18 „Про затвердження Регіональної програми розвитку комунального підприємства „Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад” на 2019-2021 роки

2. Мета цього Порядку полягає у забезпеченні цільового, прозорого та ефективного використання коштів обласного бюджету.

3. Головним розпорядником коштів, що спрямовуються на фінансування заходів Програми є обласна державна адміністрація (далі – головний розпорядник коштів).

4. Одержувачем бюджетних коштів є комунальне підприємство „Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад” (далі – Дирекція).

5. Для проведення заходів Програми Дирекція подає головному розпоряднику коштів:

1) письмове звернення (заявку) щодо потреби в коштах для проведення заходів Програми;

2) Договір про фінансування заходів Програми на поточний рік;

3) план використання коштів за повною економічною класифікацією видатків та кредитування;

4) копію Статуту (Положення);

5) витяг з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців;

6) звіти (щомісяця, щокварталу, щороку) про надходження та використання бюджетних коштів;

7) звіти (щомісяця, щокварталу, щороку) про заборгованість за бюджетними коштами;

8) фінансовий план підприємства;

9) копію наказів про затвердження на посадах директора та головного бухгалтера комунального підприємства „Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад.

6. Затверджені в обласному бюджету кошти на фінансування заходів Програми перераховуються головним розпорядником коштів на рахунок Дирекції в Головному управлінні Державної казначейської служби України у Чернівецькій області відповідно до щомісячного розпису та кошторису згідно з поданою заявкою на фінансування.

7. Бюджетні кошти використовуються Дирекцією для фінансування наступних заходів:

1) забезпечення якісної інженерно-технічної експлуатації, утримання та відновлення пам'ятки архітектури „Палац юстиції”, створення відповідних умов праці для всіх підрозділів, що здійснюють свою діяльність в адмінбудівлі:

придбання матеріалів для здійснення технічної експлуатації і санітарного обслуговування адміністративного будинку, проведення поточного ремонту службових кабінетів, господарських і підсобних приміщень, придбання необхідних матеріалів;

придбання інвентарю для забезпечення санітарно-гігієнічних умов працівників адмінбудівлі;

придбання матеріалів для інженерно-технічного обслуговування, електротоварів, фурнітури, тощо;

проведення ремонту санвузлів;

оплата праці з нарахуванням, розрахунки за комунальні послуги та енергоносії, які не покриваються доходами від основної діяльності.

2) надання якісних автотранспортних послуг та транспортне обслуговування загальнодержавних, місцевих виставково-ярмаркових заходів, керівників та делегацій інших держав, перевезення делегацій області;

оплата страхування автотранспорту;

оплата матеріалів для забезпечення санітарно-гігієнічних умов працівників;

придбання автозапчастин, паливно-мастильних матеріалів, тощо;

придбання спецтехніки;

оплата праці з нарахуванням, які не покриваються доходами від основної діяльності.

9. Складання і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів та контроль за їх цільовим використанням здійснюється в установленому законодавством порядку.

10. Відповідальність за нецільове використання бюджетних коштів покладається на комунальне підприємство „Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад” в особі директора.

11. Координатором виконання заходів Програми є керівник апарату обласної державної адміністрації.

**Керівник апарату
обласної державної адміністрації**



О. СТЕЦЕВИЧ

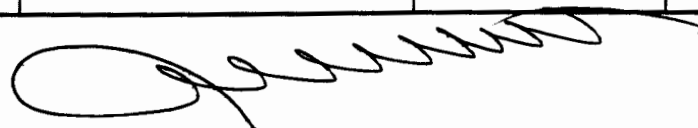
ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження обласної
державної адміністрації
31.01.2019 № 86-р

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

використання коштів обласного бюджету в 2019 році, передбачених на виконання Регіональної програми розвитку комунального підприємства " Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад" на 2019-2021 р.

№ п/п	Перелік заходів Програми (напрями використання коштів)	Виконавець	Обсяги фінансування , тис. гривень	Терміни виконання заходу	Очікуваний результат
1.	Забезпечення якісної інженерно-технічної експлуатації, утримання та відновлення пам'ятки архітектури „Палац юстиції”, створення відповідних умов праці для всіх підрозділів, що здійснюють свою діяльність в адмінбудівлі	Обласна державна адміністрація, КП "Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад"	3 410,00	січень - 260,0 лютий - 290,0 березень - 330,0 квітень - 320,0 травень - 320,0 червень - 320,0 липень - 300,0 серпень - 260,0 вересень - 250,0 жовтень - 250,0 листопад - 250,0 грудень - 260,0	Виконання робіт по даному напрямку дасть змогу забезпечити якісну інженерно-технічну експлуатацію, утримання та відновлення пам'ятки архітектури "Палац Юстиції".
2.	Надання якісних автотранспортних послуг та транспортне обслуговування загальнодержавних, місцевих виставково-ярмаркових заходів, керівників та делегацій інших держав, перевезення делегацій області	Обласна державна адміністрація, КП "Дирекція з обслуговування майна спільної власності територіальних громад"	4 810,00	січень - 425,0 лютий - 395,0 березень - 355,0 квітень - 330,0 травень - 330,0 червень - 330,0 липень - 350,0 серпень - 390,0 вересень - 400,0 жовтень - 490,0 листопад - 495,0 грудень - 520,0	При повному виконанні вказаного завдання буде забезпечено якісне автотранспортне обслуговування замовників, належне утримання та використання транспортних засобів, недопущення заборговансті по соціальних виплатах працівникам підприємства.

Керівник апарату
 обласної державної адміністрації



О. СТЕЦЕВИЧ