



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“21” січня 2019 р.

№ 44-р

**Про затвердження Порядку
використання у 2019 році коштів
обласного бюджету та календарного
плану проведення в 2019 році заходів
реалізації комплексної Програми
розвитку туризму Чернівецької області
на 2016-2020 роки**

Керуючись частиною 1 статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Законом України «Про туризм», відповідно до рішення XXVIII сесії Чернівецької обласної ради VII скликання від 18 грудня 2018 р. № 210-28/18 «Про обласний бюджет на 2019 рік», рішення IV сесії Чернівецької обласної ради VII скликання від 15 березня 2016 р. №20-4/16 «Про затвердження комплексної Програми розвитку туризму в Чернівецькій області на 2016-2020 роки», (із змінами) (далі – Програма), з метою забезпечення прозорості та ефективної процедури використання коштів обласного бюджету, направлених на виконання заходів Програми:

1. Затвердити:

1) Порядок використання у 2019 році коштів обласного бюджету, передбачених на виконання заходів із реалізації комплексної Програми розвитку туризму в Чернівецькій області на 2016-2020 роки (далі – Порядок), що додається;

2) календарний план проведення в 2019 році заходів комплексної Програми розвитку туризму в Чернівецькій області на 2016-2020 роки (далі – календарний план), що додається.

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації В. Гостюка.

В.о. голови обласної
державної адміністрації

І. БОГАТИРЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження обласної
державної адміністрації**

21.01.2019 № 44-р

Порядок

використання у 2019 році коштів обласного бюджету, передбачених на виконання заходів із реалізації комплексної Програми розвитку туризму в Чернівецькій області на 2016 – 2020 роки

1. Цей порядок визначає механізм використання у 2019 році коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів комплексної Програми розвитку туризму в Чернівецькій області на 2016 – 2020 роки, затвердженої рішенням IV сесії обласної ради VII скликання від 15 березня 2016 року №20-4/16 «Про затвердження комплексної Програми розвитку туризму в Чернівецькій області на 2016 – 2020 роки», (із змінами) (далі – Програма).

2. Головним виконавцем Програми та головним розпорядником коштів на виконання її заходів є відділ з питань туризму Чернівецької обласної державної адміністрації (далі - відділ).

3. Бюджетні кошти для реалізації заходів згідно з календарним планом проведення в 2019 році комплексної Програми розвитку туризму в Чернівецькій області на 2016 – 2020 роки (далі - календарний план) спрямовуються на:

1) безпосередню підготовку і проведення заходів (оренду місць для проведення заходів, орендну плату за користування технічним обладнанням, інвентарем, оренду транспортних засобів та витрати на їх обслуговування, орендну плату за прокат костюмів, оплату за інформаційні послуги, екскурсійні послуги тощо);

2) просування туристичного продукту шляхом участі делегації Чернівецької області у міжнародних та національних виставкових заходах у сфері туризму;

3) забезпечення належного функціонування та оновлення візуальною, текстовою та рекламною інформацією офіційного веб - сайту відділу «Буковина туристична»;

4) організацію та проведення за участю фахівців та експертів заходів у сфері туризму прес – турів для представників туристичної галузі, засобів масової інформації та інших зацікавлених організацій, які проводитимуться відповідно до розпорядження обласної державної адміністрації;

5) придбання сувенірної та туристично-презентаційної продукції, канцелярських товарів, санітарно-гігієнічних засобів, комп'ютерних дисків, USB-флеш-накопичувачів, для забезпечення проведення заходів Програми;

6) розробка та видання туристичних карт, схем, путівників, брошур, буклетів, відеороликів, постерів для білбордів, сіті-лайтів, які здійснюватимуться відповідно до розпорядження обласної державної адміністрації;

7) створення туристичної та рекреаційної інфраструктури;

8) художнє оформлення місць проведення заходів;

9) інші витрати, що обумовлені специфікою проведення конкретного заходу.

4. Розподіл бюджетних коштів між заходами календарного плану здійснюється відділом з урахуванням потреби у коштах на кожен із заходів.

Кошторис витрат на проведення заходу обсяг фінансування погоджується заступником голови обласної державної адміністрації, який відповідно до розподілу обов'язків курує відділ.

У кошторис витрат на проведення заходу включаються лише ті видатки, які згідно з законодавством можуть здійснюватись за рахунок бюджетних коштів, та необхідність яких обумовлена характером і специфікою заходу, виходячи із реальної потреби в коштах і з урахуванням додержання режиму економії.

Планування видатків на проведення заходу календарного плану здійснюється, виходячи з кількості учасників, тривалості заходу, місця проведення, умов забезпечення учасників.

Відділ на підставі погодженого кошторису витрат на проведення заходу календарного плану складає договір про постачання товарів або надання послуг з організації та проведення заходів безпосередньо з їх надавачами.

5. Відділ здійснює оплату за постачання товарів, надання послуг на підставі:

1) списків учасників програми (заходу), які фактично взяли участь у ньому, підписаного керівником (уповноваженою особою) структурного підрозділу обласної державної адміністрації, відповідального за проведення заходу;

2) договору з додатками (калькуляція витрат);

3) свідоцтва платника податку виконавця, а також документ, в якому зазначено дозволені види діяльності;

4) накладної на отримання товарно-матеріальних цінностей з обов'язковим зазначенням прізвища матеріально-відповідальної особи, а також кількості, одиниці виміру, ціни за одиницю без податку на додану вартість (далі - ПДВ), суми ПДВ, загальної вартості отриманих товарів;

5) акту наданих послуг, в якому зазначаються термін проведення заходу, назва заходу, місце та адреса проведення заходу, а також кількість, одиниця виміру, ціна за одиницю без ПДВ, сума ПДВ, загальна вартість наданих послуг; оригінали документів, що підтверджують оплату витрат на проїзд та проживання.

Відповідальність за своєчасне, повне й достовірне подання відповідних документів несуть відповідальні за проведення конкретних заходів Програми.

6. Фінансування заходів, передбачених Програмою, здійснюється на підставі річного та помісячного планів використання бюджетних коштів та календарного плану проведення в 2019 році заходів комплексної Програми розвитку туризму в Чернівецькій області на 2016-2020 роки, фінансових і юридичних зобов'язань, зареєстрованих в органах Державної казначейської служби України в Чернівецькій області.

7. Виконавець заходу Програми складає звіт про використання коштів на проведення заходу та в 3-х денний термін подає його до відділу з питань туризму обласної державної адміністрації, який затверджується начальником відділу.

8. Складання та подання фінансової звітності про використання коштів, а також контроль за їх цільовим використанням здійснюються у встановленому законодавством порядку.

9. Контроль за цільовим використанням коштів обласного бюджету на виконання заходів Програми згідно з цим Порядком здійснюється відділом

**Керівник апарату
обласної державної адміністрації**



О. СТЕЦЕВИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження обласної
державної адміністрації
21.01.2019 № 44-р

Календарний план
проведення в 2019 році заходів комплексної Програми розвитку туризму
в Чернівецькій області на 2016 – 2020 роки

№ п/п	№ пункту заходів Програми	Перелік заходів Програми	Виконавці	Обсяг фінансування (тис. грн.)	Термін виконання заходу
1	2	3	4	5	6
1	6.10.	Сприяння в організації та проведенні туристично-спортивних аматорських лижних змагань для учнівської та студентської молоді	Відділ з питань туризму обласної державної адміністрації, громадські організації туристично-спортивного спрямування	22,1	Лютий 2019 року
2	6.1.	Організація участі делегації Чернівецької області в 53-й міжнародній туристичній біржі ITB Berlin 2019 – Німеччина, Берлін	Відділ з питань туризму обласної державної адміністрації, Чернівецька міська рада, Асоціація працівників туристичної сфери Чернівецької області «Туристична Буковина»	48,0	06-10 березня 2019 року
3	6.1.	Забезпечення участі делегації Чернівецької області на 25-ій туристичній виставці UITT:	Відділ з питань туризму обласної державної адміністрації, Чернівецька міська рада, Асоціація працівників	37,0	27-29 березня 2019 року

1	2	3	4	5	6
		«УКРАЇНА - Подорожі та Туризм»	туристичної сфери Чернівецької області «Туристична Буковина»		
4	6.2.	Сприяння в організації та проведенні II Фестивалю тюльпанів в с. Мамаївці	Відділ з питань туризму обласної державної адміністрації, Мамаївська сільська об'єднана територіальна громада	5,0	Квітень – травень 2019 року
5	6.4.	Сприяння в організації та проведенні круглого столу «Посилення ролі Євро регіону «Верхній Прут в конвергенції прикордонних територій та місце і значення туризму в цих процесах»	Управління міжнародного співробітництва та європейської інтеграції, відділ з питань туризму обласної державної адміністрації, Чернівецький торговельно-економічний інститут КНТЕУ	10,2	Квітень 2019 року
6	6.2.	Організація та проведення XIV Буковинського туристичного ярмарку	Відділ з питань туризму обласної державної адміністрації, Чернівецька міська рада, Асоціація працівників туристичної сфери Чернівецької області «Туристична Буковина», суб'єкти туристичної діяльності, громадські організації	20,0	Квітень - травень 2019 року
7	5.2	Створення туристично - рекреаційної інфраструктури на території проведення фестивалю «Любіть Буковину бо вона того варта!»	Відділ з питань туризму обласної державної адміністрації, Спеціалізовані організації з проведення висотних малярних робіт	70,0	Червень 2019 року

1	2	3	4	5	6
8	6.4.	Проведення рекламного туру та реалізація нового туристичного маршруту «Дністер-ріка великої історії»	Відділ з питань туризму обласної державної адміністрації, Асоціація працівників туристичної сфери Чернівецької області «Туристична Буковина»	26,9	Липень 2019 року
9	6.2.	Забезпечення представлення туристичних можливостей області на Міжнародному Гуцульському фестивалі на Вижниччині	Відділ з питань туризму обласної державної адміністрації, Вижницька районна державна адміністрація, Асоціація працівників туристичної сфери Чернівецької області «Туристична Буковина», суб'єкти туристичної діяльності, громадські організації	10,0	Серпень 2019 року
10	6.10.	Організація проведення туристично - спортивного походу на гору Яровиця (до Дня Незалежності України)	Відділ з питань туризму обласної державної адміністрації,	27,9	Серпень 2019 року
11	6.2.	Організація та проведення фестивалю «Любіть Буковину, бо вона того варта!»	Відділ з питань туризму обласної державної адміністрації, Путильська районна державна адміністрація, Селятинська сільська об'єднана територіальна громада	65,0	Серпень 2019 року
12	6.4.	Проведення рекламного туру та реалізація нового туристичного маршруту «Там де гори й полонини...»	Відділ з питань туризму обласної державної адміністрації, Асоціація працівників туристичної сфери	22,9	30 серпня 2019 року

1	2	3	4	5	6
			Чернівецької області «Туристична Буковина»		
13	6.8.	Проведення заходів з відзначення в області Всесвітнього дня туризму та дня туризму в Україні	Відділ з питань туризму обласної державної адміністрації, Чернівецька міська рада, районні державні адміністрації	30,0	Вересень 2019 року
14	6.6.	Забезпечення належного функціонування та оновлення візуальною, текстовою та рекламною інформацією офіційного веб-сайту відділу з питань туризму «Буковина туристична»	Відділ з питань туризму обласної державної адміністрації	10,0	Жовтень 2019 року
15	6.7.	Розробка та видання туристичних карт, схем, путівників, брошур, буклетів, компакт-дисків, USB-флеш-накопичувачів, книг, фільмів, відеороликів для презентації Чернівецької області	Відділ з питань туризму обласної державної адміністрації	95,0	Протягом 2019 року
ВСЬОГО:				500,0	

Керівник апарату
обласної державної адміністрації



О. СТЕПЕВІЧ