



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

« 13 » грудня 20 18 р.

№ 1384 -р

**Про перейменування Буковинського
обласного центру соціальної реабілітації
дітей-інвалідів «Особлива дитина» на
Буковинський центр комплексної реабілітації для
дітей з інвалідністю «Особлива дитина»**

Відповідно до статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» та пункту 3 розділу I Типового положення про центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 09 серпня 2016 року № 855 «Деякі питання комплексної реабілітації осіб з інвалідністю», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 01 вересня 2016 р. за № 1209/29339:

1. Перейменувати Буковинський обласний центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів «Особлива дитина» на Буковинський центр комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю «Особлива дитина».
2. Затвердити Положення про Буковинський центр комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю «Особлива дитина» в новій редакції, що додається.
3. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження Чернівецької обласної державної адміністрації від 29 грудня 2016 року № 963-р «Про внесення змін до Положення про Буковинський обласний центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів «Особлива дитина».
4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**В.о. голови обласної
державної адміністрації**

М. ПАВЛЮК

ПОЛОЖЕННЯ
про Буковинський центр комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю
«Особлива дитина»

I. Загальні положення

1. Буковинський центр комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю «Особлива дитина» (далі – Центр) – реабілітаційна установа, цільовим призначенням якої є здійснення комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на створення умов для всебічного розвитку дітей з інвалідністю віком до 18 років та дітей віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності (далі – Дитина), засвоєння ними знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, формування та розвиток фізичних, розумових, соціальних, професійних здібностей з метою максимальної реалізації особистого потенціалу.

2. Засновником Центру є Чернівецька обласна державна адміністрація (далі – Засновник).

3. Центр було створено 13 серпня 2007 року відповідно до розпорядження Чернівецької обласної державної адміністрації від 13 липня 2007 року №302-р «Про створення Буковинського міжрегіонального центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів «Особлива дитина».

Зміни та доповнення, які вносилися або вносяться до Положення про Центр у зв'язку із його перейменуванням, розширенням компетенції реабілітаційної установи згідно з вимогами сучасного законодавства, не впливають на обсяг правоздатності Центру.

Всі майнові та немайнові права та обов'язки, набуті Центром протягом його існування на дату реєстрації нової редакції Положення про Буковинський центр комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю «Особлива дитина», залишаються незмінними. А тому, затвердження нової редакції Центру, не є підставою для зміни умов раніше укладених договорів, в тому числі і трудових.

4. Найменування Центру:
повне – Буковинський центр комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю «Особлива дитина»;
скорочене – БЦКРДІ «Особлива дитина».

5. Юридична адреса Центру: 58032, м. Чернівці, бульвар Героїв Крут, 11

6. Центр проводить некомерційну господарську діяльність (без мети отримання прибутку).

7. Центр розміщується на територіях із спеціально побудованими або пристосованими приміщеннями, що відповідають державним будівельним нормам і правилам, санітарним нормам і правилам, протипожежним вимогам, техніці безпеки, мають всі види комунального благоустрою.

8. Центр забезпечує тимчасове перебування в ньому дітей, які мають відповідні медичні показання та потребують спеціальних умов для одержання ними комплексу реабілітаційних заходів, на безоплатній основі.

Реабілітаційні послуги в стаціонарному режимі перебування можуть отримувати діти, які за станом здоров'я потребують постійного цілодобового догляду та (або) не мають можливостей щоденно переміщуватися від місця проживання до місця розташування Центру.

9. Центр в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

II. Завдання Центру

1. Центр забезпечує:

виконання норм і положень, визначених Конвенцією ООН про права осіб з інвалідністю, Законами України "Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні", "Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні" та іншими актами законодавства щодо забезпечення прав дитини на реабілітацію (абілітацію) з метою подальшої інтеграції у суспільство;

створення умов для зменшення та подолання фізичних, психічних, інтелектуальних, сенсорних порушень, запобігання таким порушенням, коригування порушень розвитку, формування та розвиток основних соціальних і побутових навичок;

створення умов для запобігання та недопущення дискримінації стосовно Дітей, зокрема, шляхом забезпечення розумного пристосування;

проведення (надання) комплексу заходів (послуг) з ранньої, соціальної, фізичної, медичної, психолого-педагогічної, фізкультурно-спортивної реабілітації (абілітації) та професійної орієнтації відповідно до потреб Дитини. Реабілітаційні заходи (послуги) проводяться (надаються) виключно на підставі індивідуальних планів реабілітації Дітей, складених, зокрема, з метою реалізації індивідуальних програм реабілітації, із залученням до участі в цьому процесі Дітей і (за потреби) їхніх батьків або законних представників;

розвиток навичок автономного проживання Дітей у суспільстві з необхідною підтримкою, формування стереотипів безпечної поведінки, опанування навичок захисту власних прав, інтересів і позитивного сприйняття себе та оточення;

підготовку батьків або законних представників Дітей до продовження (в разі потреби) реабілітаційних заходів поза межами Центру;

проведення заходів (надання послуг), зокрема з професійної орієнтації (реабілітації), опанування Дітьми початкових трудових навичок, у тому числі в майстернях, визначення їхніх можливостей для подальшого професійного навчання та/або майбутньої трудової діяльності;

оперативне коригування (за потреби) індивідуальних програм реабілітації Дітей в частині зміни обсягів, строків і черговості проведення реабілітаційних заходів;

співпрацю з вітчизняними та закордонними реабілітаційними, освітніми, медичними, науковими підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями.

2. Центр в разі потреби та в межах фінансових можливостей забезпечує на безоплатній основі транспортним обслуговуванням (в межах Чернівецької області) Дітей, які проходять реабілітацію в Центрі, зокрема, перевезення від транспортних вузлів до місця розташування Центру та/або до місця їхнього проживання/перебування.

3. Центр забезпечує на безоплатній основі відповідно до законодавства харчуванням Дітей, яких зараховано для проходження реабілітації, та проживанням Дітей, які отримують реабілітаційні послуги в режимі стаціонарного перебування.

III. Структура Центру

1. Основними структурними підрозділами Центру можуть бути:

- 1) адміністрація;
- 2) відділення ранньої реабілітації (абілітації);
- 3) відділення соціальної реабілітації (абілітації);
- 4) відділення психолого-педагогічної реабілітації;
- 5) відділення фізичної реабілітації;
- 6) відділення професійної реабілітації (орієнтації);
- 7) відділення медичної реабілітації;
- 8) відділення стаціонарного перебування;
- 9) відділ господарського забезпечення;
- 10) інші структурні підрозділи, діяльність яких пов'язана з реабілітацією (абілітацією).

2. Робота структурних підрозділів Центру забезпечується відповідно до положень про ці підрозділи, що затверджуються наказом директора Центру.

3. З метою своєчасного та ефективного проведення комплексу реабілітаційних заходів для Дітей в Центрі утворюються приймальна та реабілітаційна комісії, склад яких і положення про які затверджуються директором Центру.

4. З метою проведення моніторингу стану дотримання прав Дітей в Центрі може утворюватися громадська рада, склад якої та положення про яку затверджуються директором Центру.

IV. Умови зарахування до Центру та організація реабілітаційного процесу

1. Направлення та зарахування Дітей до Центру проводяться відповідно до законодавства, компетенції та повноважень Центру.

2. До Центру не зараховуються Діти, стан здоров'я яких унеможливило проведення реабілітаційних заходів, а саме з такими медичними протипоказаннями:

гострі інфекційні захворювання до закінчення строку ізоляції;

усі захворювання в гострій стадії та заразній формі;

часті судоми напади та їх еквіваленти;

захворювання, що супроводжуються тяжкими порушеннями поведінки, небезпечними для людини та її оточення (за умови не супроводження Дитини її батьками або законними представниками та її некерованості з боку останніх).

3. Діти можуть бути відраховані з Центру :

за бажанням батьків та (або) законних представників;

у разі порушення дисципліни, в тому числі щодо невиконання реабілітаційних заходів;

при загостренні основного чи супутніх захворювань.

4. Строк реабілітаційного процесу визначається реабілітаційною комісією після проведення відповідного обстеження Дитини. Рішення про продовження строку реабілітації приймається реабілітаційною комісією Центру.

У виняткових випадках реабілітаційна комісія може продовжити строк перебування особи в Центрі після виповнення їй 18 років з метою завершення курсу реабілітації відповідно до індивідуального плану реабілітації.

На підставі рішення реабілітаційної комісії за Дитиною зберігається місце в Центрі в разі її хвороби, карантину, хвороби, або відпустки батьків та (або)

законних представників, а також у літній період та з поважних причин, зокрема за сімейними обставинами, але не більше ніж 60 календарних днів.

5. Розклад, черговість і тривалість індивідуальних і групових занять визначаються реабілітаційною комісією.

6. Учасниками реабілітаційного процесу можуть бути Діти, їхні батьки та (або) законні представники, вчителі-реабілітологи, вчителі-логопеди, практичні психологи, соціальні педагоги, вчителі-дефектологи, асистенти вчителів-дефектологів, вихователі соціальні, соціальні працівники, вчителі з трудового навчання, музичні керівники, вчителі інформатики та обчислювальної техніки, лікарі-педіатри, лікарі-неврологи дитячі, лікарі-ортопеди-травматологи дитячі, лікарі-психіатри дитячі, лікарі-фізіотерапевти, лікарі-рефлексотерапевти, лікарі з лікувальної фізкультури, медичні сестри та інші спеціалісти, які беруть участь у процесі надання реабілітаційних послуг.

7. Реабілітаційний процес може спрямовуватися на:

формування та розвиток у Дітей основних соціальних навичок (особиста гігієна, самообслуговування, пересування, спілкування тощо), пристосування побутових умов до їхніх потреб, соціально-побутове влаштування та обслуговування, педагогічну корекцію з метою вироблення та підтримання навичок самостійного (автономного) проживання, стереотипів безпечної поведінки;

сприяння відновленню та покращення здоров'я та життєвих функцій Дитини, виявлення та активацію її компенсаторних можливостей, профілактику ускладнень і рецидивів захворювань;

опанування навичок захисту своїх прав та інтересів, самоаналізу і позитивного сприйняття себе та оточуючих, навичок спілкування, забезпечення самостійного проживання у суспільстві з необхідною підтримкою денного догляду, соціального супроводу, денною занятістю тощо;

надання Дітям своєчасної та ефективної корекційної, соціальної, психологічної допомоги та організацію реабілітаційного процесу відповідно до особливостей її психофізичного розвитку.

8. Центром можуть за потреби визначатися та затверджуватися мережа груп, наповнюваність яких проводиться відповідно до завдань, умов та особливостей її діяльності. У разі потреби Дитина отримує послуги за індивідуальним графіком. При цьому можуть комбінуватися обидва (вказані) організаційні підходи, виходячи з потреб кожної Дитини.

V. Управління Центром

1. Центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється із займаної посади засновником Центру у визначеному законодавством порядку.

2. Директор Центру:

представляє Центр в організаціях, установах, на підприємствах незалежно від форми власності, розпоряджається в установленому законодавством порядку майном і коштами Центру;

укладає договори;

у межах своєї компетенції видає накази, затверджує функціональні обов'язки працівників, приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Центру, застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення;

здійснює контроль за реабілітаційним процесом;

затверджує правила внутрішнього розпорядку, в тому числі трудового;

вживає заходів із запобігання та недопущення дискримінації стосовно дотримання прав і законних інтересів Дітей з обмеженими можливостями;

забезпечує заходи щодо поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних умов і пожежної безпеки тощо;

відповідає за ведення бухгалтерського та статистичного обліку, складання звітності та подання її в установлені строки відповідним органам;

видає доручення щодо представництва інтересів Центру;

виконує інші передбачені законодавством функції з управління Центром у межах наданих повноважень.

VI. Фінансово-господарська діяльність

1. Центр є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку та штамп зі своїм найменуванням.

2. Фінансово-господарська діяльність Центру проводиться відповідно до кошторису та штатного розпису, затверджених в установленому порядку.

3. Центр має право в порядку, передбаченому законодавством, утворювати (за наявності відповідних умов) структурні підрозділи, в тому числі госпрозрахункові, зокрема підсобні господарства, трудові майстерні, дільниці, філії, відділення, комплекси, що проводять свою діяльність відповідно до положень про ці підрозділи, затверджених директором Центру.

4. Центр має право:

укладати договори про співробітництво, угоди, набувати майнових та особистих немайнових прав, виконувати обов'язки, бути позивачем, відповідачем і третьою особою в судах загальної юрисдикції, третейських

судах, міжнародному комерційному арбітражі, а також у закордонних юрисдикційних органах.

5. Фінансове забезпечення Центру проводиться відповідно до законодавства.

6. Припинення діяльності Центру проводиться відповідно до діючого законодавства. В разі ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення Центру його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються в дохід бюджету.

7. Доходи Центру використовуються, виключно для фінансування видатків на утримання Центру, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.

**Керівник апарату
обласної державної адміністрації**



О. СТЕЦЕВИЧ