



УКРАЇНА

ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“ 19 ” червня 2018 р.

№ 579-р

**Про затвердження Положення та складу
Регіональної ради роботи з кадрами
при обласній державній адміністрації**

Керуючись статтями 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» та відповідно до Указу Президента України від 10 листопада 1995 року №1035/95 «Про затвердження Програми кадрового забезпечення державної служби та Програми роботи з керівниками державних підприємств, установ і організацій» (зі змінами), з метою ефективного функціонування Регіональної ради роботи з кадрами при обласній державній адміністрації:

1. Затвердити Положення про Регіональну раду роботи з кадрами при обласній державній адміністрації, виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Затвердити склад Регіональної ради роботи з кадрами при обласній державній адміністрації, виклавши його в новій редакції, що додається.

3. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження обласної державної адміністрації від 18 лютого 2009 року № 75-р «Про утворення Регіональної ради роботи з кадрами при обласній державній адміністрації».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату обласної державної адміністрації О. Стецевича.

Голова обласної
державної адміністрації

О. Фішук

10111000

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження обласної
державної адміністрації
19.06.2018 № 579-р

ПОЛОЖЕННЯ про Регіональну раду роботи з кадрами при обласній державній адміністрації

1. Регіональна рада роботи з кадрами при обласній державній адміністрації (далі – Регіональна рада) створюється з метою реалізації пункту 7 Заходів на виконання Програми кадрового забезпечення державної служби, затвердженої Указом Президента України від 10 листопада 1995 року №1035/95 (зі змінами), як постійно діючий консультативно-дорадчий орган.

2. У своїй діяльності Регіональна рада керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства України, розпорядженнями обласної державної адміністрації, дорученнями голови обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Регіональної ради є:

1) забезпечення реалізації державної політики з питань управління персоналом;

2) активізація профілактичної роботи, спрямованої на попередження корупційних зловживань в органах виконавчої влади;

3) прогнозування розвитку персоналу, заохочення працівників до службової кар'єри, підвищення рівня їх професійної компетентності;

4) розгляд стану та оцінка роботи з персоналом в структурних підрозділах обласної та у районних державних адміністраціях;

5) координація роботи щодо підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців, у тому числі осіб, на яких покладено обов'язки з організації роботи із запобігання корупційним проявам, а також керівників державних підприємств, установ і організацій, аналіз результатів організації підвищення кваліфікації кадрів, внесення пропозицій щодо її вдосконалення;

6) вивчення та використання досвіду з питань управління персоналом інших регіонів;

4. Для виконання покладених на неї завдань і функцій Регіональна рада має право:

1) одержувати в установленому порядку безоплатно необхідні для її діяльності інформаційно-довідкові матеріали, залучати до підготовки і розгляду питань, що належать до її компетенції, науково-педагогічні кадри, фахівців органів виконавчої влади, підприємств установ і організацій;

2) заслуховувати на своїх засіданнях інформації керівників місцевих органів державної виконавчої влади, державних підприємств, установ і організацій з питань, що належать до компетенції Регіональної ради;

3) подавати матеріали для опублікування на веб-сайті обласної державної адміністрації.

5. Регіональна рада утворюється у складі: голови, заступника голови, відновідального секретаря, членів ради.

6. Основною організаційною формою діяльності Регіональної ради є її засідання, які проводяться згідно з планом роботи, що розробляється щороку.

План роботи Регіональної ради затверджує голова Регіональної ради, а у разі його відсутності – заступник голови Регіональної ради. Засідання Регіональної ради проводяться не рідше одного разу на квартал. Нагальні питання можуть бути включені до порядку денного засідання незалежно від запланованих заходів.

Засідання Регіональної ради є правомочним за присутності на ньому не менше 2/3 його членів. Засідання веде голова Регіональної ради, а у разі його відсутності – заступник голови Регіональної ради.

7. Присутність членів Регіональної ради на її засіданнях є обов'язковою. Делегування ними своїх повноважень іншим посадовим особам не допускається.

8. Керівники місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ і організацій, робота яких запланована до розгляду на засіданнях Регіональної ради, надають у визначені терміни доповідні записки, довідки, інформативні матеріали, а також пропозиції до проектів рішень Регіональної ради.

Керівники органів виконавчої влади та інші особи, запрошені на розгляд окремих питань, можуть брати участь у їх обговоренні.

9. Засідання Регіональної ради оформляються протоколом. Рішення Регіональної ради приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів її членів, які беруть участь у засіданні. Регіональна рада за підсумками розгляду питань в межах своєї компетенції ухвалює

рекомендації, які є обов'язковими для розгляду та подальшого інформування про результати реагування органами виконавчої влади, керівниками державних підприємств, установ і організацій.

10. Управління персоналом та нагород апарату обласної державної адміністрації є робочою групою, на яку покладається організація підготовки матеріалів для розгляду на засіданнях Регіональної ради.

Керівник апарату обласної
державної адміністрації



О. Стецевич

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження обласної
державної адміністрації
19.06.2018 № 579-р**

Склад Регіональної ради роботи з кадрами при обласній державній адміністрації

**Стецевич
Олег Іванович** керівник апарату обласної державної адміністрації,
голова Регіональної ради

**Філатова
Наталія
Олександрівна** в.о. заступника керівника апарату обласної
державної адміністрації, начальник управління
організаційної роботи та інформаційних технологій
апарату обласної державної адміністрації,
заступник голови Регіональної ради

**Дробко
Ігор Олександрович** начальник управління персоналом та нагород
апарату обласної державної адміністрації,
відповідальний секретар Регіональної ради

Члени Регіональної ради:

**Андрієць
Оксана Анатоліївна** директор Департаменту охорони здоров'я обласної
державної адміністрації

**Базюк
Юрій Романович** начальник юридичного відділу апарату обласної
державної адміністрації

**Лукащук
Тетяна Георгіївна** головний спеціаліст Міжрегіонального управління
Національного агентства України з питань
державної служби у Чернівецькій, Івано-
Франківській та Тернопільській областях (за
згодою)

**Манастирський
Юрій Вікторович** завідувач сектору з питань запобігання та
виявлення корупції апарату обласної державної
адміністрації

**Олійник
Любов Георгіївна** заступник директора Департаменту – начальник
управління з питань децентралізації та розвитку
місцевого самоврядування Департаменту
регіонального розвитку обласної державної
адміністрації

**Палійчук
Оксана Михайлівна**

директор Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації

**Чобан
Юрій Іванович**

заступник директора Департаменту фінансів обласної державної адміністрації

**Ярмистий
Микола Васильович**

директор Чернівецького регіонального центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, керівників державних підприємств, установ та організацій (за згодою)

**Керівник апарату обласної
державної адміністрації**



О. Степанчук