

ЗАТВЕРДЖЕНО

Заступник голови Чернівецької обласної
державної адміністрації

М. Заячук

« 06 » листопада 20 18 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

анулювання дозволу на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення

(назва адміністративної послуги)

Управління екології та природних ресурсів Чернівецької обласної державної адміністрації

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1.	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг м. Чернівці (надалі – ЦНАП)
2.	Місцезнаходження дозвільного центру	Центр надання адміністративних послуг м. Чернівці (надалі – ЦНАП): вул. Героїв Майдану, 7, м. Чернівці, 58001
3.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, середа: з 9.00 до 18.00 Вівторок, четвер: з 9.00 до 20.00 П'ятниця, субота: з 9.00 до 17.00 Без перерви на обід Неділя вихідний Представники ЦНАП: Керівник, адміністратор: Луців Петро Степанович, тел. 50-90-83; 51-26-78 Адміністратори: 50-90-90
4.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Багатоканальний телефон: (0372) 50-90-90 http://dozvil.chernivtsy.eu E-mail: doz.center2@ukr.net admincnap@ukr.net doz.econom@gmail.com
Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги		
5.	Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги	Управління екології та природних ресурсів Чернівецької обласної державної адміністрації
6.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	вул. Маяковського, 35, м. Чернівці, 58003
7.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок - четвер: з 9.00 до 18.00 П'ятниця: з 9.00 до 16.45 Обідня перерва: 13.00 – 13.45 Представники управління екології та природних ресурсів Чернівецької ОДА: Начальник управління та природних ресурсів Чернівецької ОДА
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		

8.	Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру Закони України (назва, частина, стаття)	Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».
9.	Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)	Постанова Кабінету Міністрів України від 10.08.1992 N 459 «Про порядок видачі дозволів на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду і встановлення лімітів використання ресурсів загальнодержавного значення».
10.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)	
11.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	Розпорядження Чернівецької обласної державної адміністрації від 22.10.2018 № 1108-р «Про затвердження Положення про управління екології та природних ресурсів Чернівецької обласної державної адміністрації в новій редакції» (розд.5, п.3).
Умови отримання адміністративної послуги		
12.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» (ч.7, ст. 4-1)
13.	Перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	- звернення суб'єкта господарювання із заявою про анулювання документа дозвільного характеру; - наявність в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відомостей про припинення юридичної особи шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення та ліквідації, якщо інше не встановлено законом; - наявність в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відомостей про припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця.
14.	Порядок та спосіб подання заяви, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто суб'єктом господарювання (керівником або уповноваженою ним особою за довіреністю) або поштовим відправленням - до адміністратора. В електронній формі через портал електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (далі - портал електронних сервісів), оформлена згідно з вимогами законів у сфері електронних документів - до дозвільного органу.
15.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
16.	Строк надання адміністративної послуги	У разі, якщо анулювання документа дозвільного характеру здійснюється дозвільним органом, рішення про анулювання документа дозвільного характеру видається особисто або надсилається суб'єкту господарювання поштовим відправленням з описом вкладення, не пізніше п'яти робочих днів із прийняття (винесення) рішення, якщо інше не передбачене Законом.
17.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	-
18.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про анулювання дозволу на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення.
19.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, через уповноважену особу, поштою.

Начальник управління екології та природних ресурсів Чернівецької обласної державної адміністрації



М. Білоконь