

# ЗАТВЕРДЖЕНО

## Розпорядження голови Чернівецької обласної державної адміністрації

від « 05 » листопада 2021 р №1255 -р

### РЕГЛАМЕНТ (ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА)

#### Затвердження реєстрових карт об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів

(назва документа дозвільного характеру)

Управління екології та природних ресурсів

Чернівецької обласної державної адміністрації

(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

1.	<b>Найменування Центру надання адміністративних послуг (ЦНАП), в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання</b>	<i>Центри надання адміністративних послуг Чернівецької області</i>
2.	<b>Місцезнаходження ЦНАП</b>	<i>Центри надання адміністративних послуг Чернівецької області(за списком)</i>
3.	<b>Інформація щодо графіку роботи ЦНАП</b>	
4.	<b>Реквізити адміністратора (ів) та представника (ів) дозвільного органу, відповідальних за видачу документа дозвільного характеру</b>	<i>Представники ЦНАП:  Представники дозвільного органу: Начальник управління - Білоконь Микола Васильович, тел. 522223 Відповідальний за видачу документа дозвільного характеру: Начальник відділу – Білокучма Микола Васильович, тел. 524794 заступник начальника відділу – Каменецький Василь Миколайович, тел. 524794 головний спеціаліст - Харлашко Олеся Миколаївна, тел. 524794 головний спеціаліст - Пелехата Марина Дмитрівна, тел. 524794</i>
5.	<b>Нормативно–правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру</b>	
5.1.	<b>Закони України (назва, частина стаття)</b>	<i>1) Закон України «Про відходи» (ст.17, 27); 2) Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища»;</i>

		3) Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 № 5203-VI із змінами
5.2.	<b>Акти Кабінету Міністрів України</b> (назва, дата та номер, пункт)	1) Постанова КМУ від 31.08.1998 №1360 «Про затвердження Порядку ведення реєстру об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів» (далі – Постанова) 2) Розпорядження КМУ від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» (із змінами)
5.3.	<b>Акти центральних органів виконавчої влади</b> (назва, дата та номер, пункт)	1) Наказ Міністерства охорони навколишнього природного середовища та ядерної безпеки України від 17.02.1999 №41 «Про затвердження форми реєстрової карти об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів та Інструкції щодо її складання», зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 18.03.1999 за № 169/3462 (із змінами).
5.4.	<b>Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування</b> (назва, дата та номер, пункт)	1) Розпорядження Чернівецької обласної державної адміністрації від 22.10.2012 №1108-р «Про внесення змін до Положення про управління екології та природних ресурсів Чернівецької обласної державної адміністрації» (із змінами) 2) Положення про Центр надання адміністративних 3) Регламент Центру надання адміністративних послуг
6.	<b>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру</b>	1. Заява. 2. Заповнена реєстрова карта об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів в двох примірниках (одночасно в паперовій та електронній формі) відповідно до вимог законодавства.
7.	<b>Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру</b>	Безоплатно.
	<b>У разі платності:</b>	
7.1.	<b>Нормативно – правові акти, на підставі яких стягується плата</b> (назва та реквізити нормативно-правового акту)	–
7.2.	<b>Розмір плати</b>	–
7.3.	<b>Розрахунковий рахунок для внесення плати</b>	–
8.	<b>Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру</b>	Розглядається у місячний строк з дати надходження документів п.11 Постанови.
9.	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	Затверджена реєстрова карта об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів.  У разі незатвердження реєстрової карти: Лист із зазначенням причин не затвердження і встановлення терміну її повторного подання.
10.	<b>Можливі способи отримання відповіді (результату)</b>	Особисто, поштою (рекомендованим листом з повідомленням про вручення)
	<b>Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні документа дозвільного характеру</b>	- подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання адміністративної послуги; - виявлення в документах, поданих суб'єктом

		<i>господарювання, недостовірних відомостей; Законом можуть встановлюватися інші підстави для відмови у видачі документа дозвільного характеру.</i>
11.	<b>Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)</b>	<i>Щорічно власники подають дані про зміни в діяльності своїх об'єктів</i>
12.	<b>Необхідність у проведенні експертизи (обстеження) об'єкта, на який видається документ дозвільного характеру</b>	–
13.	<b>Платність (безоплатність) проведення експертизи (обстеження)</b>	–
	<b>У разі платності:</b>	
13.1.	<b>Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)</b>	–
13.2.	<b>Розмір плати проведення експертизи (обстеження)</b>	–
13.3.	<b>Розрахункові рахунки для внесення плати</b>	–
14.	<b>Примітки</b>	